Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 09 den 17. november 2026

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Økonomisager

Punkt 3.1 Omplacering af budgetmidler fra Idrætshallen Kangerlussuaq til SIS Uddannelses Stab

Punkt 3.2 Omplacering af budgetbuffermidler til forskellige formål i Maniitsoq

Punkt 3.3 Ansøgning omprioritering af budgetmidler 2026

Punkt 3.4 Ansøgning om midler til kriseberedskab i Sisimiut

Punkt 3.5 2. behandling af budget 2027 samt overslagsårene 2028 til 2030

Generelle sager

Punkt 4.1 Forslag til Kommuneplantillæg nr. 003 og Lokalplan 800-E2.I for etablering af nyt teknisk delområde til nyt nødelværk i Sisimiut

Punkt 4.2 Ajourføring af plangrundlag for delområde 800-C2.2 i Sisimiut

Punkt 4.3 Forslag til Planstrategi – Politiske Visioner 2026-2030

Punkt 4.4 Godkendelse af Indkøbspolitik og etablering af Indkøbsafdeling

Punkt 4.5 Ansøgning om ændring af stillingen som faglig konsulent til stilling som socialsagsbehandler, Maniitsoq

Punkt 4.6 Kommunale containerpladser

Punkt 4.7 Forslag til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens mødeplan 2027

Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet foregår via videokonference og starter kl. 08.30

Demokraatit
Rachel Ingemann

Inuit Ataqatigiit
Juliane Enoksen

Naleraq
Nathan Møller

Siumut
Malik Berthelsen

Fravær uden afbud
Gideon Lyberth

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl

Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Dagsorden godkendt.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl

Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 3.1 Omplacering af budgetmidler fra Idrætshallen Kangerlussuaq til SIS Uddannelses Stab

Journal nr. 06.04.02

Baggrund
Idrætshallen i Kangerlussuaq har gennem de seneste år haft et lavere forbrug på enkelte budgetposter. Hallen har ikke egen bil og har samtidig indtægter fra blandt andet svømmehal, fitness samt forskellige leje- og samarbejdsaftaler. Uddannelsesområdets Stab er samtidig flyttet fra kommunens hovedbygning til egne lokaler på grund af pladsmangel i hovedbygningen. Flytningen medfører løbende udgifter til drift og vedligeholdelse af bygningen samt inventar. Det vurderes derfor, at 220.000 kr. kan omplaceres fra Idrætshallens budget til SIS Uddannelses Stab.

Regelgrundlag
Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold
Idrætshallen i Kangerlussuaq har ikke egen bil. I hallens budget er der imidlertid fortsat afsat 67.000 kr. til brændstof samt 153.000 kr. til materialer, udstyr og inventar, som vedrører bil. Da Idrætshallen ikke har en bil, vurderes det, at disse budgetmidler ikke længere er nødvendige til det oprindelige formål, og midlerne ønskes derfor omplaceret til SIS Uddannelse Stab.

Den ønskede omplacering er:	
Fra: Kontostreng 571020901 – SIS Idrætshallen Kangerlussuaq Til: Kontostreng 571010000 – SIS Uddannelse Stab	Beløb: kr. 220.000,00

Bæredygtige og økonomiske konsekvenser
Omplaceringen er udgiftsneutral for kommunen, da der alene flyttes budgetmidler mellem afdelinger inden for Uddannelsesområdet. SIS Uddannelses Stab har fået egen bygning og har derfor behov for midler til løbende drift, vedligeholdelse og udskiftning af inventar samt tjenesterejser.

Administrationens vurdering
Administrationen vurderer, at omplaceringen vil sikre en bedre tilpasning af budgetmidlerne til de faktiske behov og forventede udgifter i Idrætshallen og SIS Uddannelses Stab.

Indstilling
Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelse:

- At 220.000 kr. omplaceres fra Idrætshallen, afdeling 571020901, til SIS Uddannelses Stab, afdeling 571010000.
- At midlerne fordeles på de angivne budgetposter.

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen
Under udvalgsmøde den 12. oktober 2026 blev indstillingen godkendt.

Indstilling
Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

- **at** 220.000 kr. omplaceres fra Idrætshallen, afdeling 571020901, til SIS Uddannelses Stab, afdeling 571010000

- **at** midlerne fordeles på de angivne budgetposter

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Forslag til budgetomplacering til budgetposter

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 3.2 Omplacering af budgetbuffermidler til forskellige formål i Maniitsoq

Journal nr. 06.02.04

Baggrund
Uddannelsesområdet har fået afsat 2,36 mio. kr. i budgetbuffer for 2026. Midlerne fordeles med 2/3 til Sisimiut og 1/3 til Maniitsoq. Maniitoq's andel udgør 786.667 kr., som foreslås anvendt til konkrete behov inden for uddannelsesområdet.

Regelgrundlag
Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold
Administrationen foreslår følgende omplacering fra Maniitoq's budgetbuffer:

Den ønskede omplacering er:	
Fra: Kontostreng 570100000 – **Budget Buffer** Til: Kontostreng 552020201 – **Familiecenter**	Beløb: kr. 200.000,00
Fra: Kontostreng 570100000 – **Budget Buffer** Til: Kontostreng 572040100 – **Daginstitutionsstab**	Beløb: kr. 400.000,00
Fra: Kontostreng 570100000 – **Budget Buffer** Til: Kontostreng 572030401 – **Minikollegiet**	Beløb: kr. 50.000,00
Fra: Kontostreng 570100000 – **Budget Buffer** Til: Kontostreng 572010000 – **Uddannelse Stab**	Beløb: kr. 108.000,00
I alt:	Beløb: kr. 758.000,00

Efter omplaceringen resterer 28.667 kr. af Maniitsoqs andel.

Bæredygtige og økonomiske konsekvenser
Omplaceringen er udgiftsneutral for kommunen, da der alene flyttes budgetmidler. Midlerne anvendes til konkrete behov og nødvendige udgifter inden for de berørte områder.

Administrationens vurdering
Administrationen vurderer, at omplaceringen vil sikre en bedre tilpasning af budgetmidlerne til de aktuelle behov og udgifter i Maniitsoq.

Indstilling
Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelse:

- at 758.000 kr. omplaceres fra budgetbuffer til de beskrevne formål.
- at, sagen sendes videre til Økonomiudvalget.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen
Under udvalgsmøde den 9. november 2026 blev indstillingen godkendt, sagen videresendes til Økonomi Udvalget.

Indstilling
Udvalg for uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at 758.000 kr. omplaceres fra budgetbuffer til de beskrevne formål

Afgørelse
Kr. 200.000 overføres ikke fra område for uddannelse til område for velfærd. Resten godkendt.

Bilag
1. Forslag til budgetomplacering

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 3.3 Ansøgning omprioritering af budgetmidler 2026

Journalnr. 06.01.02

Baggrund
Der forelægges forslag om omprioritering til velfærds-, uddannelses- og teknikområdet på grundlag af budgetopfølgningen pr. 5. november 2026. De midler som ønskes udgør samlet 41,5 mio. kr. Fordelingen i forvaltningerne fremgår nedenfor.

Regelgrundlag
Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber samt Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, samt Selvstyrets bekendtgørelse nr. 6 af 20. januar 2022 om Kommunernes og Selvstyrets regnskaber.

Faktiske forhold
Ved budgetopfølgningen for 2026 er det konstateret, at bevillingerne ikke vil blive fuldt forbrugt ved årets udgang. Jf. gældende budget- og regnskabslov, Uforbrugte bevillinger kan efter kommunalbestyrelsens godkendelse omprioriteres til andre formål inden regnskabsårets afslutning.

Hovedårsagen opfølgning er, at der på lønbevillingen på 499,1 mio. kr. forventes et mindreforbrug på ca. 4-5 %, svarende til ca. 24,0 mio. kr., hvilket primært skyldes, at mange stillinger er vakante eller i perioder har været ubesatte og stadig ikke er besatte.
Ud over lønninger forventes det også, at forbruget på de øvrige driftsområder ved årets udgang bliver lavere. Bevillingerne eksklusive løn og anlæg udgør 407,8 mio. kr., og heraf forventes ca. 14,5 mio. kr. ikke at blive anvendt. Loven lyder at
Der er dog i de enkelte driftsområder behov, som ikke er omfattet af de eksisterende bevillinger, og som er helt nødvendige at få dækket i prioriteringsarbejdet, blandt andet for at reducere de daglige udgifter, især med henblik på at begrænse årligt vedligehold og løbende forfald af materiel og anlæg.
De største periodiseringer fra måned til måned vedrører døgntakster, lønninger og indtægter, og på baggrund af periodiseringen heraf vil de beløb, der beregnes som rest ubrugte, på 10,9 mio. kr. blive tilbageholdt som buffer udover ansøgte på kr. 41,5 mio. Dette er på grund af at administrationsmæssige placeringer iht. nogle overenskomstaftaler er ikke kommet på plads endnu.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Tabel 1: Vurdering af behov i driftsområderne. I bilaget indeholder beskrivelse og begrundelse.

Qeqqata Kommunia	Afdelinger	2025	Forbrug pr. 05-11-2026	Bevilling	Forventet mindreforbrug		Forslag TB (Engangsbeløb) ovf. t/ Anlægsfond
Økonomi Udvalg	**Total**	**84.919.455,72**	**79.732.407,26**	**114.689.000,00**	-16.726.723,82		
	Administration	23.935.910,05	20.764.836,08	26.684.000,00			
	Borgerservice ØKO	8.720.002,49	8.654.339,96	12.310.000,00			
	Budget Buffer ØU		2.783.023,00	15.350.000,00			
	Folkevalgte	8.377.506,85	7.821.508,62	11.045.000,00			
	HR	15.661.301,87	14.888.455,68	14.564.000,00			
	IT	7.223.569,79	6.364.895,69	10.379.000,00			
	Økonomi	14.733.662,75	11.292.878,65	16.937.000,00			
	Projekter	27.704,13	2.285.951,05	515.000,00			
	Tværgående projekter	6.239.797,79	7.659.541,53	6.905.000,00			
Teknik Udvalg	**Total**	**76.571.363,71**	**69.205.311,91**	**77.997.537,00**	-1.604.701,24		**28.500.000,00**
	Anlægsafdeling	264.576,94	1.725.774,25				
	Brandvæsen	10.427.574,74	9.919.297,03	11.680.000,00			
	Planafdelingen	454.747,68	146.531,55	541.000,00			
	Teknik Maniitsoq	21.799.969,42	18.990.733,99	25.246.000,00			
	Teknik Sisimiut	43.624.494,93	38.422.975,09	40.530.537,00			
Uddannelses Udvalg	**Total**	**278.620.785,45**	**252.557.764,17**	**304.359.207,00**	-18.506.722,91		**12.230.000,00**
	Arbejdsmarkedsområdet	23.466.966,10	17.840.445,85	18.343.000,00			
	Budget Buffer Uddannelse			1.560.000,00			
	Daginstitutionsområdet	82.131.599,02	77.238.574,44	88.502.207,00			
	Fritidsområdet	35.737.085,16	33.521.181,87	35.596.000,00			
	Skoleområdet	124.773.964,20	111.797.113,57	146.997.000,00			
	Stabsområdet	12.511.170,97	12.160.448,44	13.361.000,00			
Velfærdsudvalg	**Total**	**377.303.408,88**	**348.350.288,53**	**409.821.634,00**	-15.623.679,85		**750.000,00**
	Ældre og Handikap	243.412.799,64	243.068.669,84	267.503.839,00			
	Børn og Familie	98.911.054,08	80.573.219,97	109.550.784,00			
	Budget Buffer Velfærd			0,00			
	Staben	34.979.555,16	29.708.398,72	32.767.011,00			
Total		**817.415.013,76**	**749.845.771,87**	**906.867.378,00**	-52.461.827,81		**41.480.000,00**
					Rest forventet mindreforbrug		-10.981.827,81

Under Teknikforvaltningen er der behov for ca. 28,5 mio. kr.
Under Uddannelsesforvaltningen er der behov for ca. 12,2 mio. kr.
Under Velfærdsforvaltningen er der behov for ca. 0,750 mio. kr.

I alt er der behov for ca. 41,5 mio. kr. i ansøgningen om ændring af prioriteringen til bevillinger. Se vedhæftede bilag med oplysninger om indholdet og dets begrundelse.

Bæredygtige konsekvenser
De behov, der er nødvendige for bæredygtigheden, tilstræbes dækket ved at flytte midler fra tidligere bevillinger til andre bevillinger i 2026, så driftsudgifterne reduceres, og der skabes sikkerhed. Dette er bæredygtigt gennem en bedre udnyttelse af bevillingerne.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Kommunens økonomi er robust, og omprioriteringen af bevillinger i 2026 vil ikke få økonomiske konsekvenser eller likviditetspres. De likvide beholdninger udgør i gennemsnit 230,0 mio. kr.

Administrationens vurdering
Forvaltningens vurdering, på baggrund af behovene, at det er en opgave af hensyn til opfyldelse af

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

forpligtelser, og at det er en bedre langsigtet investering. Hvis det ansøgte, ikke godkendes kan det forventes at driftsudgifterne til vedligeholdelse eller reparationer være stigende.

Indstilling
Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at ansøgning om omprioritering af bevillinger godkendes

-at ansøgning omplaceres under anlæg under pulje

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Omprioriteringsliste samt formål

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 3.4 Ansøgning om midler til kriseberedskab i Sisimiut

Journalnr. 42.00

Baggrund
Der gennemføres ca. 50 krisehjælp om året i Sisimiut, som gennemføres generelt udenfor normal arbejdstid.

Familiecenteret i Sisimiut har ansvaret for koordinering af krisehjælp.
Denne sker gennem aktivering af politi, sundhedsvæsenet og foreninger.

Der er ingen vagtordning for krisehjælp i Familiecenteret Sisimiut, og lederne er kontaktpersoner året rundt.

Administrationen ansøger om årlige midler til vagtordning for krisehjælp for at løse denne situation.

På den baggrund udarbejdes retningslinjer til vagtordningen.

Regelgrundlag
Selvstyrets bekendtgørelse om børne- og familiecentre, familiehuse og krisecentre
Iht. Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn med senest ændring gennem Inatsisartutlov nr. 68 af 20. november 2023 § 55 a, stk. 5 samt Landstingsforordning nr. 6 af 28. 1988 om institutioner med særlige formål for voksne med senest ændring gennem Landstingsforordning nr. 5 af 11. maj 1993 § 4 stk. 1 og § 6 stk. 2 fastlægges det:
Kapitel 2
Visitering og drift.

§ 4. Visitering til tilbud i børne- og familiecentre og familiehuse efter § 5, nr. 1-5 sker ved den kommunale forvaltning.
Stk. 2. Børne- og familiecentre og familiehuse er tilgængelige for ikke-visiterede borgere ved krisehjælp efter § 5, stk. 1, nr. 5 og 6 henholdsvis § 6, nr. 1 og 3.

§5. Børne-og familiecentre skal som minimum tilbyde følgende:
1) Familierådslagning eller andre lignende indsatser, hvor børn og unge under 18 år og deres familie og netværk inddrages i barnets behov og udfordringer og i fællesskab opstiller forpligtende mål for de involverede personer med henblik på at støtte barnets trivsel og udvikling.
2) Vejledende familiebehandling.
3) Tidlig indsats til udsatte gravide og forældre til børn under 2 år.
4) Terapeutiske behandlingsforløb.
5) Åben rådgivning i form af samtaler uden krav om forudgående tidsbestilling eller visitering.
6) Krisehjælp.

§ 6. Familiehuse skal som minimum tilbyde følgende:
1) Åben rådgivning og vejledning i form af samtaler uden krav om forudgående tidsbestilling eller visitering.
2) Vejledende familiebehandling.
3) Krisehjælp.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Faktiske forhold
Med eksisterende arbejdsgang, ringer man til socialvagten når der skal aktiveres krisehjælp, hvor lederen derefter bliver informeret. Lederen igangsætter koordinering, hvor man vurderer om krisehjælp skal aktiveres.
Lederen søger hvem der har tid når der er problemer med koordinering af krisehjælp. Lederen har vagt hele året.
Til dagligt kan man under normal arbejdstid mellem 08:00 - 16:00 ringe til Familiecenteret, hvor lederen også har ansvaret som koordinator.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Der vil være økonomiske konsekvenser ved oprettelse af vagtordning for krisehjælp.
Her skal der lige gøres opmærksom på, at der er forskellige aflønning ved vagtordning mellem AK og NPK. Flertallet af ansatte her aflønnes gennem NPK, derfor er der udarbejdet beregning på 80 timer om ugen for NPK-medlemmer og 48 timer om ugen for AK-medlemmer.

	Pr. time	Pr. mdr.	Pr. år
Vagttillæg AK	Kr. 40,00	Kr. 7.680,00	Kr. 92.160,00
Vagttillæg NPK	Kr. 69,00	Kr. 22.080,00	Kr. 264.960,00
Udgifter i alt	Kr. 109,00	Kr. 29.750,00	Kr. 356.850,00

Konto

Konti	Kontonavn	Budget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
551020201 0501015190 122010102 010580	Månedsløn bagud	kr. 4.336.784,00	kr. 3.117.226,00	kr. 1.219.558,00	86,25 %

Bæredygtige konsekvenser
- Bedre og hurtigere behandling fra fagpersoner for personer der har behov for krisehjælp.
- En faglige kontakt med kendskab til krisehjælp kan være betryggende for borgerne.

Administrationens vurdering
Familiecenteret i Sisimiut vurderer med hensyn til vagtordning, at sagsbehandling for berørte borgere kan være mere betryggende, såfremt der er vagtordning 7 dage om ugen når der sker krise. Ligesom ved oprettelse af vagtordning vil lederen have mere ressourcer end at være vagt året rundt. Man undgår senfølger for berørte når der ikke er vagtordning. Socialvagten kan nogle gange ikke kende til klare krav, så sagen kan gå langsomt, selvom krisehjælp skal aktiveres indenfor 48 timer efter hændelsen. Sagen om krisehjælp kan igangsættes hurtigere og bedre af en faglig medarbejder.

Indstilling
Området for Velfærd i Sisimiut indstiller over for Udvalget for Velfærd at godkende;

1. At der afsættes midler til vagtordning for krisehjælp i Sisimiut.
2. Kriterier for vagtordning for krisehjælp
3. At sagen sendes videre til godkendelse i Økonomiudvalget

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Udvalg for Velfærd behandling af sagen
Under udvalgsmøde den 13. oktober 2026 blev indstillingen godkendt og sagen sendes videre til godkendelse i Økonomiudvalget.

Indstilling
Udvalg for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

- **at** der afsættes midler til vagtordning for krisehjælp i Sisimiut

- **at** kriterier for vagtordning for krisehjælp godkendes

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Krisehjælp arbejdsgang
2. Vagtplan
3. Retningslinje for vagtordningen

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 3.5 2. behandling af budget 2027 samt overslagsårene 2028 til 2030

Journalnr. 06.01.01

Baggrund
Kommunalbestyrelsen behandlede budget 2027 og overslagsårene 2028 til 2030 den 29. oktober 2026, og har godkendt 1. budgetforslag. Ændringerne er beskrevet nedenfor til 2. behandling.
De politiske partier, fagudvalgene og bygdebestyrelserne fremkom med Anlægs Budgetønsker til Budget 2027-2030 på Budgetseminaret i Sisimiut den 22-23 september 2026. Disse Budgetønsker blev fremlagt på budgetseminaret og kommunalbestyrelsen prioriterede de forskellige ønsker. Resultatet er fremlagt nedenfor.

Regelgrundlag
I henhold til styrelseslovens § 41 udarbejder økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen forslag til et flerårigt budgetoverslag, som er reguleret ved I Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, som ændret ved Inatsisartutlov nr. 24 af 28. november 2018 og Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber.

Faktiske forhold
Bloktilskud:
Finansdepartementet har meddelt til Bloktilskudsmøderne, senest den af den 9. november 2026 anført hvordan de beregnede den fremtidige Pris/Lønregulering (P/L) vurderet ud fra den forventede udvikling i den Grønlandske Økonomi for 2027-2030. Beregningsmodellen som er anvendt, er anført nedenfor:

Tabel 1: Oversigt over Finansdepartementets model for etablering af budgetfremskrivningstaksten.

	Forventet i FFL2027		Forventet i FL2026		Forventningsfejl		Bidrag til PL-2027
	Løn	Pris	Løn	Pris	Løn	Pris	
2027	1,68%	2,00%					1,84%
2026	2,10%	2,80%	3,03%	1,70%	-0,93%	1,10%	0,09%
2025	3,05%	3,72%	1,71%	3,00%	1,34%	0,72%	1,03%
PL-2027							2,96%

Ved 2. behandling af budgettet fik Kommunerne meddelt, seneste møde den 9. november 2026 omkring Bloktilskuddet for 2027, der indeholder i bloktilskuddet P/L reguleringer til Kommunerne i alt kr. 54,8 mio. herunder ca. kr. 10,7 mio. til Qeqqata Kommunia.

Tabel 2: Regulering af Kommunens Indtægter

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

År	2027	2028	2029	2030	Total
111010100: Indkomstskat personer	-521.246.808	-505.367.711	-505.367.711	-505.367.711	-2.037.349.941
111010200: Indkomstskat selskaber	-4.000.000	-4.000.000	-4.000.000	-4.000.000	-16.000.000
111010300: Udbytteskatter	-7.000.000	-7.000.000	-7.000.000	-7.000.000	-28.000.000
112030100: Bloktilskud fra Grønlands Selvstyr	-362.386.000	-362.386.000	-362.386.000	-362.386.000	-1.449.544.000
112030300: Udligningsordning	-173.948.904	-131.400.000	-131.400.000	-131.400.000	-568.148.904
121030200: Andre gebyrer	-3.080.000	-3.080.000	-3.080.000	-3.080.000	-12.320.000
131010400: Salg af bygninger	-1.520.000	-1.520.000	-1.520.000	-1.520.000	-6.080.000
133010100: Renteindtægter	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-48.000
133010200: Kapitalafkast	-11.185.000	-11.185.000	-11.185.000	-11.185.000	-44.740.000
134010100: Renteudgifter	0	0	0	0	0
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	1.115.000	1.115.000	1.115.000	1.115.000	4.460.000
Total:	**-1.083.263.712**	**-1.024.833.683**	**-1.024.835.711**	**-1.024.835.711**	**-4.157.768.817**

Personskatteindtægterne er fortsat stigende og forventes at øges med 15,9 mio. kr. i 2027 ud fra de faktiske tal 2025 og juni 2026 fra Skattestyrelsen, og samtidig er der en annonceret efterregulering fra 2025 personskatter på 4,2 mio. kr. i 2027.

Privat og offentlig ejede selskaber er i en presset situation i Grønland, mange med vigende overskud, nogle med direkte underskud. Samtidig er der vigende kvoter til fiskeriet, at forventningerne til at denne indtægt kan blive mindre end de tidligere år, hvorfor det årlige indtægtsbudget på Selskabsskatter og udbytteskatter er reguleret forsigtigt med årligt til hhv. 4,0 mio. og 7,0 mio. kr.

Udligningsordningen er reguleret til 173,9 mio. kr. fra 131,4 mio.kr. en forhøjelse på 42,5 mio.kr. fra 1. behandling af budgettet. Dette er først annonceret 11. november 2026 fra Skattestyrelsen for 2027. Skattestyrelsen meddelte i oktober, at der er konstateret ifm. Afstemningen, led med revisionen, at der er poster fra tidligere år, som ikke var blevet endeligt afregnet, på 125,9 mio. kr. som skal fordeles til Kommunerne. I den forbindelse i led med udarbejdelsen af skatteudligning for 2027 fordeles førnævnte med i beregningen, som skal udbetales for året 2027. Brevet er vedlagt som bilag.

Anlægsudgifter har et bundet element, idet vi skal have udgifter svarende til de anlægs orienterede tilskud på Finansloven som pt. udgør 25,6 mio. kr. årligt. Dertil kommer de anlægsbudgetter som er inkluderet i budgetterne for 2026 i overslagsårene 2027-2029.

Tabel 3: Bundne anlægsbudgetter

År	2026	2027	2028	2029	2030	Total
531000000: Økonomi Området	4.126.000	4.101.000	3.100.000	3.100.000	3.100.000	**13.401.000**
562040600: SIS Anlægsafdeling	69.308.000	88.508.000	50.452.000	40.452.000	24.173.000	**203.585.000**
563030600: MAN Anlægsafdeling	31.682.000	63.915.000	1.463.000	2.963.000	1.463.000	**69.804.000**
Total	**105.116.000**	**156.524.000**	**55.015.000**	**46.515.000**	**28.736.000**	**286.790.000**

Budgettet som er inkluderet i budgetter for 2027-2030 udgør 286,8 mio. kr.

Ovennævnte reguleringer af budgettet giver et nyt råderum på driften der ser således ud ved 1. behandling:

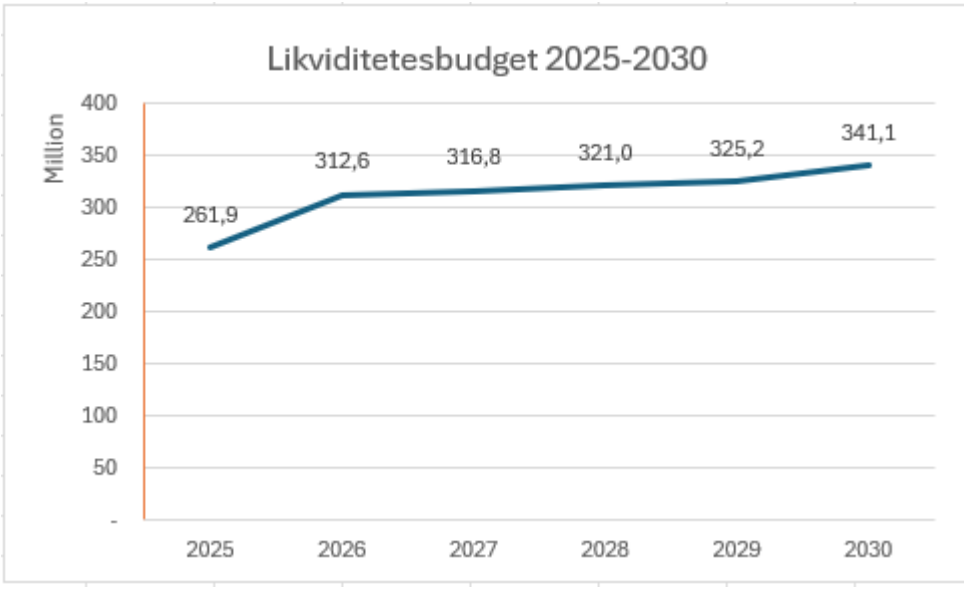
QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Tabel 4: Økonomisk Råderum for Qeqqata Kommunia for årene 2027-2030

År	2027	2028	2029	2030	Total
Økonomi Udvalg	114.689.000	114.689.000	114.689.000	114.689.000	458.756.000
Teknik Udvalg	77.997.537	77.997.537	77.997.537	77.997.537	311.990.148
Uddannelses Udvalg	304.340.463	304.340.463	304.340.463	304.340.463	1.217.361.852
Velfærdsudvalg	409.821.634	409.821.634	409.821.634	409.821.634	1.639.286.536
Total	**906.848.634**	**906.848.634**	**906.848.634**	**906.848.634**	**3.627.394.536**
Indtægter	**-1.029.977.808**	**-1.014.096.683**	**-1.014.098.711**	**-1.014.098.711**	**-4.072.271.913**
Brutto Budget Resultat	**-123.129.174**	**-107.248.049**	**-107.250.077**	**-107.250.077**	**-444.877.377**
Anlæg	**156.524.000**	**55.015.000**	**46.515.000**	**28.736.000**	**286.790.000**
Økonomi udvalg	4.101.000	3.100.000	3.100.000	3.100.000	13.401.000
Teknik Udvalg	152.423.000	51.915.000	43.415.000	25.636.000	273.389.000
Netto Budget Resultat	**33.394.826**	**-52.233.049**	**-60.735.077**	**-78.514.077**	**-158.087.377**

Det samlede råderum ses således at udgøre 158,1 mio. kr. **(Læg mærke til at IT systemprojekter under anlæg – Økonomiudvalg var ved fejl ikke med ved 1. behandling, dette er rettet iht. godkendte projekter).** Kommunen har opretholdt en stor likviditet, da midler til tidligere godkendte anlægsprojekter endnu ikke er brugt og derfor fremstår som positiv likviditet. Efterhånden som disse anlægsaktiviteter gennemføres, vil overskudslikviditeten gradvist blive reduceret. Dette vurderes ikke som problematisk, så længe kommunen har et overskud på driften, hvor indtægterne overstiger driftsudgifterne.

Tabel 5: Udvikling over likviditeten 2026-2030



Likviditetsbudgettet viser en stigning fra 2025 til 2030 på 79,2 mio. kr.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

På Budgetseminaret den 23. september 2026 blev følgende nye anlægsprojekter prioriteret:
Tabel 6: Anlægsbudget ønsker fra Budgetseminaret den 23. september 2026

			2027	2028	2029	2030	Total
Anlæg							
Ny skole til personer med usynlig handicap			2.000.000	20.000.000	15.000.000		37.000.000
En mole i ulkebugten			2.000.000				2.000.000
Anlæggelse af rundkørsler i Sisimiut			2.500.000	2.500.000			5.000.000
Igangsættelse af tiltag for ny idrætshal i Sisimiut			3.000.000				3.000.000
Igangsættelse af tiltag for svømmehalle i Sisimiut og Maniitsoq			40.000.000				40.000.000
Total:			**49.500.000**	**22.500.000**	**15.000.000**		**87.000.000**
Puljer							
Pulje til boliger			17.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	62.000.000
Pulje til byggemodning			6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	24.000.000
Pulje til kloakering			5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	20.000.000
Pulje til kirkegårde i bygderne (Atammik og Sarfannguit)			1.500.000	1.500.000			3.000.000
Pulje til sanering af huse				1.500.000	1.500.000	1.500.000	4.500.000
Total:			**29.500.000**	**29.000.000**	**27.500.000**	**27.500.000**	**113.500.000**
Drift/løn							
Tolærerordning							
Nalunnguarfiup atuarfia	26 lektioner	3 lærer	1.080.000	1.080.000	1.080.000	1.080.000	4.320.000
Minngortuunnguup atuarfia	26 lektioner	4 lærer	1.440.000	1.440.000	1.440.000	1.440.000	5.760.000
Kilaaseeqqap atuarfia	26 lektioner+pulje til klasser m/beh	3,92 lærer	1.772.000	1.772.000	1.772.000	1.772.000	7.088.000
I alt			**4.292.000**	**4.292.000**	**4.292.000**	**4.292.000**	**17.168.000**
MISI							
Rådgivningskonsulent & Tale- & hørepæda	Tilpasn. Af lønbevillinger	2 stilling	711.200	711.200	711.200	711.200	2.844.800
Tilpasning af bevillinger efter behov			537.400	537.400	537.400	537.400	2.149.600
iKomet - Online forældretræning		Langsigtet aftale	150.000	150.000	150.000	150.000	600.000
I alt			**1.398.600**	**1.398.600**	**1.398.600**	**1.398.600**	**5.594.400**
Daginstitution, omrokeringer							
Løn uændret		2 stillinger	811.000	811.000	811.000	811.000	3.244.000
Omrokering af daginstitutionsmidler			-3.972.000	-3.972.000	-3.972.000	-3.972.000	-15.888.000
I alt			**-3.161.000**	**-3.161.000**	**-3.161.000**	**-3.161.000**	**-12.644.000**
Teknik							
Nye affaldsfraktioner i 2027			6.100.000	6.100.000	6.100.000	6.100.000	**24.400.000**
Total:			**8.629.600**	**8.629.600**	**8.629.600**	**8.629.600**	**34.518.400**
Total Ønsker:			**87.629.600**	**60.129.600**	**51.129.600**	**36.129.600**	**235.018.400**

Råderummet er på 158,1 mio. kr., til 1. behandling, og udgør nu til 2. behandling, efter indarbejdelsen skatteudligning i indtægter og budgetønsker til anlæg og drift på i alt 235,0 mio. kr. nu et forventet overskud på 7,7 mio. kr. over 4 år, se tabel 7.

Det skal bemærkes at nye priser til ESANI med nye affaldsfraktioner med yderligere kr. 6,1 mio. årligt er inkluderet i budget 2027 og overslagsårene 2028-2030.
Det blev desuden godkendt ved 1. behandling, at bevillingen i 2026 på 1.830.758,00 kr. på konto 500298_01 til bådhallen i Kangerlussuaq omplaceres til opførelse af personaleboliger, da der er behov for det i Kangerlussuaq. (Bevillingen er med i eksisterende anlægsbudgettet i tabel 3).

Ved 2. behandlingen af budgettet viser det endelige resultat, at de disponible midler er blevet større, primært som følge af ændringer i reguleringen af skatteudligningen med 42,5 mio.kr.

Det ønskes i denne forbindelse oplyst, at kommunen endnu ikke har modtaget et endeligt tilsagn om finansiering til etablering af svømmehaller i Maniitsoq og Sisimiut, efter at projektet blev præsenteret for forskellige fonde i juni.

For at sikre igangsættelsen af arbejdet med opførelsen af svømmehallerne indstilles det derfor, at bevillingen forhøjes med 40 mio. kr. i 2027. Samtidig vil Kommunen fortsat føre dialog med relevante fonde med henblik på at opnå medfinansiering til projektet.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

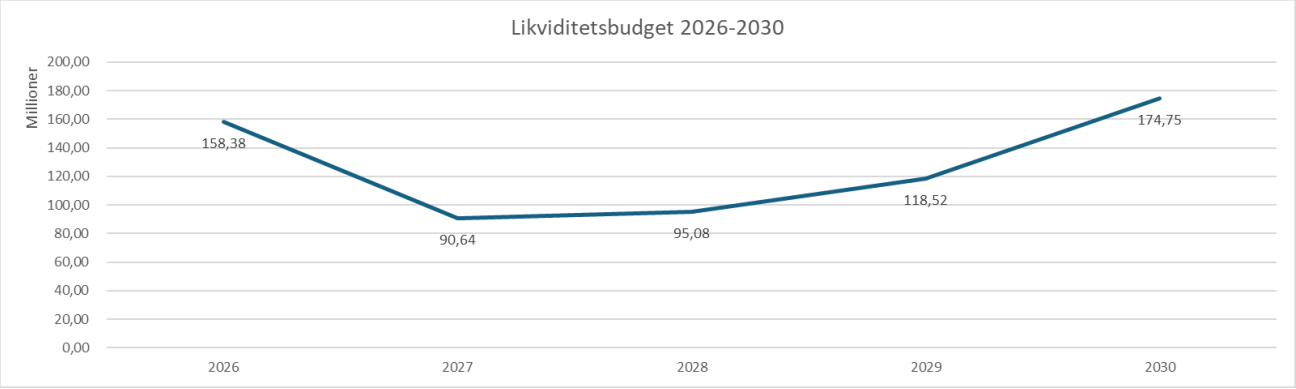
Tabel 7: Endelige Økonomisk Råderum for Qeqqata Kommunia for årene 2027-2030 inkl. Budgetønsker.

År	2027	2028	2029	2030	Total
Økonomi Udvalg	114.689.000	114.689.000	114.689.000	114.689.000	458.756.000
Teknik Udvalg	84.097.537	84.097.537	84.097.537	84.097.537	336.390.148
Uddannelses Udvalg	307.085.063	307.085.063	307.085.063	307.085.063	1.228.340.252
Velfærdsudvalg	409.821.634	409.821.634	409.821.634	409.821.634	1.639.286.536
Total	**915.693.234**	**915.693.234**	**915.693.234**	**915.693.234**	**3.662.772.936**
Indtægter	**-1.083.263.712**	**-1.024.833.683**	**-1.024.835.711**	**-1.024.835.711**	**-4.157.768.817**
Brutto Budget Resultat	**-167.570.478**	**-109.140.449**	**-109.142.477**	**-109.142.477**	**-494.995.881**
Anlæg	**235.524.000**	**106.515.000**	**89.015.000**	**56.236.000**	**487.290.000**
Økonomi udvalg	4.101.000	3.100.000	3.100.000	3.100.000	13.401.000
Teknik Udvalg	231.423.000	103.415.000	85.915.000	53.136.000	473.889.000
Netto Budget Resultat	**67.953.522**	**-2.625.449**	**-20.127.477**	**-52.906.477**	**-7.705.881**

Bæredygtige konsekvenser

Udgifterne, såvel som indtægterne, er stigende og forskellen mellem indtægter og driftsudgifter er på et rimeligt niveau. Udligningsordning og skattereguleringer er justeret. Der kan dog også ændre sig i negativ retning.

Tabel 8: Udvikling af likviditetsbudget 2027-2030 inkl. Budgetønsker på i alt 235,0 mio. kr. over 4 år.



Likviditetsbudgettet viser beholdning i de 4 år, med lavest i 2027 på 90,6 mio. kr. i 2027, stigende fra 2029.

Månedsforskydninger mellem ind- og udbetalinger kan i perioden medføre yderligere midlertidigt likviditetspres og begrænse råderummet til, især uforudsete udgifter og nye investeringer. Fra år 2029 forventes likviditeten igen at stige til ca. 118,5 mio. kr.

Administrationens vurdering og anbefaling

Det er administrationens vurdering, at kommunens økonomi er tilfredsstillende. Imidlertid er det bekymrende, at kommunens driftsudgifter fortsætter med at stige, og selvom kommunens relative forbrugsbrøk indtægter/driftsudgifter er tilfredsstillende. Samtidig er ønsket, at fremtidig udvikling af nye driftsområder i større grad finansieres gennem en kombination af effektivitetsforbedringer og omplaceringer indenfor de enkelte områder.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Administrationen har indarbejdet budgetønskerne som blev behandlet den 29. oktober 2026, og som fremgår af tabel 6. Resultatet er, at kommunen ender foreløbige med et overskud på 7,7 mio. kr. for budgetperioden 2027-2030, hvilket holder sig inden for budgetloven. Fordelingen af anlægsønskerne kan derfor vurderes, da de igangværende anlægsprojekter omfatter renovering af to skoler (Kangaamiut og Maniitsoq), og andre mindre projekter.

Indstilling
Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende budgetoplægget for 2027 og overslagsårene 2028-2030
- **at** godkende samlet takstblad for 2027
- **at** skatteprocenten fastholdes uændret på 26%

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Referat fra mødet KB
2. Takstblad for 2027

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.1 Forslag til Kommuneplantillæg nr. 003 og Lokalplan 800-E2.I for etablering af nyt teknisk delområde til nyt nødelværk i Sisimiut

Journalnr. 16.03.01.01

Baggrund
Nukissiorfiit har siden 2023 været i dialog med forvaltningen vedrørende ansøgning om etablering af et supplerende nødelværk i Sisimiut (bilag 1, 2 og 3) som en udvidelse af det eksisterende elværksanlæg i den nordlige del af byen.

På det ordinære kommunalbestyrelsesmøde den 25. juni 2026 besluttede kommunalbestyrelsen, at det nødvendige plangrundlag til det nye nødelværk skulle tilvejebringes. Derfor foreligger forslag til nyt kommuneplantillæg med tilknyttet lokalplan hermed til godkendelse. Plangrundlaget indgår som led i den pågående kommuneplanrevision med henblik på en ny Kommuneplan 2024–2048.

Regelgrundlag
Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse, samt de ændringer, der følger af Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 og Inatsisartutlov nr. 66 af 20. november 2023 (Planloven, bilag 6). Derudover gælder overordnede bestemmelser fra den tidligere Qeqqata Kommuneplan 2012–2024 for delområde 800-D1, som ændres.

Faktiske forhold
Det eksisterende elværk i Sisimiut er planteknisk forkert placeret, idet det ligger i et såkaldt friholdt delområde (800-D1). Ifølge planloven må denne type tekniske anlæg i byzonen kun placeres i delområder, der er til den konkrete anvendelse som tekniske anlæg (E1). For at skabe korrekt orden i de eksisterende planforhold og for at fastlægge egnede rammer for etablering af et supplerende nødelværk ved siden af det eksisterende elværk, er det nødvendigt at tilvejebringe et forslag til et relevant nyt kommuneplantillæg (bilag 4). Dette er nødvendigt for at imødekomme den ønskede tekniske anvendelse.

Udlægning af et nyt byggefelt til det fremtidige nødelværk forudsætter desuden tilvejebringelse af en supplerende lokalplan i henhold til planlovens kapitel 5a, § 21a, stk. 3. Forslaget til lokalplan (bilag 5) vedrører de detaljerede bestemmelser for den specifikke zone (zone I) i kommuneplantillæggets nye tekniske delområde 800-E2 i byen. Zonen omfatter et byggefelt til hensigtsmæssig placering af det projekterede nødelværk, som forventes realiseret inden for få år.

Nødelværket er et kritisk infrastrukturelt anlæg, der funktionelt sammenkobles med det eksisterende elværk i en separat bygning.

Bæredygtige konsekvenser
Nødelværket sikrer byens drift i nødstilfælde. Det leverer elektricitet, når Nukissiorfiit foretager eftersyn og vedligeholdelse af installationerne.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Godkendelse af forslagene vil give administrationen mulighed for at tillade projektet, så Nukissiorfiit kan påbegynde realiseringen af projektet snarest muligt. Det bemærkes, at forslagene til plangrundlaget har et relativt beskedent omfang.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Administrationens vurdering
Administrationen vurderer, at nødelværket vil sikre byens fremtidige drift på lang sigt. Desuden vurderer administrationen, at nødelværket i sin arkitektur vil passe pænt ind i nærområdet og matche det eksisterende, tilstødende elværksbygning.

Indstilling
Området for Teknik og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** *Forslag til ny Kommuneplantillæg nr. 003; Etablering af nyt teknisk delområde 800-E2 i Sisimut* godkendes med henblik på efterfølgende 8 ugers offentligt gennemsyn og endelig vedtagelse af kommunalbestyrelsen.

- **at** *Forslag til ny Lokalplan 800-E2.I* om udlægning af byggefelt til nødelværk i Sisimiut godkendes med henblik på efterfølgende 8 ugers offentligt gennemsyn og endelig vedtagelse af kommunalbestyrelsen.

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
Bilag 1 Nødelværk – situationsplan udarbejdet af Nukissiorfiit
Bilag 2 Nødelværk – bygningsmål og modullinjer udarbejdet af Nukissiorfiit
Bilag 3 Nødelværk – opstalt udarbejdet af Nukissiorfiit
Bilag 4 Forslag til ny Kommuneplantillæg nr. 003; Etablering af nyt teknisk delområde 800-E2 i Sisimiut
Bilag 5 Forslag til lokalplan 800-E2.I
Bilag 6 Planloven

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.2 Ajourføring af plangrundlag for delområde 800-C2.2 i Sisimiut

Journal nr. 16.03.01.01 og 16.04.01

Baggrund
Gældende kommuneplantillæg nr. 82 (bilag 1) for delområde 800-C2.2 i Sisimiut centrum blev vedtaget i 2023 og planen blev udarbejdet ud fra formodningen om, at planområdets store dagligvarebutik, Brugseni, ønskede at nedrive alt eksisterende bebyggelse og opføre komplet nybyggeri andetsteds i planområdet på nyt udlagt byggefelt A.

Brugsenis bygherrerådgiver har tilkendegivet overfor forvaltningen, at man ønsker, at kommuneplantillægget udviser en fleksibilitet, så Brugseni kan vælge mellem nedrivning og opførsel af nybyggeri eller udvidelse og totalrenovering af nuværende dagligvarebutik (bilag 3).

En ajourføring af kommuneplantillæg nr. 82 med ændret placering af byggefelt A er derfor nødvendigt, da forvaltningen, jf. planloven, ikke må dispensere for byggefelters overordnede principielle placering i det gældende kommuneplantillæg.

Planafdelingen ønsker på opfordring af Brugsen at korrigere plangrundlaget med tilvejebringelse af nyt opdateret kommuneplantillæg med tilhørende lovpligtig lokalplan hurtigst muligt således, at bygherres ønske om at realisere byggeprojektet snarest kan imødekommes til gavn for byens drift og handlende.

Regelgrundlag
Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse, med de ændringer, der følger af Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 og Inatsusartutlov nr. 66 af 20. november 2023 (Planloven) (bilag 2). Gældende kommuneplantillæg nr. 82 til Qeqqata Kommuneplan 2012-24 for delområde 800-C2.2 (bilag 1).

Faktiske forhold
Planområdet vedrører eksisterende delområde 800-C2.2 til centeranvendelse i Sisimiut centrum og reguleret af gældende kommuneplantillæg nr. 82 til tidligere kommuneplan 2012-2024.

I planen hovedstrukturdel er der regulerende bestemmelser, § 4, stk. 3, § 5, stk. 2, § 12, stk. 1-2, stk. 8, hvor der bl.a. er udlagt nyt byggefelt A i delområdets detailområde 800-C2.2.1 til nybyggeri på 4.700 kvm etageareal til centerformål, herunder dagligvarebutik m.v., idet man i planens redegørelsesafsnit under afsnit om bebyggelse, p. 11, oplyser, at eksisterende Brugseni er planlagt til nedrivning.

Da Brugseni ønsker at kunne vælge mellem at opføre helt nyt byggeri eller udvide eksisterende bygning på det i planens udlagte byggefelt As placering, skal plangrundlaget nødvendigvis rettes iht. de nye projektønsker samt todeles, pga. de seneste planlovsændringer (bilag 2), til ny korrigeret kommuneplantillæg til kommuneplan 2024-2048 med lokalplan og justerede relevante bestemmelser som forudsætning for, at arealreservation og -tildeling til byggeriet kan ansøges og meddeles.

Bæredygtige konsekvenser

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Nedrivning kan være mest økonomisk bæredygtig for Brugseni om end renovering af nuværende bygning er mest bæredygtig ud fra et klimamæssigt perspektiv.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Tilvejebringelse af nyt plangrundlag er en administrativ nødvendighed, og vil senere indgå som en del af kommuneplanrevisionen for den ny pågående kommuneplan 2024-2028 og endvidere bidrage positivt til byens økonomiske byudvikling.

Forvaltningen starter på revidering af kommuneplantillæg 82 for at imødekomme Brugsenis projektplan. Forslaget vil kunne være i høring inden endelig godkendelse af kommunalbestyrelsen. I kommuneplantillæg 82 vil kortbilag og relevante paragraffer rettes, så der både er mulighed for udvidelse og nybyggeri.

Administrationens vurdering
Det er administrationens anbefaling, at plangrundlaget ajourføres med udarbejdelse af ny rettet kommuneplantillæg med lokalplan for delområdet iht. bygherres (Brugseni) nye realistiske ønsker, for at imødekomme byudviklingen på positiv og fleksibel vis. En del detaljerede bestemmelser bør også rettes og opdateres i samme session gennem nyt forslag.

Indstilling
Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** udarbejdelse af *forslag til ny ajourført kommuneplantillæg med tilhørende lokalplan for Sisimiut delområde 800-C2.2* påbegyndes af planafdelingen i Området for Teknik og Miljø

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Eksisterende Kommuneplantillæg nr. 82 for delområde 800-C2.2 i Sisimiut
2. Planloven
3. Projektforslag – oversigtsplan over mulig udvidelse af Brugseni og vejflytning

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.3 Forslag til Planstrategi– Politiske Visioner 2026-2030

Journalnr. 12.01.00

Baggrund
Udarbejdelsen af forslag til en ny kommunal fireårig Planstrategi (bilag 1) er et ønske på vegne af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen offentliggør hver fjerde år en overordnet strategi for kommunens ønskede udvikling og fælles kurs, hvor vigtige politiske og faglige visioner og mål for en gunstig vækstudvikling defineres for hele kommunen med alle dens sektorer og forvaltningsområder. Strategien danner det generelle samlende grundlag for kommunalbestyrelsens fremtidige beslutninger, og dens administrative forvaltning af kommunens fagområder med viljestærkt henblik på at fremme den bedste service til kommunens borgere, erhvervsdrivende og besøgende.

Regelgrundlag
Der er ikke lovhjemmel for *Planstrategi – Politiske Visioner 2026-2030*, hvorfor strategidokumentet ikke er underlagt lovmæssig høringspligt, idet Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 § 5 stk. 4 opfyldes med tilvejebringelsen af den sideløbende dokument *Strategi for kommuneplanlægningen 2026-2030*.

Faktiske forhold
Planstrategien giver borgerne og erhvervslivet et klart og progressivt indblik i kommunalbestyrelsens, bygdebestyrelsernes og administrationens vigtigste visionære mål for kommunens kommende fire års strategiske virke.
Planstrategien er et vigtigt formidlingsværktøj, som binder bro mellem kommunens politiske apparat og alle borgere, hvorfor dens mange strategiske mål har direkte høj relevans for alle kommunens borgere, brugere samt interessenter.

Strategien har modtaget konstruktivt input fra alle forvaltningens mange fagområder og sektorer. Derudover tager planen direkte afsæt i kommunalbestyrelsens seneste politiske koalitionsaftale kombineret med en lang række relevante FN's verdensmål.

Det skal bemærkes, at Planstrategien i modsætning til tidligere ikke omhandler de tekniske dele af den fremtidige strategi for kommuneplanlægningen, hvorfor der herfor henvises til *Strategi for kommuneplanlægningen 2026-2030*.

Planstrategi – Politiske Visioner 2026-2030 er udarbejdet af planafdelingen i samarbejde med staben og betydelig involvering af samtlige kommunale fagområder, som tilsammen dækker alle væsentlige kommunale aspekter. Kommunalbestyrelsen forventer, at planen kan godkendes og offentliggøres inden udgangen af indeværende år, idet der ikke er krav til offentlig høring.

Forslag til Planstrategien har været til høring i udvalg. Status 12. november:

- Udvalg for Fiskeri og Fangst: Ingen bemærkninger
- Bygdebestyrelserne - Itilleq, Sarfannguit, Atammik, Napasoq, Kangaamiut, Kangerlussuaq: Ingen bemærkninger
- Lokaludvalg Maniitsoq: Ingen bemærkninger
- Lokaludvalg Sisimiut: Ingen bemærkninger
- Udvalg for Velfærd har godkendt planstrategien.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

- Udvalg for Uddannelse har givet forslag til nyt kapitel "Kultur og fritid" (bilag 2)
- Udvalg for Teknik: Ingen bemærkninger

Bæredygtige konsekvenser
Planstrategien sikrer, at FN's verdensmål forbliver en central del af kommunens arbejde, herunder gennem konkrete initiativer som bæredygtighedsprojektet.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Administrationens vurdering
Området for Teknik og Miljø vurderer, at arbejdet med planstrategien er yderst afgørende for kommunens fortsatte udvikling, attraktion, konkurrence og vækst. Det er vigtigt, at både kommunalbestyrelsen og øvrige udvalg tager ejerskab over planstrategien således at frugtbar sammenhæng mellem kommunens strategi, politikker og dens tværfaglige udmønstring sikres. Udvalgene for Økonomi, Teknik, Uddannelse, Velfærd, Fiskeri, Fangst og Bygdeforhold samt respektive lokaludvalg skal godkende forslaget forud for endelig vedtager af kommunalbestyrelsen

Indstilling
Administrationens indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** de *forslag til Planstrategi – Politiske Visioner 2026-2030*, med rettelse fra Området for Uddannelse med forslag til nyt kapitel "kultur og Fritid" som på bilag 2, godkendes.

- **at** der efterfølgende rettelse endelig godkendes og vedtagelse af kommunalbestyrelsen.

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Planstrategi – Politiske Visioner 2026-2030
2. Bilag 2 Kultur og fritid

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.4 Godkendelse af Indkøbspolitik og etablering af Indkøbsafdeling

Journalnr.: 01.00.04

Baggrund
Qeqqata Kommunia har en indkøbspolitik fra 2011. Politikken er forældet og svarer ikke længere til gældende regler og den nuværende indkøbspraksis. Økonomi har derfor udarbejdet et forslag, der skal sikre kvalitet, gennemsigtighed og bæredygtighed i kommunens indkøb og samtidig forebygge fejl og misbrug. Sagen forelægges Økonomiudvalget med henblik på behandling og anbefaling til Kommunalbestyrelsen.

Regelgrundlag
Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse samt Gældende styrelsesvedtægt.

Faktiske forhold
Baggrund og formål:
Kommunens eksisterende indkøbspolitik er fra 2011 og er forældet, da den ikke længere svarer til gældende regler og den nuværende indkøbspraksis. Økonomiforvaltningen har i det seneste år gennemført en række undersøgelser af kommunens indkøbspraksis. Det er konstateret, at flere afdelinger fortsat anvender forældede procedurer, og at der, særligt ved større indkøb, ikke altid indhentes konkurrencedygtige tilbud. Der er desuden identificeret en vis sårbarhed, som øger risikoen for overtrædelser og uregelmæssigheder.

Derfor vurderes det nødvendigt at erstatte politikken fra 2011 med en ny fælles indkøbspolitik, der:
- Fremmer transparens og kontrol
- Sikrer bedst mulige priser og kvalitet
- Forebygger bestikkelse, misbrug og personlige fordele
- Understøtter bæredygtighed og egnethed for arktiske forhold

Indkøbspolitikken skal samtidig danne grundlag for fremtidige opdateringer af kommunens underliggende økonomistyringsprincipper og regnskabsregulativer i samspil med det nye system og i samarbejde med revisionen.

Proces og høringer:
Udkastet til indkøbspolitikken har været til juridisk gennemgang for at sikre overensstemmelse med gældende lovgivning samt høring hos Chefgruppen. Politikken skal kunne implementeres uden unødvendige barrierer i organisationen og med fokus på en smidig og praktisk anvendelse.

Hovedelementer i indkøbspolitikken:
Politikken er opbygget omkring følgende temaer:
1. Formål
2. Anvendelsesområde
3. Grundprincipper
4. Procedurer og retningslinjer
5. Kommunikation og træning
6. Opdatering og evaluering

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

7. Henvisning til eksterne love, regler og udbudsportaler
8. Henvisning til interne regler og arbejdsgange

Indholdet er detaljeret beskrevet under hvert punkt, herunder hvordan arbejdsgangene skal tilrettelægges for at sikre overholdelse og ensartet praksis på tværs af kommunen.

Bæredygtige konsekvenser
Det er bæredygtigt at etablere en indkøbsfunktion, både fordi der kan lægges mere vægt på at købe varer ind der er bæredygtigt produceret og man kan købe større kvanta og dermed minimere transportomkostninger.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Indkøbspolitikken udgør den overordnede ramme for kommunens indkøb. Der udarbejdes med løbende underbilag om specifikke emner, som uddyber og konkretiserer politikkens principper og retningslinjer.
Etableringen af en indkøbsfunktion kræver at der foretages en investering i at etablere den, udvikle den, indgå aftaler med leverandører og en logistik del hvor varer opmagasineres og mest effektivt leveres på forskellige lokaliteter i kommunen.

Den faglige vurdering er, at indførelsen af en indkøbspolitik vil:
- Øge synligheden omkring regler og ansvar
- Fremme økonomisk bevidsthed og professionalisering af indkøb
- Fastlægge klare spilleregler for både indkøbsansvarlige og øvrige medarbejdere
- Forbedre dokumentation og kontrolspor

Det vurderes at det vil tage omkring 6 måneder eller 1 år, at få en indkøbsafdelingen op at køre.

Til etablering af afdelingen, som organisatorisk henlægges under Økonomi på linje med regnskabs- og lønafdelingen, foreslås det at ændre en eksisterende stilling som økonomikonsulent til en stilling som projektkonsulent med ansvar for etablering og opstart af indkøbsafdelingen. Forslaget indebærer således en ændring af en eksisterende stilling frem for oprettelse af nye stillinger. Den eksisterende lønbevilling forudsættes videreført til projektkonsulentstillingen. Eventuelle merudgifter som følge af ændrede løn- og ansættelsesvilkår samt udgifter til etablering, systemunderstøttelse og logistik skal afklares senere, og fremlyses efter 6 måneder eller 1 år, om der er behov for yderligere personale. Der foreligger ikke et beregningsgrundlag for at opgøre de samlede økonomiske konsekvenser indtil videre.

Efter godkendelse af stillingsændringen skal projektkonsulenten varetage planlægning og koordinering af indkøbsafdelingens etablering og opstart, herunder forberedelse af lokale aftaler med logistikleverandører og udbud af kontrakter til kommunens leverandører. Tidsplanen for etablering og forventet driftsstart fastlægges som led i projektplanlægningen.

Indkøbsfunktionen vil medføre besparelser på indkøbene (billigere varer) og sparet tid da afdelinger og institutioner modtager et varekatalog som der kan bestilles varer fra. Nogle varer til straks levering, andre ikke lagervarer til senere levering.

Det regnes med, at indkøbsafdelingen genererer besparelse af udgifter til kommunen i forhold til status quo i dag.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Indstilling
Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** økonomiudvalget godkender og sender videre sagen til Kommunalbestyrelsens godkendelse af indkøbspolitikken

- **at** økonomiudvalget videresender sagen til Kommunalbestyrelsen til godkendelse af det ansøgning eksisterende stilling ændres fra Økonomikonsulent til projektkonsulent til etablering og opstart af indkøbsafdelingen

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Udkast til nye Indkøbspolitik
2. Indkøbspolitik fra 2011
3. Stillingsindholdsfortegnelse

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.5 Ansøgning om ændring af stillingen som faglig konsulent til stilling som afdelingsleder, Maniitsoq

Journalnr. 03.01.04

Baggrund
Stillingen som faglig konsulent blev oprettet efter politisk godkendelse i 2024, hvor mangeårige lederstilling ændredes til faglig konsulent, uden ændring af aflønningen, denne stilling er for nuværende vakant, da den ansatte er blevet ansat som souschef.

Som følge af reorganiseringen af Velfærdsområdet er stillingen som afdelingsleder for Børn og Familie i Maniitsoq blevet ændret til souschef, som medførte at der ikke længere var en stilling som afdelingsleder for Velfærdsområdet.

Souschefen varetager alle opgaver i alle afdelinger i Maniitsoq, hvor den ansatte arbejder med økonomi, ledelse af personale, rådgivning af sagsbehandlere, og deltager også i alvorlige sager, deltagelse til socialvagtordningen og være formand for tværfaglig samarbejdet, nu ansøger administrationen om ændring, da det er blevet klart, at souschefen alene ikke kan løfte alle ovennævnte opgaver.

Regelgrundlag
Jf. Inatsisartutlov nr 29 af 17 november 2017 om kommunal styrelse, § 59, fastsættes det, at generelle løn-, ansættelses-, og pensionsvilkår for kommunalt ansatte, i det omfang disse ikke er lovgivningsmæssigt bestemt, reguleres gennem aftaler mellem Naalakkersuisut og kommunerne. Naalakkersuisut er berettiget til at udstede regler for implementering af disse vilkår.

Da økonomiudvalget er personaleansvarlige for ansatte i Qeqqata Kommunia kræver det at økonomiudvalgets stillingtagen af større stillingsændringer.

Faktiske forhold
Efter reorganiseringen har det været anstrengende med hensyn til ledelse i børne- og familieafdelingen i Maniitsoq.

Sagsbehandlernes uddannelse medfører, at de skal støttes meget fra lederen, for at imødekomme dette arbejder souschefen meget for at lede og føre tilsyn med medarbejderne. Derudover skal souschefen udføre sine ansvarsområder og arbejdsopgaver.

Manglende afdelingsleder medfører også, at besvarelser til Socialklagenævnet, Ombudsmanden for Inatsisartut sendes for sent, på grund af at den ansvarlige leder har alt for travlt.

Nogle af souschefen ikke kan nå at udføre på grund af manglende leder er udvikling af personalet samt kvalitetssikring af sager.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Økonomiske og administrative konsekvenser
Der vil ikke være økonomiske konsekvenser ved ændring af stillingen, da aflønningen for tidligere leder er det samme.

Iht. AK aftale vedr. social ledelse	Pr. mdr.
Grundløn trin 23	36.977,15 kr.
Tillæg for ledelse	6.200,00 kr.
Tillæg for myndighed	2.500,00 kr.
Bruttoløn	**45.677,15 kr.**
Fremtidigt vagttillæg er ikke medregnet i lønnen	40,00 kr. x antal timer

Konto

Konti	Art	Kontonavn	Budget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
552020100-1601010000-122010102-010570		Bagudløn månedsløn for børne- og familieafdelingen i Maniitsoq	kr. 3.670.000,00	kr. 2.553.668,00	kr. 1.116.332,00	83,50 %

Bæredygtige konsekvenser
De bæredygtige konsekvenser ved at ændre stillingen som faglig konsulent til afdelingsleder vil være, at sagsbehandlingen i Maniitsoq vil blive hurtigere, da ledelsen vil få mere ressourcer for at kunne støtte sagsbehandlerne.

Administrationens vurdering
Området for Velfærd og Børne- og Familieafdelingen vurderer, at det er nødvendigt at ændre stillingen til afdelingsleder.

Souschefen er for nuværende alene leder for børne- og familieafdelingen i Maniitsoq, og indtil nu kan det ses, at der er behov for afdelingsleder, især såfremt souschefen skal kunne gennemføre sin opgaver og ansvarsområder.

Afdelingslederen skal sikre ansvar for socialvagtordningen, at tværfaglig udvalget kører, kvalitetssikre medarbejdernes opgaver samt skal være henvendelsesmulighed for sagsbehandlere under sagsbehandlingen.
Nu er det blevet klart at souschefen udover daglige arbejde med ovenstående og opgaver fra klagenævnet, forbedring af tværfagligt samarbejde, økonomisk opfølgning, personaleledelse, så det er begrænset hvad man kan gennemføre og afleveringer til tiden og der er risiko for at blive ramt af stress, såfremt arbejdet fortsætter som nuværende.
På baggrund af disse indstiller børne- og familieafdelingen i området for velfærd, at man ændrer stillingen som faglig konsulent til afdelingsleder.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Indstilling
Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq indstiller over for Udvalget for Velfærd at godkende,

1. At ændre stillingen som faglig konsulent til afdelingsleder
2. At aflønningen tages fra månedsløn i Maniitsoq
3. Sagen sendes til endelig godkende i Økonomiudvalget

Udvalg for Velfærd behandling af sagen
Under udvalgsmøde den 13. oktober 2026 blev indstillingen godkendt og sagen sendes til endelig godkende i Økonomiudvalget.

Indstilling
Udvalg for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

- **at** ændre stillingen som faglig konsulent til afdelingsleder

- **at** aflønningen tages fra månedsløn i Maniitsoq

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Funktionsbeskrivelse for afdelingsleder
2. Funktionsbeskrivelse for souschef

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.6 Kommunale containerpladser

Journalnr. 17.05.00

Baggrund
Kommunen råder over en række containerpladser, som byens borgere og virksomheder kan benytte til opstilling af containere. I Sisimiut råder kommunen over i alt fire containerpladser. Den ene plads er udlejet i sin helhed til Royal Greenland og vil derfor ikke blive omtalt yderligere i denne sagsfremstilling.
I Maniitsoq råder kommunen over to containerpladser, hvor der fortsat er enkelte ledige pladser.
I Kangerlussuaq er der én containerplads med en del ledige pladser.
Kommunen stiller således containerpladserne til rådighed for borgere og virksomheder, der har behov for yderligere opbevaringsplads.

Regelgrundlag
Kommunens regulativ for kommunale containerpladser af d. 18. april 2025.

Faktiske forhold
Sisimiuts tre containerpladser, som er åbne for alle, har en samlet kapacitet på 429 pladser til 20-fodscontainere. På en opgørelse fra midten af oktober var samtlige pladser optaget.
Pr. 4. november står der fem ansøgere på venteliste til en plads, svarende til et samlet behov for yderligere seks containerpladser. Også i Maniitsoq er der kun få ledige pladser tilbage.
Det er muligt at frigøre enkelte pladser gennem en administrativ oprydning i de eksisterende containerpladser. Dette vurderes dog ikke at være tilstrækkeligt til at imødekomme det behov, som kommunen oplever blandt sine borgere og virksomheder.
Administrationen har på nuværende tidspunkt planer for udvidelser i både Maniitsoq og Sisimiut. Disse kan dog ikke tage i brug før 2028/2029 for Maniitsoqs vedkommende og 2030/2031 for Sisimiut.

Bæredygtige konsekvenser
Kommunen er ikke forpligtet til at stille containerpladser til rådighed. Det vurderes dog, at containerpladserne har en positiv betydning for byernes fremtræden og generelle orden.
Containerpladserne bidrager til, at en stor del af de genstande, som ellers ville være placeret rundt omkring i byerne, samles på afgrænsede områder og opbevares i containere. Dermed bidrager pladserne til at skabe mere ordnede forhold i byerne.
Borgerne har desuden vænnet sig til, at kommunen stiller containerpladser til rådighed. Det må forventes, at borgernes og virksomhedernes behov for opbevaringsplads fortsat vil være til stede.
Hvis der ikke etableres yderligere kapacitet, kan det medføre, at flere containere og opbevaringsgenstande placeres uden for de eksisterende containerpladser, hvilket potentielt kan føre til mere rod i byerne over tid.

Økonomiske og administrative konsekvenser
Der er endnu ikke foretaget en vurdering af de økonomiske omkostninger ved enten at udvide de eksisterende containerpladser eller etablere nye containerpladser. Dette vil selvfølgelig blive gjort i administrationens videre arbejde.
En administrativ oprydning på de eksisterende pladser vil kræve en del ressourcer fra administrationen. Opgaven er dog allerede prioriteret på listen over kommende arbejdsopgaver og

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

forventes derfor ikke at medføre yderligere administrative konsekvenser ud over det allerede planlagte.
En eventuel udvidelse af containerkapaciteten vil kræve ressourcer fra henholdsvis Anlæg, Plan og Sekretariatet for Teknik og Miljø.
Ifølge kommunens nuværende takstblad koster en containerplads 1300 kr./år. Disse penge bruges til drift og vedligehold af containerpladserne.

Administrationens vurdering
Det er administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt at udvide kommunens samlede kapacitet af containerpladser.
Det aktuelle behov er størst i Sisimiut, hvor samtlige pladser er optaget, og der allerede er borgere på venteliste. Det vurderes dog også, at Maniitsoq kan have væsentlig gavn af yderligere containerpladser, da der kun er få ledige pladser tilbage.
Administrationen vurderer derfor, at der er grundlag for at undersøge mulighederne for at øge kapaciteten, så kommunens borgere og virksomheder også fremadrettet har adgang til de nødvendige opbevaringsfaciliteter.

Indstilling
Administrationen indstiller til Teknik og Miljøudvalg,

-at udvalget tager stilling til, om der på nuværende tidspunkt er ønske om at etablere yderligere containerpladser

-at udvalget tager stilling til, om administrationen skal arbejde videre med at undersøge og udarbejde planer for etablering af yderligere containerpladser i den nærmeste fremtid

Udvalg for Teknik behandling af sagen
Under udvalgsmøde den 12. november 2026 blev indstillingen godkendt.

Indstilling
Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at udvalget tager stilling til, om der på nuværende tidspunkt er ønske om at etablere yderligere containerpladser

-at udvalget tager stilling til, om administrationen skal arbejde videre med at undersøge og udarbejde planer for etablering af yderligere containerpladser i den nærmeste fremtid

Afgørelse
Det blev besluttet, at der skal foretages yderligere undersøgelse for etablering af flere pladser til containere samt udarbejdelse af en plan.

Bilag
1. Kort over Sisimiut by's 4 containerpladser

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 4.7 Forslag til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens mødeplan 2027

Journalnr. 01.01.01

Forslag til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens mødeplan 2027.

Alle møder starter kl. 8:30 og afholdes pr. telefon/videokonference, medmindre andet er opgivet.

Økonomiudvalg	**Kommunalbestyrelse**
16. februar	25. februar
16. marts	29. april
22. april	27. maj
19. maj	24. juni
15. juni	23. september
17. august	28. oktober
14. september	25. november
19. oktober	
16. november	
14. december	21. – 22. september budgetseminar

Indstilling
Direktionen indstiller ovennævnte mødeplan til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling
Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende ovennævnte mødeplan

Afgørelse
Indstilling godkendt.

Bilag
1. Kalender 2027

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl

Punkt 8.1 Eventuelt

Borgmester informerede om at der afholdes møde med Naalakkersuisoq den 20. november.

QEQQATA KOMMUNIA
www.qeqqata.gl
Telefon 70 21 00
Telefax 70 21 77
qeqqata@qeqqata.gl