KOMMUNALBESTYRELSEN
ORDINÆRT MØDE
LØRDAG, 21. NOVEMBER 2026 KL. 10:00

Deltagere:

1. Gabrielsen, Lars Erik (S) borgmester
2. Napãtôk', Jens (N) 1. viceborgmester
3. Møller, Heidi (D) 2. viceborgmester
4. Fleischer, Sakio (S)
5. Kristiansen, Knud (S)
6. Mathiassen, Paarnannguaq (S)
7. Nielsen, Edvard (S)
8. Olsen, Ujuut (S)
9. Petersen, Jakob (S)
10. Eskildsen, Arnaq N. (N)
11. Møller, Ole (N)
12. Kleemann, Knud (A)
13. Jerimiassen, Aqqalu C. (A)
14. Bro, Niels-Erik (D)
15. Davidsen, Lena Ravn (D)
16. Sandgreen, Karl Frederik (D)
17. Thomassen, Mikivsuk (IA)

Kommunaldirektør: Nick Nielsen
Referent: Kommunaldirektør
Tilforordnede: Direktion
Tolk:
Mødeform: Teams

KOM	EMNE	BILAG
129	Takster for dagtilbud i 2027	001
130	Tilskudsvedtægt 2027	002
131	Økonomisk status for 4. kvartal 2027	003
132	2. behandling af budget 2027 og OÅ 2028-2030 – Anlæg	004
133	2. behandling af budget 2027 og OÅ 2028-2030 – Drift	005
134	Anskaffelse af snescootere til fremme af isfiskeriet ved Nutaarmiut	006
135	Medlemsforslag	007
136		008

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	001
KOM 129	Takster for dagtilbud i 2027	Journal nr.	

Resumé:

Takstbladet opdateres hvert år. Hvis der i forbindelse med opdateringen sker ændringer i taksterne, vil borgerne blive orienteret, inden ændringerne træder i kraft. Der er fremlagt to forslag til takster for dagtilbud. I denne sag skal der træffes beslutning om, hvilket af forslagene der skal anvendes som takster for 2027.

Sagsfremstilling:

Taksterne for dagtilbud foreslås i overensstemmelse med gældende lovgivning. Taksterne beregnes på grundlag af årsbudgetterne for dagtilbuddene. Hvis de foreslåede budgetter for dagtilbuddene ændres, skal de foreslåede takster derfor også genberegnes.

Løsningsforslag – faglig vurdering
Forvaltningen har beregnet to forskellige muligheder.
Ændringer i taksterne har som regel ikke direkte betydning for driften af daginstitutionerne, da udgifterne finansieres over kommunekassen.
Det første forslag ligger tættest på årets takster, idet taksterne stort set er uændrede, dog med mindre forhøjelser på henholdsvis 17 kr. og 34 kr. for fritidsordningerne.
Hvis dette forslag vælges, vil driften fortsætte stort set som i indeværende år. Det vil ikke have direkte indvirkning på driften af dagtilbuddene.
I det andet forslag fremlægges takster, der er lidt højere end årets takster, idet de fleste takster forhøjes med 20 kr., 17 kr. eller 34 kr.
Hvis forslaget vælges, vil det især få en mindre indvirkning på årsbudgettet hos borgere med børn i daginstitutioner. En mindre takstforhøjelse vil dog være gavnlig for kommunekassen og kan blandt andet bidrage til større fleksibilitet i forbindelse med gennemførelsen af forskellige initiativer.
Forvaltning for Kultur, Skoler og Førskole vurderer i forhold til sagen, at forslag II er en god løsning.

Videre forløb
Tallene i takstbladet kan først anvendes, når budgetforslagene for dagtilbuddene er godkendt. Hvis budgetterne ændres, skal takstforslagene også ændres.

Økonomiske konsekvenser:

Kommunen har årlige driftsudgifter til dagtilbud på ca. 95 mio. kr. eksklusive forældrebetaling.
Hvis forslag I vælges, vil de samlede årlige forældrebetalinger til kommunen udgøre ca. 7,2 mio. kr.
Disse indtægter vil i mindre omfang reducere de ovennævnte udgifter.
Hvis forslag II vælges, vil de samlede årlige forældrebetalinger til kommunen udgøre ca. 7,4 mio. kr.
Disse indtægter vil i mindre omfang reducere de ovennævnte udgifter.
Der er i alt 908 forældre til børn i dagtilbuddene, hvoraf 162 er lavindkomstmodtagere.

Lovgrundlag:

- Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 4. februar 2011 om takstbetaling for pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen

Sagsbehandling:

Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole
Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole

Forvaltning for Kultur, Skoler og Førskole indstiller til Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole:
at forslag II vælges

Beslutning:
Indstillingen blev ikke godkendt, og forslag I blev valgt.

Beslutning i Økonomiudvalget:

Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole indstiller til Økonomiudvalget
at Udvalget for Kultur, Skoler og Førskoles beslutning tiltrædes

Beslutning:
Indstillingen godkendt.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 001-01: Takstblad for dagtilbud 2027 – forslag I
Bilag 001-02: Takstblad for dagtilbud 2027 – forslag 2

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	002
KOM 130	Tilskudsvedtægt 2027	Journal nr.	

Resumé:

Avannaata Kommunias tilskudsvedtægt sendes hvert år i høring hos idrætsforeninger, øvrige foreninger samt afdelingerne for sundhed og fritid. De indsendte ændringsforslag forelægges udvalget.
I denne sag skal der træffes beslutning om, hvorvidt Avannaata Kommunias tilskudsvedtægt for det kommende år skal godkendes.

Sagsfremstilling:

Efter at tilskudsvedtægten for 2026 har været i høring, vil de foreslåede ændringer blive fremlagt sammen med ændringsforslagene for det kommende år.

Løsningsforslag – faglig vurdering
Da tilskudsvedtægten for 2026 blev sendt i høring, blev alle indkomne forslag fremlagt og vurderet.
Tilskudsvedtægten sikrer støtte til alle foreninger og kulturelle arrangementer gennem tilskud til rejseudgifter samt støtte til leje af lokaler og udendørs aktiviteter. At støtte lokale kulturelle arrangementer i Avannaata Kommunia. Tilskudsvedtægten stiller desuden krav om, at ansøgere om tilskud skal være bosiddende i Avannaata Kommunia. Høringssvarene er vedlagt som bilag efter afslutningen af høringen om tilskudsvedtægten.
I år har kun to afgivet høringssvar.

Akissuteqartut:
I-69 Ilulissat har fremsat to forslag:
1. At bestyrelsesmedlemmer i idrætsforeninger fremover skal modtage vederlag på samme måde som trænere, således at hvert bestyrelsesmedlem modtager 5.000 kr., da de yder en stor indsats og varetager mange opgaver vedrørende børn. Forvaltningen støtter principielt forslaget. Det skal dog bemærkes, at forhøjelsen af trænervederlagene har medført et øget forbrug af midlerne under tilskudsvedtægten, og at budgettet derfor skal forhøjes, hvis bestyrelsesmedlemmerne også skal modtage vederlag.
Forvaltningen indstiller, at forslaget afvises.
2. Børneattester, at det fremover sikres, at alle voksne hjælpere ved konkurrencer og arrangementer har en børneattest.
I dag sikrer vi, at der foreligger børneattester for trænerne, mens foreningerne selv har ansvaret for de øvrige. Forvaltningen støtter principielt forslaget. Formålet er meget vigtigt. Hvis kommunen imidlertid skal påtage sig et så omfattende ansvar, vil det kræve et betydeligt tidsforbrug i kommunen. Derfor indstiller forvaltningen, at det præciseres i tilskudsvedtægten, uden at kommunen selv skal begynde at indhente børneattesterne. Foreningerne skal sikre, at alle voksne, der deltager i konkurrencer og arrangementer, har en børneattest.

Orpingaq har også fremsat et forslag:

1. Foreningen Orpingaq foreslår, at den fremover kan modtage tilskud til rejser til Danmark.
Tilskudsvedtægten har til formål at yde støtte til idrætslige og kulturelle aktiviteter. Forvaltningen indstiller, at den pågældende forening får præciseret, hvilke støttemuligheder der findes i tilskudsvedtægten. Der er allerede omfattende muligheder inden for vedtægtens nuværende rammer.
Tilskudsvedtægten for 2027 er vedlagt som bilag i overensstemmelse med indstillingerne fra Forvaltning for Kultur, Skoler og Førskole til ovenstående forslag.

Videre forløb
Den godkendte tilskudsvedtægt træder i kraft den 1. januar 2027.

Økonomiske konsekvenser:

De økonomiske konsekvenser er fortsat svære at beregne, da det endnu ikke vides, hvem der skal deltage i kvalifikationsturneringerne til grønlandsmesterskaberne, og hvilke idrætsforeninger der kvalificerer sig til at deltage i mesterskaberne. De økonomiske konsekvenser bliver gradvist klarere i løbet af året.

På baggrund af årets forbrug skal man dog være opmærksom på, at der kan blive behov for en tillægsbevilling, hvis forbruget fortsætter på samme niveau næste år. Det afhænger dog i høj grad af rejseaktiviteten.

Lovgrundlag:

- Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed
- Inatsisartutlov nr. 15 af 6. juni 2016 om idræt og motion
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 20 af 27. september 1988 om lokaler og udendørsanlæg til børne- og ungdomsorganisationer

Sagsbehandling:

Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole
Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole:

Forvaltning for Kultur, Skoler og Førskole indstiller til Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole:
at den fremlagte tilskudsvedtægt for 2027 godkendes

Beslutning:
Ændringsforslaget under forslag 2 blev trukket tilbage, og det blev besluttet, at der skal arbejdes videre med spørgsmålet på anden vis. Det blev samtidig understreget, at beskyttelsen af børn ikke må glemmes. Det frivillige arbejdes attraktivitet skal også beskyttes. Resten blev godkendt i den foreliggende form.

Beslutning i Økonomiudvalget:

Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole indstiller til Økonomiudvalget
at Udvalget for Kultur, Skoler og Førskoles beslutning tiltrædes

Godkendt:
Indstillingen fra Udvalget for Kultur, Skoler og Førskoler blev godkendt. Bestemmelserne vedrørende børneattester skal tydeliggøres i vedtægten og overholdes.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 002-01: Tilskudsvedtægt 2026
Bilag 002-02: Høringssvar I
Bilag 002-03: Høringssvar II
Bilag 002-04: Tilskudsvedtægt 2027
Bilag 002-05: Ansøgningsskema 2027

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	003
KOM 131	Økonomisk status for 4. kvartal 2027	Journal nr.	

Resumé:

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal udarbejdes en økonomisk statusrapport fire gange om året. Hermed fremlægges den økonomiske status for 4. kvartal 2026. Rapporten viser status for drift, anlæg samt forbruget af bevillinger og indeholder desuden særskilte redegørelser for estimaterne for resten af året og de økonomiske udfordringer.
Rapporten har til formål at sikre mulighed for at følge den økonomiske drift samt at danne grundlag for beslutninger om nødvendige tiltag.

Sagsfremstilling:

Den økonomiske status pr. 23. oktober 2026 fremlægges efter at være blevet behandlet i det stående udvalg. Udvalgenes og Økonomiudvalgets redegørelser for den økonomiske status er opstillet i rækkefølge.

Tekst	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	FORBRUG 2026	RESTBUDGET 2026	Forbrug i %
Administration	185.413	0	0	185.413	146.632	38.781	79,1%
Teknisk område	54.086	50	0	54.136	44.467	9.668	82,1%
Erhvervsområde	5.922	0	1.745	7.667	5.986	1.681	78,1%
Turisme område	1.624	0	0	1.624	80	1.544	4,9%
Fiskeri- og fangst område	850	0	0	850	1.362	-512	160,2%
Familie område	381.945	0	12.294	394.239	312.007	82.232	79,1%
Udviklingsområde	332.218	0	0	332.218	249.054	83.164	75,0%
Forsyningsvirksomhed	33.420	-50	0	33.370	20.993	12.377	62,9%
Driftsomkostninger	**995.477**	**0**	**14.039**	**1.009.516**	**780.582**	**228.935**	**77,3%**
Anlægsområdet	122.978	0	-21.397	101.581	114.489	-12.907	112,7%
Drift og anlægsudgifter	**1.118.455**	**0**	**-7.357**	**1.111.098**	**895.070**	**216.027**	**80,6%**
Indtægter	-1.124.793	0	6.000	-1.118.793	-844.572	-274.222	75,5%
Resultat før status	**-6.339**	**0**	**-1.357**	**-7.696**	**Den likvide beholdning estimeres til 145,4 mio. kr.**		
Statusområdet	13.986	0	0	13.986			
Årsresultat 1 - 9	**7.647**	**0**	**-1.357**	**6.290**			
Primo kassebeholdning	151.704			151.704			
Ultimo kassebeholdning	**144.057**			**145.414**			

Administrationen:

ADMINISTRATION	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Udgifter til folkevalgte	14.444	0	0	14.444	11.750	2.694	81,3%
Den kommunale forvaltning	129.270	0	0	129.270	105.525	23.745	81,6%
Kantinedrift	0	0	0	0	0	0	0
IT	21.780	0	0	21.780	16.829	4.952	77,3%
Tværgående aktiviteter	19.918	0	0	19.918	12.529	7.390	62,9%
ADMINISTRATION	**185.413**	**0**	**0**	**185.413**	**146.632**	**38.781**	**79,1**

Økonomiudvalget:

Forbruget på administrationsområdet forløber samlet set som forventet, og det vurderes derfor på nuværende tidspunkt, at opgaverne kan gennemføres inden for bevillingerne ved årets udgang.
Forbruget på området for de folkevalgte udgør 11,7 mio. kr., svarende til 81,3 % af budgettet. Udgifterne til pensioner til tidligere borgmestre ventes at blive lidt højere end forventet, men det vurderes, at dette kan håndteres inden for områdets bevilling.
Forbruget på administrationsområdet udgør 105,6 mio. kr., svarende til 81,6 % af budgettet. Der forventes lidt højere rejseudgifter i resten af året, men området forventes samlet set at holde sig inden for budgettet.
Forbruget på IT-området udgør 16,8 mio. kr., svarende til 77,3 % af budgettet. IT-afdelingen er i år i gang med at dække de aktuelle behov og anskaffe det resterende udstyr. På baggrund af det nuværende forbrug og de kendte opgaver forventes området at holde sig inden for budgettet.
Forbruget på området for tværgående aktiviteter udgør 12,5 mio. kr., svarende til 62,9 % af budgettet. Der forventes et mindreforbrug på bevillingerne til bygderne og lokaludvalgene.
Selv om der forventes både mer- og mindreforbrug på enkelte konti, følger sekretariatet løbende udviklingen på de enkelte konti. Hvis forbruget på nogle konti overstiger det forventede, er der mulighed for at foretage budgetomplaceringer mellem kontiene inden for forvaltningen, så den samlede drift kan holdes inden for bevillingerne.
Samlet set er der økonomisk balance på ledelses- og administrationsområdet, og der forventes ikke væsentlige budgetafvigelser ved årets udgang.

Indtægter:

INDTÆGTER	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Personlig indkomstskat	-505.732	0	6.000	-499.732	-333.154	-166.577	56,7%
Selskabsskat	-6.000	0	0	-6.000	0	-6.000	0,0%
Generelle tilskud og udligning	-610.044	0	0	-610.044	-510.962	-99.082	83,8%
Renter, kapitalafkast samt kurstab og -gevinst	-3.518	0	0	-3.518	-2.286	-1.232	65,0%
Andre indtægter	-2.500	0	0	-2.500	431	-2.931	-17,2%
Afskrivninger	3.000	0	0	3.000	1.399	1.601	46,6%
INDTÆGTER	**-1.124.793**	**0**	**6.000**	**-1.118.793**	**-844.572**	**-274.222**	**75,5%**

Skatter og indtægter

Ved statusopgørelsen udgør indtægterne fra personskatter 333,2 mio. kr., svarende til 56,7 % af det korrigerede budget. Indtægtsprocenten ser ud til at være lavere end forventet, da A-skatten afregnes med en måneds forsinkelse.
Der er modtaget 511,0 mio. kr. i generelle tilskud og udligning, svarende til 83,8 % af budgettet. Området udvikler sig som forventet, og der forventes ingen afvigelser ved årets udgang.

Der er endnu ikke modtaget oplysninger om selskabsskatter. Kommunen vil først modtage de endelige oplysninger om indtægterne fra selskabsskatter i januar eller februar 2027. Der er derfor fortsat usikkerhed om størrelsen af indtægterne for 2026, som først vil kunne vurderes, når de endelige oplysninger er modtaget.
Der er modtaget 0,431 mio. kr. i øvrige indtægter, svarende til -17,2 % af budgettet. Det vurderes, at området samlet set vil udvikle sig i overensstemmelse med budgettet inden årets udgang.
Afskrivningerne frem til oktober udgør 1,4 mio. kr., svarende til 46,6 % af budgettet. Området forventes at udvikle sig i overensstemmelse med budgettet.
Skattestyrelsen har i oktober meddelt, at budgettet for kommunens indtægter fra personskatter skal forhøjes med 1,5 mio. kr.
Selv om der allerede i den seneste økonomirapportering blev foretaget en regulering med en tillægsbevilling på 6,0 mio. kr., viser de nye oplysninger, at den samlede regulering udgør 12,0 mio. kr. Det foreslås derfor nu at give en yderligere tillægsbevilling på 6,0 mio. kr., således at reguleringerne samlet udgør 4,5 mio. kr., og budgettet giver et mere retvisende billede.

Familieudvalget:

FORVALTNINGEN FOR FAMILIE	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger	2.778	0	0	2.778	3.370	-592	121,3%
Revalidering	785	0	0	785	532	253	67,8%
MAJORIAQ	9.150	0	0	9.150	6.736	2.415	73,6%
Arbejdsmarkedsydelser	17.606	0	6.800	24.406	17.837	6.569	73,1%
Fripladser på daginstitutionsområdet	376	0	0	376	-67	443	-17,9%
Hjælpeforanstaltninger for børn og unge	74.753	748	0	75.501	60.318	15.183	79,9%
Førtidspension	65.013	0	2.500	67.513	56.650	10.863	83,9%
Underholdsbidrag	0	0	0	0	8	-8	0,0%
Offentlig hjælp	4.884	0	0	4.884	3.700	1.184	75,7%
Andre sociale ydelser	5.685	320	0	6.005	5.583	421	93,0%
Ældreforsorg	101.546	-1.240	0	100.306	82.445	17.861	82,2%
Handicapområdet	97.109	173	2.994	100.276	74.203	26.072	74,0%
Andre sociale udgifter	2.260	0	0	2.260	691	1.569	30,6%
FORVALTNINGEN FOR FAMILIE	**381.945**	**0**	**12.294**	**394.239**	**312.007**	**82.232**	**79,1%**

Forvaltning for Familie
På nuværende tidspunkt forløber budgetforbruget som forventet, idet forbruget burde være på 81,1 %, mens det faktiske forbrug ligger på 79,1 %. Regningerne for den forgangne måned er endnu ikke betalt fuldt ud, og lønudgifterne er endnu ikke bogført. Når den indeværende måned er afsluttet, og udgifterne er bogført, forventes der merforbrug på nogle konti og mindreforbrug på andre. Merforbruget på nogle konti er søgt dækket gennem mindreforbrug på andre konti, og denne regulering er vedlagt som bilag til godkendelse.

Foranstaltninger for børn og unge
Samlet set ser kontiene ud til at følge budgetterne, men forbruget vil stige ved månedens udgang, når regningerne for døgnanbringelser bliver betalt. Udgifterne til døgnanbringelser følger budgettet, mens der er merforbrug på øvrige hjælpeforanstaltninger. Ifølge estimatet forventes et merforbrug på kontoen på mellem 1 og 2 mio. Der arbejdes på at dække det forventede merforbrug gennem mindreforbrug på andre konti inden for forvaltningen.

Førtidspension
Forbruget ligger over det budgetterede niveau, da ydelserne udbetales månedsvis forud. Det betyder, at

ydelsesmodtagerne allerede har modtaget deres ydelser til og med oktober. Udgifterne for resten af året følger estimatet.

Offentlig hjælp
Forbruget følger budgettet. Det høje forbrug i begyndelsen af året faldt noget i løbet af sommeren, og forbruget er derfor kommet mere i balance med budgettet. Forbruget har også her i efteråret indtil nu fulgt budgettet, og der er derfor på nuværende tidspunkt ikke behov for ændringer.

Ældreforsorg
Samlet set følger forbruget på kontiene budgettet, men forbruget vil stige, når lønningerne udbetales ved månedens udgang. Der er mindreforbrug på alderspensioner og hjemmehjælp, mens der på plejehjemmene for ældre er et betydeligt forbrug nogle steder. På plejehjemmene foretages indkøb på forhånd, og derfor er budgetterne ofte opbrugt eller overskredet i løbet af efteråret. Udgifterne til den daglige drift er høje, da der har været uforudsete udgifter til biler, varme og udstyr. Derudover er elforbruget i forbindelse med opførelsen af det nye plejehjem i Ilulissat højt, da kommunen afholder udgifterne til elforbruget under byggeriet.

Da budgetterne på plejehjemmene er overskredet, har plejehjemmene fået besked om at indstille indkøbene, således at der fremover kun må foretages indkøb af fødevarer.
Det forventes, at mer- og mindreforbrug på de enkelte konti vil udligne hinanden.

Handicapområdet
Forbruget ligger under det budgetterede niveau, hovedsageligt fordi regningerne for ophold på døgninstitutioner for de seneste måneder endnu ikke er modtaget fuldt ud og heller ikke betalt. Regningerne betales bagud, og derfor var de endnu ikke betalt på tidspunktet for registreringen af tallene, men når de bliver betalt, forventes forbruget at følge budgettet.
Udgifterne til døgnbemandede bokollektiver for personer med handicap og støttepersonordninger i hjemmet er høje, hvilket skyldes, at udgifterne til løn og husleje overstiger budgetterne.
Takstbetalingerne for døgnophold følger indtil videre budgettet. Merforbruget forventes dækket af mindreforbrug på andre konti.

Jobsøgningsydelse og driften af Majoriaq
I forbindelse med statusopgørelsen er budgettet for jobsøgningsydelsen blevet ekstraordinært reguleret for at tilpasse bevillingerne, således at udgifterne nu følger budgettet.

Jobsøgende inddeles i matchgrupper; personer, der er klar til at påbegynde arbejde med det samme og kan henvises til job, personer, der med støtte og opkvalificering kan hjælpes i beskæftigelse, samt personer, der først kan henvises til job efter at have modtaget personlig støtte og gennemgået en indsats. Som følge af inddelingen i matchgrupper har det hidtil været vanskeligt helt at standse udgifterne, da udgifterne til personer, der har behov for en indsats, fortsætter, selv om der løbende kan henvises personer, som er klar til at påbegynde arbejde med det samme.
Antallet af ledige, der er klar til at påbegynde arbejde med det samme, er gradvist faldet i løbet af året og er faldet i sommerperioden. I efteråret er antallet af henvisninger til job imidlertid faldet, og derfor er antallet af personer, der registrerer sig som jobsøgende, begyndt at stige lidt igen.
I indeværende år er aktiveringsforløb med henblik på at komme tilbage i arbejde samt omfattende opkvalificeringsforløb blevet udvidet, og udgifterne hertil er derfor også steget. Da forbruget på de forskellige områder udligner hinanden, vil der ikke blive foretaget yderligere budgetomplaceringer.

Øvrige sociale ydelser
Udgifterne til behandling, drift af krisecentre, natherberg for hjemløse m.m. følger budgettet. Lønudgifterne til natherberget for hjemløse er ved at overskride budgettet, mens udgifterne til krisecentrene fortsat er lave.
Budgetomplaceringer, der skal sikre, at mer- og mindreforbruget udligner hinanden, er medtaget i bilaget.

Udvalget for Teknik:

DET TEKNISKE OMRÅDE	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Veje, broer, trapper og anlæg m.v.	5.166	0	0	5.166	4.050	1.116	78,4%
Renholdelse incl. snerydning	8.630	50	0	8.680	4.891	3.789	56,3%
Levende ressourcer	2.255	0	0	2.255	2.382	-127	105,6%
Forskellige kommunale virksomheder	5.101	0	0	5.101	3.715	1.386	72,8%
Brandvæsen	13.566	0	0	13.566	10.871	2.695	80,1%
Øvrige tekniske virksomheder	19.369	0	0	19.369	18.558	810	95,8%
DET TEKNISKE OMRÅDE	**54.086**	**50**	**-**	**54.136**	**44.467**	**9.668**	**82,1%**

Samlet set forventes budgetterne på driftsområdet overholdt, men på enkelte konti er der fortsat mer- og mindreforbrug i forhold til budgettet som følge af særlige aktiviteter, tidsmæssige forskydninger og udgifter, der er betalt tidligere end budgetteret.
Busdriften følges fortsat særskilt. Der er bestilt reservedele til bussen i Uummannaq, og der er indgået en aftale med et mekanikerværksted i Ilulissat om udførelse af de nødvendige reparationer. Der arbejdes fortsat på at færdiggøre udbudsmaterialet, så busdriften i Upernavik kan sendes i udbud.
På kontiene for hundehold og skadedyrsbekæmpelse, kommunens havneanlæg samt friarealer og legepladser har der på nogle områder været et merforbrug i forhold til budgettet. Merforbruget skyldes især særlige indsatser vedrørende løsgående hunde, øgede udgifter til kurser i lovpligtig vaccination, arbejder på havneanlæggene samt udgifter, der er betalt tidligere end budgetteret. På kontoen for kommunens egen entreprenørvirksomhed har der tidligere været et merforbrug som følge af indkøb af materialer og reservedele, men samlet set forventes budgettet overholdt.
På området for veje, broer og trapper er arbejdet på trappen i Itisuarsuk afsluttet. Den sidste faktura behandles med henblik på overførsel til anlægskontoen, da trappen skal registreres som et særskilt anlægsprojekt. I Uummannaq er de planlagte vedligeholdelsesarbejder på kloaknettet afsluttet, og udgifterne er afholdt over driftsbudgettet. Merforbruget i Uummannaq forventes delvist dækket af mindreforbruget i Ilulissat.
Inden for affaldshåndteringen fortsættes arbejdet med presning, emballering og søtransport af brændbart affald, metalskrot og farligt affald. De to landgangsfartøjer, Eqqaasoq og Eqqaasoq II, er endnu ikke taget i brug. Eqqaasoq er allerede leveret til kommunen, mens Eqqaasoq II stadig er under transport. Det forventes, at de to landgangsfartøjer tages i brug i 2027 og fremover vil blive anvendt til afhentning og transport af affald fra bygderne.
På en række driftsområder, herunder veje, broer og trapper, snerydning, renholdelse, kirkegårde, affaldshåndtering, forbrændingsanlægget, brætter samt fangsthytter, forventes budgetterne fortsat overholdt. Det vurderes, at budgetterne til snerydning og grusning vil være tilstrækkelige i resten af året.
Servicehuse, hundehold og skadedyrsbekæmpelse samt skorstensfejning er fortsat under særlig opmærksomhed. For servicehusenes vedkommende arbejder forvaltningen på et forslag om at gøre betalingen lettere, da der fortsat er problemer med betaling for brug af servicehusenes faciliteter enkelte steder.
Forvaltningen følger fortsat udviklingen på de enkelte driftskonti med særlig opmærksomhed på forventede budgetoverskridelser frem til årets udgang samt udgifter, der endnu ikke er betalt.
Det samlede forbrug på anlægskontoen for 2026 udgør 113,2 % af budgettet. Når midlerne fra anlægsfonden medregnes, er der fortsat disponible midler tilbage.
De udgifter, der er rapporteret som merforbrug, skyldes blandt andet, at bevillingerne til lærerboliger på nuværende tidspunkt ikke indgår i budgetterne, selv om projekterne er ved at være afsluttet. Derudover afventes refusion fra Grønlands Hjemmestyre vedrørende plejehjemmet i Ilulissat, hvilket også påvirker registreringen af udgifterne.
På teknikkontoen er der anvendt betydelige midler til renovering af veje i bygderne.
Størstedelen af disse midler stammer fra bevillinger fra tidligere år. Derfor fremstår forbruget som højere i forhold til årets bevillinger, selv om udgifterne er afholdt inden for de midler, der er til rådighed til formålet.
På kontoen for udvikling af uddannelsesområdet er der også et mindreforbrug. Dette skyldes generelt

langvarige planlægningsprocesser og forsinkelser i projekterne, hvilket har medført, at projekterne ikke er forløbet som forventet i år.

Veje, broer, trapper m.v.
Området omfatter primært drift og vedligeholdelse af veje, broer og trapper i kommunens byer og bygder. Arbejdet med trappen i Itisuarsuk er afsluttet, og trappen er færdigbygget. Opførelsen af trappen er blevet dyrere end tidligere forventet, og den vil derfor blive registreret som et særskilt anlægsprojekt. Den sidste faktura behandles nu med henblik på overførsel til anlægskontoen. Derudover fortsætter den almindelige drift og vedligeholdelse, herunder opsætning og udskiftning af skilte samt reparation og vedligeholdelse af autoværn. Budgetterne forventes overholdt.

Friarealer, legepladser m.m.
Området omfatter indkøb af juletræ samt vedligeholdelse af legepladser og kunstgræsbaner. Udgifterne til indkøb af juletræ og elinstallation er allerede betalt. Der er et merforbrug på kontoen, hvilket blandt andet skyldes, at eludgifterne i forbindelse med opførelsen af juletræet i 2021 er blevet betalt tidligere end forventet.

Kirkegårde
Området omfatter drift af kirkegårde, herunder indkøb af kors og kister, gravning af grave samt vedligeholdelse af gravemaskiner. Budgetterne forventes overholdt.

Kloak
Området omfatter primært mindre vedligeholdelsesarbejder på kloaknettet. De planlagte kloakarbejder i Uummannaq er afsluttet, og udgifterne er afholdt over driftsbudgettet. Der forventes et mindreforbrug i Ilulissat, som delvist kan dække merforbruget i Uummannaq. Forvaltningen følger fortsat det samlede forbrug på kontoen.

Snerydning, renholdelse
Området omfatter snerydning og grusning. Opgaven er overdraget til entreprenører i Ilulissat, Uummannaq, Upernavik og Qaarsut. Det vurderes, at budgetterne til snerydning og grusning vil være tilstrækkelige i resten af året, og budgetterne forventes overholdt.

Vejen mod hundepladserne (præparering af hundeslædespor)
Det drejer sig om klargøring af hundeslæde- og snescooterspor i Ilulissat. Efter udbuddet i november er der underskrevet en ny kontrakt.

Renholdelse
Området omfatter renholdelse af udendørsarealer, herunder forårsrengøring, indkøb af offentlige affaldsbeholdere samt øvrige renholdelsesopgaver. Budgetterne forventes overholdt.

Hundehold og skadedyrsbekæmpelse
Området omfatter blandt andet hundehold, lovpligtig vaccination, aflivning samt skadedyrsbekæmpelse. Der er et merforbrug på kontoen, hvilket primært skyldes særlige indsatser vedrørende løsgående hunde i Ilulissat samt øgede udgifter til kurser i lovpligtig vaccination. Der forventes fortsat et merforbrug ved årets udgang.

Servicehuse
Området omfatter servicehuse og driften i bygderne. Enkelte steder er der fortsat problemer med betaling for brug af servicehusenes faciliteter. Derfor undersøger forvaltningen en alternativ og enklere betalingsløsning, som skal gøre det lettere for brugerne at betale for anvendelsen af faciliteterne. Forvaltningen vil udarbejde et forslag til en ny løsning.

Øvrige servicefaciliteter, værksteder
Området omfatter drift og vedligeholdelse af offentlige værksteder. Ingen særlige bemærkninger.

Gæstehjem og vakantboliger
Området omfatter mindre vedligeholdelse af kommunens gæstehjem og vakantboliger i Saqqaq, Uummannaq og Upernavik. Budgettet på kontoen er fuldt opbrugt.

Fangsthytter
Området omfatter mindre vedligeholdelse af fangsthytter. Der er udført mindre vedligeholdelsesarbejder på fangsthytten i Aattartoq ved Ilulissat. Budgetterne forventes overholdt.

Brætsalg
Området omfatter drift og vedligeholdelse af brættet. Budgetterne forventes overholdt.

Beredskab
Området omfatter driften af brandstationer og redningsberedskabet. Beredskabskontoen udviser et mindre merforbrug i forhold til det forventede. Merforbruget skyldes hovedsageligt uforudsete og større hændelser, herunder branden på elværket i Uummannaq, branden på lossepladsen i Savissivik samt en naturbrand i nærheden af Ilimanaq. De planlagte uddannelsesaktiviteter fortsætter som planlagt. Blandt andet er to personer i gang med uddannelse som holdledere, og udgifterne hertil forventes først at påvirke kontoen hen imod årets udgang. Samlet set forventes beredskabskontoen at udvise et mindre merforbrug ved årets udgang som følge af de ekstraordinære hændelser og de igangværende uddannelsesaktiviteter. Derudover er der bestilt materiel til brug ved brandfolkenes øvelser.

Kommunens egen entreprenørvirksomhed
Området omfatter drift og vedligeholdelse af størstedelen af kommunens køretøjer, som anvendes til forskellige driftsopgaver. Der har tidligere været et merforbrug på kontoen i forhold til budgettet, hovedsageligt som følge af indkøb af materialer og reservedele, der blev leveret med årets første skibstransporter. Udgifterne er derfor blevet betalt tidligere end forudsat i budgettets fordeling over året. Samlet set forventes budgettet overholdt. Der forventes et merforbrug på lønkontoen, men dette forventes dækket inden for det samlede lønbudget. Dette skyldes hovedsageligt overarbejde i forbindelse med lovpligtige opgaver og søtransport af affald samt udgifter i Uummannaq, der er blevet bogført på en forkert konto.

Kollektiv trafik
Området omfatter busdrift. Der er fortsat problemer med busdriften i Uummannaq. Der er bestilt reservedele til bussen, som snart forventes at ankomme, og der er indgået en aftale med et mekanikerværksted i Ilulissat om at tage til Uummannaq for at udføre de nødvendige reparationer.
Udbudsmaterialet vedrørende busdriften i Upernavik er endnu ikke færdiggjort. Forvaltningen har til hensigt at sende busdriften i Upernavik i udbud inden årets udgang.

Forsyning:

FORSYNINGSVIRK.	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Renovation m.v.	25.333	-50	0	25.283	13.356	11.926	52,8%
Øvrige forsyningsvirksomheder	8.087	0	0	8.087	7.637	450	94,4%
FORSYNINGSVIRK.	**33.420**	**-50**	**0**	**33.370**	**20.993**	**12.377**	**62,9%**

Dagrenovation
Området omfatter indtægter fra dagrenovation, vedligeholdelse af renovationskøretøjer, renovationsmedarbejdernes lønninger samt personalepleje. Forvaltningen har reguleret akkordaftalerne i Ilulissat og Uummannaq. Indtægterne følger budgettet.

Natrenovation
Området omfatter indtægter fra natrenovation, vedligeholdelse af tømningssteder for latrin samt lønninger til

natrenovationsmedarbejdere i de større bosteder. Lønningerne til natrenovationsmedarbejderne i de mindre bosteder er placeret på kontoen for dagrenovation. Kontoen følger budgettet. Indtægterne følger ligeledes budgettet.

Modtagerstationer
Kontoen vedrører håndtering af farligt affald og drift af lossepladser, herunder presning, emballering og søtransport af affald. Arbejdet med presning, emballering og søtransport af brændbart affald og metalskrot fortsætter.
Den sidste søtransport af affald fra Ilulissat og Upernavik er endnu ikke afsluttet. Udgifterne til denne transport forventes først betalt, når transporten er afsluttet, og fremgår derfor endnu ikke af regnskabet.
Når den sidste søtransport er afsluttet, og udgifterne hertil er bogført, forventes forbruget at nærme sig det budgetterede niveau. Budgettet forventes overholdt.
Der har tidligere været driftsstop i Uummannaq, hvilket har medført, at der kun er blevet sendt metalskrot med skib derfra. I Qaanaaq er det planlagt at sende metalskrot og farligt affald til Danmark med skib i fire af RAL's 20-fodscontainere.
Tidspunkterne for modtagelse og bogføring af fakturaer for søtransport af affald påvirker forbruget på kontoen. Når de resterende søtransporter er afsluttet, og udgifterne hertil er bogført, forventes forbruget at nærme sig det budgetterede niveau. Budgettet forventes overholdt.
Landgangsfartøj: Området omfatter drift og vedligeholdelse af landgangsfartøjer til afhentning og transport af affald fra bygderne. Det første landgangsfartøj, Eqqaasoq, er allerede leveret til kommunen, men er endnu ikke taget i brug.
Det andet landgangsfartøj, Eqqaasoq II, er ved at ankomme til kommunen. Det forventes, at de to landgangsfartøjer tages i brug i løbet af 2027 og vil blive anvendt til afhentning og transport af affald fra bygderne.

Kommunens pontoner
Området omfatter vedligeholdelse og drift af kommunens kraner og pontoner i byer og bygder. Budgettet på kontoen er fuldt opbrugt og overskredet. Dette skyldes blandt andet isbrydning i samarbejde med IAPQ i foråret samt omplacering af kommunens pontoner i Ilulissat Havn. Merforbruget forventes dækket af mindreforbruget på kontoen for modtagestationer.

Skorstensfejning
Området omfatter lovpligtig skorstensfejning. Opgaven er efter udbud overdraget til lokale virksomheder, og aftalerne fornys løbende. I Uummannaq har der været et merforbrug i forhold til budgettet, som forventes dækket af mindreforbruget på kontoen for modtagestationer. En del af de forventede indtægter mangler fortsat, og forvaltningen undersøger stadig årsagen hertil.

Forbrændingsanlæg
Området omfatter drift og vedligeholdelse af forbrændingsanlægget. Siden den seneste rapportering har der ikke været yderligere uforudsete driftsstop eller ekstraordinære udgifter. Budgettet forventes overholdt.

Taphuse og anden vandforsyning
Området omfatter vand- og elforbrug ved taphusene. På opgørelsesdatoen er der et merforbrug på kontoen. Ved en stikprøvevis gennemgang af udgifterne til taphusene er det konstateret, at elregninger, som skulle have været betalt over servicehusenes konti i de mindre bosteder, fejlagtigt er blevet betalt over taphusenes konto. De pågældende udgifter fremstår derfor højere, end de reelt er. Forvaltningen vil foretage omposteringer mellem kontiene, således at den økonomiske rapportering giver et korrekt og retvisende billede.

Anlægsudgifter:

ANLÆGSUDGIFTER	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Udvikling og Uddannelse	34.052	0	-202	33.850	10.388	23.462	30,7%
Erhvervsudvikling	16.513	-600	0	15.913	14.713	1.200	92,5%
Sociale formål	13.600	0	0	13.600	34.682	-21.082	255,0%
Sundhed	0	0	0	0	0	0	0,0%
Teknik, miljø og plan	6.600	-4.100	-2.300	200	15.537	-15.337	7768,5%
Fritid, kultur og religio	8.100	0	-3.646	4.454	2.193	2.261	49,2%
Infrastruktur	14.363	4.700	-700	18.363	14.931	3.432	81,3%
Forsyning	15.850	0	-12.749	3.101	9.841	-6.740	317,3%
Beredskab og kriminal.	3.000	0	-1.800	1.200	1.528	-328	127,3%
Udenrigtjeneste/interna. aktiviteter	0	0	0	0	0	0	0,0%
Administration	10.900	0	0	10.900	10.675	225	97,9%
ANLÆGSUDGIFTER	**122.978**	**0**	**-21.397**	**101.581**	**114.489**	**-12.907**	**112,7%**

Læsevejledning
Beskrivelsen af projekterne i rapporten skal læses således:
I det understregede felt angives projektets navn samt den bevilling, der er godkendt i budgettet.
AF står for Anlægsfonden. De beløb, der er angivet her, er de resterende midler i Anlægsfonden fra bevillinger, der er afsat i tidligere år.
Beskrivelse giver en kort redegørelse for projektets status og formål.
Nye projekter, igangværende eller afsluttede projekter kræver ikke en redegørelse i revisionsmæssig henseende; de er alene en rapportering om projektets status i anlægsbudgettet.
Nye projekter: nye projekter, der er optaget i budgettet siden den seneste rapport.
Igangværende: budgetbevillingerne kan anvendes og bogføres på kontiene.
Afsluttede: projektet er afsluttet i overensstemmelse med de godkendte bevillinger, og der kan derfor ikke afholdes yderligere udgifter.

Inerisaanermi ilinniartitaanermilu sanaartukkat

Anlæg inden for udvikling og uddannelse

Kontoen har et samlet budget på 33,859 mio. kr., og det nuværende forbrug udgør 30,2 %.
Kollegieboliger (13,027 mio. kr.). Vedrører køb af Munck-campen, som skal anvendes til studieboliger i Ilulissat. Campen er købt og flyttet fra Muncks byggeplads, fundamentet er færdiggjort, og 15 containere er opstillet. Virksomheden, der står for byggeriet, har oplyst, at de resterende containere vil blive opstillet i november. Arbejdet er i gang.
Ny børnehave, Qeqertaq (0,4 mio. kr.). Placeringen er fundet, og rådgiveren er gået i gang med projekteringen. Igangværende.
Renovering af Ajaajaqarfik (1,5 mio. kr.). Materialerne er modtaget, og entreprenøren vil udføre arbejdet i løbet af vinteren. Der vil blive samarbejdet med personalet for så vidt muligt at undgå forstyrrelser af børnepasningen. Igangværende.
Renovering Pakkutaq (0,9 mio. kr.). Nukissiorfiit planlægger at udvide vandledningen i 2027, og arbejdet er derfor udskudt, så det kan udføres i samarbejde med Nukissiorfiit. Igangværende.
Daginstitution, Kangersuatsiaq (2,62 mio. kr.). Der vil blive skaffet plads til byggeriet ved nedrivning af en eksisterende bygning. Der er engageret en rådgiver, så projektering og udbud kan gennemføres hurtigst muligt. Byggeriet forventes påbegyndt i 2027. Igangværende.
Daginstitution, Ikerasak (2,5 mio. kr.). Der er dialog med rådgiveren om udvidelse af daginstitutionen. Igangværende.
Ny skole, idéoplæg, Ilulissat (0,0 mio. kr.). Midlerne er udskudt til 2027, hvor de vil indgå i den fælles projektering. Afsluttet.

Bygdeskoler og daginstitutioner, klimaskærm (4,2 mio. kr.). Der er modtaget ønsker fra skoler og daginstitutioner, og behovene er prioriteret i samarbejde med forvaltningen på skoleområdet. Arbejderne er igangsat. Igangværende.
Skole, Ilimanaq (1,0 mio. kr.). Der er indgået en aftale med entreprenøren. Arbejdet påbegyndes med forbedring af gulvisoleringen og fortsætter i 2027. Igangværende.
Skolerenovering, Qaarsut (1,2 mio. kr.). Der er gennemført en indledende undersøgelse for skimmelsvamp. Forskellige renoveringsarbejder på skolen er igangsat. Igangværende.
AJB, idéoplæg (0,0 mio. kr.). Midlerne er udskudt til 2027, hvor de vil indgå i den fælles projektering. Afsluttet.
AMS færdigt projekt (0,5 mio. kr.). Der er modtaget tilbud på projektering af udvidelsen af AMS fra 1,5 spor til 2 spor. Tilbuddet er dyrere end forventet, og projektet vil derfor blive behandlet nærmere i forbindelse med budgetforhandlingerne. Igangværende.
Skole, Ukkusissat (0,6 mio. kr.). Udbuddet gennemføres i løbet af vinteren, således at arbejdet kan påbegyndes i 2027. Igangværende.
Angajo opbygning til skolepasning (0,6 mio. kr.). Tilpasningerne til skolepasning er afsluttet. De resterende midler er tilbageført til kommunekassen. Afsluttet.
Skoleværksted varmerenovering, Qaarsut (0,2 mio. kr.). Varmepumpen er installeret. De resterende midler er tilbageført til kommunekassen. Afsluttet.
Skole, Qaanaaq (1,5 mio. kr.). Reparationerne af det utætte tag og vinduerne er afsluttet. De indvendige renoveringsarbejder er blevet forsinket på grund af forsinket levering af materialer. Igangværende.
Skole, Oqaatsut (2,6 mio. kr.). Alle aftalte byggearbejder er færdiggjort og afleveret. Afsluttet.

Anlæg vedr. erhvervsudvikling

Kontoen har et samlet budget på 15,913 mio. kr., og det nuværende forbrug udgør 92,5 %.
Pontoner, Ilulissat og Bygder (AF 0,5 mio. kr.). Pontonerne vil blive bestilt i samarbejde med erhvervsafdelingen og monteret af driftsafdelingen. Afsluttet.
Pontonbro, Qeqertaq (0,3 mio. kr.). Pontonerne er ankommet til Ilulissat og er blevet samlet, og de vil blive sendt til Qeqertaq i løbet af 2027. Igangværende.
Pontonbro, Saqqaq (0,3 mio. kr.). Pontonerne er ankommet til Ilulissat og er blevet samlet, og de vil blive sendt til Saqqaq i løbet af 2027. Igangværende.
Pontonbro, Uummannaq (0,3 mio. kr.). Pontonerne er ankommet til Ilulissat og er blevet samlet, og de vil blive sendt til Uummannaq i løbet af 2027. Igangværende.
Bevilling til yderdistrikter (2,76 mio. kr.). Midlerne er anvendt til renovering af veje i bygderne, og de aftalte arbejder for 2026 er afsluttet. Afsluttet.
Renovationsbil, Upernavik (1 mio. kr.). Der er indkøbt en traktor til renovation, og behovet for yderligere materiel til natrenovation undersøges. Afsluttet.
Indkøb af køretøjer (12,75 mio. kr.). Det planlagte indkøb af køretøjer i 2026 er afsluttet, og de afsatte midler er opbrugt. Igangværende.

Anlæg vedr. sociale formål
Kontoen har et samlet budget på 13,6 mio. kr., og det nuværende forbrug udgør 255,0 %.
Alderdomshjem, Ilulissat (12,7 mio. kr. AF 1,8 mio. kr.). Arbejdet med sanering og udvidelse af alderdomshjemmet i Ilulissat er i gang med KJ Greenland som entreprenør. Sanerings- og byggearbejdet gennemføres fra 2024 til 2026, og Naalakkersuisut medfinansierer 50 % af udgifterne. Byggeriet forventes afleveret i februar 2027. Der afventes refusion af en del af udgifterne fra Naalakkersuisut, og ansøgningen herom er allerede indsendt. Igangværende.
Alderdomshjem, Uummannaq (0,0 mio. kr.). Midlerne er udskudt til 2027, hvor de vil indgå i den fælles projektering. Igangværende.
Udskiftning af vinduer alderdomshjem, Qaanaaq (0,6 mio. kr.). Vinduerne er ankommet, og der søges en entreprenør til at udføre udskiftningsarbejdet. Igangværende.
Handicaphus, Qaanaaq (AF 0,6 mio. kr.). Undersøgelsen af bygningen har vist, at der findes asbestholdige materialer i dele af bygningen, og disse skal derfor fjernes af en virksomhed med særlig autorisation hertil,

inden bygningen renoveres. Igangværende.

Anlæg vedr. teknik, miljø og plan
Kontoen har et samlet budget på 0,2 mio. kr., og det nuværende forbrug udgør 355,1 %.
Miljøfonden (0,5 mio. kr. AF 0,96 mio. kr.). Arbejdet med tidligere igangsatte og nye projekter under Miljøfonden fortsætter. Igangværende.
Vejudbedring, bygder (1,5 mio. kr.). Alle aftalte arbejder vedrørende vejudbedringer er afsluttet. De resterende materialer vil blive anvendt til yderligere vejudbedringer i 2027. Igangværende.
Modtagerstation, Upernavik (AF 3,3 mio. kr.). Rådgivningsfirmaet Rambøll arbejder med forundersøgelser af adgangsvejene til den foreslåede modtagerstation syd for Upernavik samt et projektforslag. Sekretariatet har modtaget et nyt overslag over udgifterne fra rådgiveren. Anlægsudgifterne forventes at blive højere end hidtil forudsat, og dette vil blive drøftet i forbindelse med budgetbehandlingen for 2027. Hvis der bevilges midler i 2027, vil arbejdet blive sendt i udbud, og byggeriet forventes påbegyndt i 2027. Igangværende.
Mandskabshuse (1,8 mio. kr.). Der skal opføres mandskabshuse til driftsmedarbejdere i Innaarsuit og Nuussuaq. Byggesættene til mandskabshusene er bestilt. Materialerne til mandskabshuset i Nuussuaq er ankommet. Der er begrænsede muligheder for, at de allerede igangsatte arbejder kan færdiggøres og afleveres, mandskabshusene opstilles og udgifterne faktureres i 2027, og derfor er en del af midlerne udskudt til 2027. Igangværende.
Byggemodning, Ilulissat (AF 1,8 mio. kr.). Vedrører byggemodning af det nye erhvervsområde B04 i Ilulissat Nord. Projektet blev tidligere nedprioriteret på grund af anlæggelsen af lufthavnsvejen. Arbejdet med el og veje vil fortsætte i 2026. Igangværende.
Byggemodning, Uummannaq (AF 0,4 mio. kr.). Vedrører byggemodning af det nye boligområde A12.2 i Uummannaq, herunder kloak-, vand- og elforsyning. Byggemodningsarbejdet er afsluttet og afleveret. Afsluttet.
Asfaltanlæg, Upernavik (4 mio. kr.). De første to betalinger for asfaltanlægget er foretaget, og den tredje og sidste betaling vil blive foretaget, når asfaltanlægget er færdiggjort, hvorefter det vil blive sendt fra Storbritannien. Igangværende.
Nedtagning af ovne, bygder (0,6 mio. kr.). Nedtagningen af forbrændingsovnene i bygderne er udskudt til et senere tidspunkt. Afsluttet.
Pakkehal og mandskabsskur, Ilulissat (0,0 mio. kr.). Driftsafdelingen forbereder arealet ved dumpen til en ny pakkehal og et mandskabsskur. De nødvendige forberedende arbejder på arealet er endnu ikke afsluttet, så arbejdet kan påbegyndes, og midlerne er overført til 2027. Igangværende.

Anlæg vedr. fritid, kultur og religion
Kontoen har et samlet budget på 4,45 mio. kr., og det nuværende forbrug udgør 49,2 %.
Kirkegård, Upernavik (AF 0,75 mio. kr.). Hegnet og skuret er opsat. Afsluttet.
Idrætshal, Qaanaaq (AF 3,0 mio. kr.). Rådgiverfirmaet Titarneq er i gang med at udarbejde en overordnet plan for renovering af idrætshallen i Qaanaaq, således at arbejderne kan udbydes som særskilte fagentrepriser og gennemføres etapevis i takt med de disponible bevillinger. Arbejdet med yderligere isolering under gulvet og lakering af idrætshallens gulv er påbegyndt og forventes afsluttet i december. Igangværende.
Multihal, Ilulissat (0,2 mio. kr.). Rådgiverfirmaet Qarsoq er gået i gang med at udarbejde et idéoplæg forud for ansøgning om fondsmidler. Den lokale styregruppe arbejder med at tilrettelægge borgerinddragelsen. Det forventes, at processen for borgerinddragelse vil blive behandlet politisk. Igangværende.
Kirkegård, Uummannaq (1,20 mio. kr. AF 0,59 mio. kr.). Der er fundet en placering til den nye kirkegård ved det nye elværk. Projektforslaget behandles internt i forvaltningen, og der er dialog med en entreprenør. Igangværende.
Værksted, Upernavik Kujalleq (1,0 mio. kr.). Entreprenøren har renoveret det gamle værksted, og der er fundet en placering til et nyt værksted, som er under projektering. Igangværende.
Fodboldbane, Upernavik Kujalleq (0,5 mio. kr.). Er sendt til Upernavik Kujalleq. Afsluttet.
Minihal, Ikerasak (2,0 mio. kr.). Planafdelingen skal fastlægge byggefeltet. Der skal findes en byggeløsning, som senere skal behandles politisk. Igangværende.
Forsamlingshus stålhal, Saattut (1,0 mio. kr.). Der er dialog med leverandøren om en standardløsning. Igangværende.

Anlæg vedr. infrastruktur
Kontoen har et samlet budget på kr. 18,363 mio. og et nuværende forbrug på 81,3%.
Asfaltering, fælles (kr. 2,5 mio.). Asfaltering i Uummannaq og Ilulissat udført. Afsluttet.
Havneprojekt Ilulissat (kr 0,5 AF 0,6 mio.). Rådgiver Rambøll udarbejder ideforslag til to nye havneprojekter i Ilulissat, affaldshavn ud for dumpen og turisthavn i Hollænderhavnen. Hollænderhavn projekt udtages af projekteringen, midler er brugt på adgangstrappe i området. Igangværende.
Vejudbedringer Qaanaaq (kr. AF 1,0 mio.). vejudbedrings projekt udarbejdet af rådgiver Masanti. Udbedringen forventes udført af lokal entreprenør 2026. Igangværende.
Mole Upernavik (kr 1,0 mio.). Mulighed for mole udvidelse er blevet fastsat. Materialer der skal bruges til udførsel af dette projekt er udset til at komme fra byggemodning i Upernavik nord. Igangværende.
Vej/grøftevedlighold (kr 2,0 mio.). Arbejde med afledning af smeltevand omkring fodboldbanen er i gang, der arbejdes med at finde prioriteringer i andre byer. Igangværende.
Trafikregulering Ilulissat (kr 0,5 mio.). Konklusion af trafik analyse har været politisk behandlet, prioritering af udbedringer af trafikken undersøges. Igangværende.
Bro Qaarsut (kr 0,5 AF 0,6 mio.) Indkøbt bulldozer, gravemaskine og dumper sendes til Qaarsut, til at kunne hjælpe med udførslen af bro. Igangværende.
Kloakrenovering, Elisabeth Thomsenvej (kr 2,16 mio.). Renovering af kloak har været til licitation, modtaget tilbud er højere end B-overslag, projekt og oversalg revurderes og tilpasses, til genudbud som fagentreprise. Igangværende.
Trapper, Ilimanaq (kr 0,3 mio.). jævnfør ønsker fra bygdebestyrelsen arbejdes der med adgangsforholdene omkring havnen i Ilimanaq. Igangværende.

Anlæg vedr. forsyning
Kontoen har et samlet budget på kr. 2,7 mio. og et nuværende forbrug på 364%.
Lærerbolig Uummannaq (kr 1,8 mio.). Ny lærerbolig i Uummannaq. Illorput 2025 typehus. Afleveret, mindre mangler udføres.Afsluttet.
Lærerbolig Ikerasak (kr 1,6 mio.). Ny lærerbolig i Ikeresak. Illorput 2025 typehus. Arbejdet er i gang og forventes afleveret i december. Igangværende.
Lærerboliger Upernavik (kr 3,0 AF 2,24 mio.) 2 Lærerboliger i Upernavik. Illorput 2025 typehus. Arbejdet er i gang, endelig aflevering forventet 20. november. Igangværende.
Vandledning Upernavik + Nuussuaq (kr AF 0,6 mio.). Tilbud om udførsel af vandledninger er modtaget, afventer entreprenør har tid til at udføre arbejdet. Igangværende.
Servicehus Kangersuatsiaq (kr 2,7 AF 1,2 mio.). Placering er fundet og godkendt, nedrivning og byggeri af nyt servicehus udbydes. Projektering og udbud af servicehuset har været forsinket i 2026, forventer at skrive kontrakt til opstart af arbejde i 2027. Igangværende.
1. sal kombihus Ukkusissat (kr 0,5 AF 1,5 mio.). 1. sal kombihus udbygges til midlertidige skole lokaler. Afventer endelig færdigmelding. Igangværende.
Ungdomsklub Qaanaaq (kr. AF 0.5 mio.). Renovering af ungdomsklub i Qaanaaq, El arbejde pågår. Igangværende.
4 huse Qaanaaq (kr. AF 0,2 mio.). Renovering af B-418 til brug som kontor er igangsat. Igangværende.
Vandforsyning til ny lufthavn, Ilulissat (kr 0,5 mio.). Dialog med leverandør af pumpe til vandforsysning pågår. Igangværende.
Vandforsyning, Aappilattoq og Tasiusaq (kr 0,5 mio.). Aftale med håndværker er indgået til udførsel i forbindelse med andet arbejde i bygderne. Igangværende.
Boenhed samt autisme, Ilulissat (kr 0,0 mio.). Midler omplaceret i 2026, arbejde med intern afklaring af projektets omfang fortsætter i 2027.
Boliger, Upernavik (kr 0,0 mio.). Disse midler udsættes til 2027, under fælles projektering. Igangværende.
Etageboliger til familie, Uummannaq (kr 0,0 mio.). Disse midler udsættes til 2027, under fælles projektering. Igangværende.
2 stk lærerboliger, Ukkusissat og Qaarsut (kr 2,65 mio.). Licitation for Qaarsut overstået, Ukkusissat i november. Igangværende.
Renovering af servicehus, Siorapaluk (kr 0,3 mio.) Vinduer, indre og ydre døre er udskiftet, mangler vindfang. Igangværende.

Multihus Tasiusaq (kr 0,0 mio.). Disse midler udsættes til 2027, under fælles projektering. Igangværende.
EL til værksted/servicehus, Savissivik (kr 0,3 mio.). El til værksted og servicehus er udført. Afsluttet.
Vand til bo kollektiv (kr. 0,5 mio). Vandforsyning i Saattut er begrænset, og Nukissiorfiit afviser helårsvand her. Qaarsut vandstikledning har behov for projektering for helårsvand. Igangværende.

Anlæg vedr. beredskab og kriminalforsorg
Kontoen har et samlet budget på kr. 1,2 mio. og et nuværende forbrug på 127,3 %.
Brandstation Uummannaq (kr 0,2 mio.). Udvidelse af brandstation projekteret, afventer godkendelse af projekt, hvorefter projektet kan udbydes. Projektet er ikke klar til udbud, projektet videreføres til 2027. Igangværende.
Beredskabskure 2026 (kr 1,0 mio.). Beredskabsskur i Ukkusissat er opsat, mangler varme og el tilslutning. Beredskabskure materiale er bestilt til Nuussuaq, eksisterende bygning i Siorapaluk konventernes til beredskabsskur. Igangværende.

Anlæg vedr. administration
Kontoen har et samlet budget på kr. 10,9 mio. og et nuværende forbrug på 97.9 %.
Kommunale bygninger (kr. 8,0 mio.). Midlerne går til løbende kritiske udbedringer af den kommunale bygningsmasse. Igangværende.
PPV Planlagt periodisk vedligehold (kr 0,2 mio.). Rådgiver Inuplan udfører registrering af kommunale bygninger i Upernavik by og bygder, herudfra udarbejdes en plan for PPV for bygningerne. Igangværende.
PPV – udførsel (kr 1,2 mio.). Midler til at udføre PPV ud fra udarbejdet registrering for Uummannaq området. Igangværende.
Tværgående aktiviteter – renovering (kr 1,5 mio.) Midler til løbende politisk ønskede anlægs opgaver.

Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole:

FORVALTNINGEN FOR UDVIKLING	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Daginstitutionsområdet for børn og unge	88.680			88.680	65.889	22.790	74,3%
Skolevæsenet	180.586	12		180.598	136.295	44.303	75,5%
Fritidsvirksomhed	44.278			44.278	31.857	12.421	71,9%
Biblioteksvæsen	371	-12		359	266	93	74,0%
Museer	3.460			3.460	2.356	1.105	68,1%
Tilskud til fritidsvirk. og kulturelle formål	14.843			14.843	12.391	2.451	83,5%
FORVALTNINGEN FOR UDVIKLING	**332.218**	**0**	**0**	**332.218**	**249.054**	**83.164**	**75,0%**

Forbruget i Forvaltningen for Kultur, Skoler og Førskole udgør samlet set 75 %. At forbruget ser lavt ud i forhold til opgørelsestidspunktet skyldes, at forbrugsstatussen er trukket i forbindelse med lønkørslen for timelønnede og månedslønnede. For dagtilbuddene og skoleområdet ligger forbruget samlet set lidt under niveauet på opgørelsestidspunktet, hvilket opvejer, at forbruget på sundheds- og fritidsområdet ligger lidt over. Mere detaljerede redegørelser for de enkelte afdelinger fremgår nedenfor.

Dagtilbud
Forbruget på dagtilbudsområdet udgør 74,3 %. Den væsentligste årsag til, at forbruget ligger lidt lavere i forhold til opgørelsestidspunktet, er, at forbrugsstatussen blev trukket i forbindelse med lønkørslen for timelønnede og månedslønnede.
Det lave forbrug på dagplejeområdet skyldes mangel på personale. Blandt andet i Oqaatsut og Upernavik Kujalleq er budgetterne ikke blevet anvendt, selv om der er børn på venteliste, fordi der ikke er dagplejere. I Upernavik Kujalleq er der imidlertid fundet en medarbejder, og forberedelserne til åbningen er påbegyndt. De uforbrugte budgetmidler anvendes til at dække behovene på de steder, hvor der er behov.

På dagtilbudsområdet ser forbruget til månedsløn ud til at overstige budgettet, fordi der efter behov udbetales tillæg i henhold til gældende overenskomster, hovedsageligt som følge af personalemangel. Forbruget til timeløn ligger under budgettet, da der fortsat er betydelig personalemangel enkelte steder, hvor det endda er vanskeligt at skaffe vikarer, hvilket er de væsentligste årsager til det lave forbrug. Lønudgifterne udligner imidlertid hinanden, således at det samlede forbrug er passende.
På nuværende tidspunkt ser det samlet set ikke ud til, at budgettet på dagtilbudsområdet vil blive overskredet, hovedsageligt på grund af ubesatte stillinger. Inden årets udgang vil der dog blive afholdt udgifter som planlagt inden for budgetrammen.

Skolevæsen
Forbruget på skolerne og i MISI udgør 75,5 %.
Det lave forbrug skyldes, at status blev trukket kort før lønningerne til måneds- og timelønnede skulle bogføres. Når de lønudgifter, der endnu skal bogføres, medregnes, vil forbruget ligge på niveau med opgørelsestidspunktet.
For månedsløn ser der i forhold til opgørelsestidspunktet ud til at blive et mindre mindreforbrug, mens der for timeløn ser ud til at blive et mindre merforbrug, men de ser ud til at opveje hinanden. Samlet set kan der dog blive et mindre merforbrug, hvilket i høj grad vil afhænge af personalesituationen. De ubesatte stillinger peger på et mindreforbrug på månedsløn. Nogle lærere fratræder, fordi den midlertidige bolig, de får stillet til rådighed i forbindelse med arbejdet, eller den bolig, de får anvist, ikke er tilfredsstillende. Andre fratræder på grund af videreuddannelse eller af andre årsager. Ved rekruttering til stillingerne er det desuden vanskeligt at ansætte medarbejdere, blandt andet på grund af mangel på boliger. Det har også betydning, at der endnu ikke er foretaget ansættelser til heldagsskolen, hvorfor budgettet dér ikke er anvendt. En af årsagerne til de højere udgifter til timeløn er mangel på uddannet personale, og det kan også være et udtryk for et større behov for vikarer ved fravær. Personalesituationen medfører, at skolelederne og nogle af de allerede ansatte må arbejde mere. Det vil påvirke kvaliteten på skolerne. Rekrutteringen foregår dog løbende.
Ud over lønudgifterne ser forbruget på de øvrige budgetposter på nuværende tidspunkt ud til at ligge lidt over budgettet. Her skal der især være opmærksomhed på udgifter i forbindelse med nyansættelser samt udgifter til flytning og midlertidig indkvartering. Disse udgifter ligger indtil videre væsentligt over budgettet. På baggrund af den nuværende status ser forbruget ud til at blive højere end sidste år. På nuværende tidspunkt ser det dog ud til, at merforbruget kan dækkes inden for afdelingens egen ramme.
Det skal bemærkes, at udgifterne til mental styrkelse samt ældres arbejde på Atuarfik Jørgen Brønlund ikke er medtaget i budgettet. Hvis ansøgningerne om budgetomplaceringer godkendes, vil budgettet være i overensstemmelse med forbruget.
På skoleområdet skal der være særlig opmærksomhed på de lønstigninger, der skal gennemføres i henhold til IMAK-overenskomsterne. Da de fuldstændige oplysninger endnu ikke foreligger, kan det endnu ikke beregnes nærmere, hvor stort et beløb der vil blive behov for.

Biblioteker
Forbruget på bibliotekerne udgør 74 %. Forbruget på bibliotekerne er samlet set på et passende niveau i forhold til opgørelsestidspunktet. Hvis forbruget fortsætter på samme niveau frem til årets udgang, ser budgettet ud til at blive overholdt.

Forebyggelse
Forbruget på forebyggelsesområdet ligger samlet set på nuværende tidspunkt lidt under niveauet i forhold til opgørelsestidspunktet. En af årsagerne til det lavere forbrug er, at status blev trukket kort før lønningerne til måneds- og timelønnede skulle bogføres. Det skyldes også, at eksisterende stillinger ikke er besat. Hvis det fortsat er lige så vanskeligt at rekruttere medarbejdere som nu, ser budgettet ud til at kunne overholdes frem til årets udgang. Forbruget ud over lønudgifterne ligger dog lidt højt, hvilket afspejler, at de politisk besluttede initiativer gennemføres, selv om alle stillinger endnu ikke er besat. Lokalt gennemføres aktiviteter i det omfang, det er muligt.

Fritidsaktiviteter & Tilskud
Forbruget på sundheds- og fritidsområdet ligger samlet set lidt over niveauet i forhold til opgørelsestidspunktet. Fejlkonteringer mellem kontiene skal korrigeres.

Forbruget i fritidsordningerne efter skoletid ligger under niveauet i forhold til opgørelsestidspunktet på grund af personalemangel.
Forbruget i idrætshallerne er højt, og der skal være opmærksomhed på, at der kan opstå et mindre merforbrug ved årets udgang. Der iværksættes dog tiltag for at undgå dette uden at påvirke driften.
For så vidt angår tilskud efter tilskudsvedtægten, er udgifterne allerede højere end på samme tidspunkt sidste år. Ændringerne i tilskudsvedtægten har haft stor betydning, blandt andet fordi antallet af deltagere i konkurrencer igen er steget. Der har også været enkelte ansøgninger på kulturområdet. Budgettet er overskredet en smule, men da der ikke forventes flere større rejser inden årets udgang, ser det ud til, at merforbruget kan dækkes af mindreforbrug på andre konti uden interne budgetomplaceringer inden årets udgang.
Det skal bemærkes, at udgifterne til mental styrkelse, forebyggelse og øgede aktiviteter ikke er medtaget i budgettet. Hvis ansøgningerne om budgetomplaceringer godkendes, vil budgettet være i overensstemmelse med forbruget.
Frem mod årets udgang skal der være særlig opmærksomhed på, at rejseudgifterne til Avannaa Arctic Games 2027, som skal afholdes i Ilulissat, endnu ikke er nærmere fastlagt. Forvaltningen er dog opmærksom på forholdet og vil tage det op, hvis det bliver nødvendigt.

Museer
Forbruget på museerne ligger samlet set på nuværende tidspunkt under niveauet i forhold til opgørelsestidspunktet og udgør 68,1 %. Når lønudgifterne bogføres, vil forbruget i højere grad svare til niveauet på opgørelsestidspunktet. Indtægterne fra entré og salg på museerne ser ud til at være på et passende niveau. Siden den seneste statusopgørelse har den øgede turisme i sommerperioden medført, at forbruget i højere grad har nærmet sig niveauet på opgørelsestidspunktet, mens indtægterne samtidig er steget som følge af øget salg og flere besøgende. At bevillinger fra fonde indgår på kontiene, bidrager ligeledes til, at forbrugsprocenten i forhold til budgettet er lavere.

Udvalget for Erhverv:

ERHVERVSOMRÅDE	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Kommunalt erhvervsengagement	5.922		1.745	7.667	5.986	1.681	78,1%
ERHVERVSOMRÅDE	**5.922**	**0**	**1.745**	**7.667**	**5.986**	**1.681**	**78,1%**

De samlede bevillinger til erhvervsområdet i 2026 udgør 5.922.433 kr. Derudover er der bevilget en tillægsbevilling på 1.745.000 kr., hvorved de korrigerede bevillinger samlet udgør 7.667.433 kr.
På opgørelsestidspunktet udgør det samlede forbrug 5.986.439,54 kr., og der resterer 1.680.993,46 kr. Forbruget udgør således ca. 78 % af de korrigerede bevillinger.
De korrigerede bevillinger under Driftstilskud udgør 5.245.000 kr., hvoraf 4.636.639 kr. er anvendt. Forbruget vedrører hovedsageligt driftstilskud til Avannaa Development A/S og Visit Ilulissat. De resterende bevillinger vurderes at være tilstrækkelige til de resterende driftstilskud i årets resterende del.
Bevillingen til Tjenesterejser udgør 560.000 kr., hvoraf 166.464 kr. er anvendt. I år er der gennemført flere rejser inden for kommunen og til udlandet i forbindelse med erhvervsrelaterede aktiviteter. Der forventes også at blive gennemført rejser inden for kommunen og til udlandet i resten af året, og derfor forventes der at være behov for de resterende midler på kontoen.
I år er der gennemført forskellige projekter på erhvervsområdet. Blandt andet er fiskerimessen, Fiskerimessen, blevet afholdt til deltagernes og samarbejdspartnernes tilfredshed. Ligeledes er kurset for 12 deltagere i Ilulissat blevet afsluttet.
Samlet set er der ingen væsentlige afvigelser mellem bevillingerne og forbruget, og sekretariatet vil løbende følge op på forbruget og budgettet i resten af året og om nødvendigt udarbejde forslag til budgetomplaceringer.

Udvalget for Fiskeri og Fangst:

FISKERI- OG FANGST	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Renholdelse inkl. Snerydning	850			850	1.362	-512	160,2%
FISKERI- OG FANGST	**850**	**0**	**0**	**850**	**1.362**	**-512**	160,2%

Forbruget udgør indtil videre 1,362 mio. kr., svarende til 160,2 %. Det høje forbrug skyldes, at der i 2026 gennem miljøområdet er søgt Miljøfonden om 850.000 kr. til indkøb af langliner og fangstudstyr, og at det er godkendt, at kommunen skal finansiere 10 %. En del af udgifterne til oprydning i Uummannaq og Upernavik er blevet betalt fra kontoen for Ilulissat-området. Sekretariatet er nu i gang med at placere udgifterne på de områder, de vedrører. Der arbejdes samtidig på at få de relevante udgifter dækket af Miljøfonden. Det betyder ikke, at midlerne alene skal anvendes i Ilulissat. De udgifter, der er betalt i 2026, vil blive fordelt på de områder, de vedrører.

Oprydning til havs gennemføres løbende i samarbejde med fiskerne og deres foreninger.
Forbruget i Ilulissat-området udgør indtil videre 691.250 kr. I Uummannaq-området udgør forbruget 203.000 kr. I Upernavik-området udgør forbruget 467.868,75 kr. I Qaanaaq-området har der endnu ikke været noget forbrug.
Oprydningen i området omkring Upernavik begyndte den 25. august 2026.
Den planlagte oprydning i Qaanaaq blev ikke gennemført, da det ikke lykkedes gennem annoncering at finde en samarbejdspartner, der ville påtage sig oprydningen.

122070300 Tjenesterejser 7.497 kr. Tjenesterejse i februar 2026. Afdelingsleder for Fiskeri og Fangst. Flybillet.
122070302 Tjenesterejser, kost og logi 4.371,75 kr.
Dagpenge.

Turismeudvalget:

TURISME OMRÅDET	OPR 2026	OMP 2026	TB 2026	KORR 2026	Atuineq	Sinneri	Atuineq %
Kommunalt erhvervsengagement	1.624	0	0	1.624	80	1.544	4,9%
TURISME OMRÅDET	**1.624**	**0**	**0**	**1.624**	**80**	**1.544**	4,9%

Samlet økonomisk vurdering
Turismeafdelingens økonomi holder sig samlet set inden for budgettet. Afvigelserne på de enkelte konti skyldes hovedsageligt fejlkonteringer, efterfølgende omposteringer eller behov for at flytte udgifter til andre konti. De fleste afvigelser er derfor ikke udtryk for budgetoverskridelser. Sekretariatet følger løbende op i samarbejde med Økonomiafdelingen for at sikre korrekt kontering af udgifterne.

Fremmede tjenesteydelser
På denne konto er der bogført en række forskellige udgifter, herunder til markedsføring, deltagelse i Seatrade Miami, pretours i forbindelse med Vestnorden samt projekter i samarbejde med Visit Ilulissat. En postering på 186.000 kr. vedrørende stierne i Sermermiut (mikroinfrastruktur) er efterfølgende blevet omposteret og påvirker derfor ikke regnskabet. Der er desuden modtaget en refusion på 60.000 kr. fra Visit Greenland som led i fordelingen af udgifterne til pretours. Samlet set forløber forbruget på kontoen som forventet.

Anskaffelse af maskiner og apparatur
Forbruget på kontoen er meget begrænset og udgør 645 kr. Forbruget på kontoen vurderes at vedrøre den almindelige drift og giver ikke anledning til særlige bemærkninger.

Tjenesterejser
Der er tale om rejseudgifter i forbindelse med turismeudvikling, herunder Vestnorden, Seatrade Miami, AECO

Annual Event samt turismerelaterede møder i det øvrige Grønland. Rejserne understøtter kommunens arbejde med turismeudvikling.

Turisme Qaanaaq
Forbruget på kontoen vedrører den almindelige drift. Den mindre afvigelse vil senere blive korrigeret ved korrekt kontering. Kontoen er samlet set i overensstemmelse med budgettet.

Turisme Fælles
Der er afvigelser på enkelte konti under Turisme Fælles. Gennemgangen har vist, at nogle udgifter er bogført under den tidligere organisationsstruktur, og at det derfor er nødvendigt at omplacere dem til andre, mere relevante konti. Alle de pågældende udgifter vedrører reelt forbrug, men konteringen vil fremover blive forbedret.
Turismeafdelingens økonomi udvikler sig tilfredsstillende og holder sig inden for budgettet. De væsentlige afvigelser på enkelte konti skyldes hovedsageligt tekniske konteringsforhold og vil blive korrigeret i forbindelse med korrekt placering af udgifterne. Der er derfor ingen særlige økonomiske risici for driften i år.

Økonomiske konsekvenser:

Ifølge den økonomiske status for 4. kvartal 2026 er kommunens økonomi samlet set i balance. Selv om der på enkelte driftskonti konstateres både mer- og mindreforbrug, forventes disse i de fleste tilfælde at kunne dækkes internt i forvaltningerne.
På baggrund af Skattestyrelsens oplysninger om indtægterne fra personskatter er der behov for en samlet bevillingsregulering på 12,0 mio. kr. Der ansøges derfor om en tillægsbevilling på yderligere 6,0 mio. kr. ud over de tidligere godkendte bevillinger.
Samlet set forventes budgettet overholdt ved årets udgang.

Lovgrundlag:

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Inatsisartutlov nr. 26 af 26. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
- Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber

Sagsbehandling:

Stående udvalg
Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget:

Sekretariatet indstiller til Økonomiudvalget
at skatteindtægterne reduceres med 4,5 mio. kr.
at den økonomiske status tages til efterretning

Beslutning:
Indstillingen godkendt. Det skal præciseres, at kommunalbestyrelsens beslutninger skal udføres.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelse

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 003-01: Udvalgenes referater
Bilag 003-02: Forslag til overførsler
Bilag 003-03: Skattestyrelsens meddelelse

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	004
KOM 132	2. behandling af budget 2027 og OÅ 2028-2030 – Anlæg	Journal nr.	

Resumé:

Forvaltningen fremlægger forslag til anlægsbudget for 2027, og der skal tages stilling til punktet.

Sagsfremstilling:

Ved 2. behandlingen af budgettet for 2027 blev rammen for anlægsbudgettet fastsat til 120.000 t.kr. Nedenfor er de fire projekter opstillet i rækkefølge med følgende beskrivelser:

Kontraktbundne: Planlagte opgaver, som der allerede er indgået aftaler om, eller som er bindende for kommunen i forbindelse med affaldsplanen.
Selvstyrefinansierede anlægsprojekter (100 %): Projekter, der er fuldt finansieret af Grønlands Selvstyre; der er ingen projekter på anlægsbudgettet, som er fuldt finansieret af Grønlands Selvstyre.
Kommunale og selvstyrefinansierede projekter (partsaftaler): Projekter, der finansieres gennem øremærkede midler fra Selvstyrets bloktilskud.
Ikke bundne projekter: Projekter, der er ønsket og prioriteret af byggeudvalget og foreslået af Teknisk Forvaltning.

Nedenfor præsenteres en økonomisk oversigt samt en fremskrivning af anlægsbudgettet.

ANLÆGSUDGIFTER	R2025	BF3-2026 BS	Budgetramme 2027	1. B2027	2. B2027	OÅ2028	OÅ2029	OÅ2030
Udvikling og uddannelse	28.065	24.025	31.713	34.463	31.713	22.000	21.000	17.000
Erhvervsudvikling	9.910	17.450	9.500	10.800	9.500	8.000	6.000	5.000
Sociale formål	18.500	24.127	0	1.300	0	15.000	18.000	2.000
Teknik, miljø og plan	24.640	8.563	30.000	31.000	30.000	28.000	23.000	8.000
Fritid, kultur og religion	10.760	5.900	8.500	8.900	8.500	18.500	23.000	10.000
Infrastruktur	7.440	8.500	20.163	20.363	20.163	27.563	28.663	14.163
Forsyning	13.200	15.050	6.000	9.100	6.000	23.500	24.000	17.500
Beredskab og kriminalforsorg	1500	5.700	3.500	3.500	3.500	1.500	1.500	1.500
Udenrigstjeneste/internationale aktiviteter	0	0	0	0	0	0	0	0
Administration	8.600	10.900	10.624	11.600	10.624	13.600	13.600	13.600
ANLÆGSUDGIFTER	**122.615**	**120.215**	**120.000**	**131.026**	**120.000**	**157.663**	**158.763**	**88.763**

Vurdering af kontraktbundne projekter
Kommunalbestyrelsen har vedtaget et antal flerårige projekter, der løber over en årrække med kontraktbundne midler. Kommunalbestyrelsen har også vedtaget, at der skal afsættes årlige midler til affaldsplanen, hvoraf flere projekter hører under anlægsområdet. Kommunen har altså følgende bundne anlægsprojekter i 2027 iht. entreprenørkontrakter samt affaldsplanen. De igangværende kontrakt bundne projekter afsluttes i 2026, og nye projekter er i udbud i løbet af efteråret, og er derfor ikke underskrevet endnu.

Konto Erhvervsudvikling

Projekt	**Budget 27**
Indkøb af køretøjer	6.000

Affaldsplanen udligger et behov for indkøb af køretøjer til håndtering af affald.

Konto vedr. Teknik, miljø og plan

Projekt	**Budget 27**
Miljøfonden	1.000

Kommunen skal igen sende ansøgninger til Miljøfonden til næste år. Ansøgning skal omhandle forbedringer af affaldshåndteringen. For at søge til Miljøfonden kræver det, at kommunen finansierer minimum 30% af omkostningerne. Derfor er det også nødvendigt, at kommunen afsætter midler til dette formål.

	Budget 27
Pakkehal mandskabsskur, Ilulissat	4.000

Forbrændingsanlægget i Ilulissat, har ikke kapacitet til at forbrænde det brandbare affald i Ilulissat, derfor inkludere affaldsplanen opsætning af pakkehal og mandskabsskur ved dumpen, for at kunne pakke hele året.

	Budget 27
Mandskabshuse	4.200

Som en del af affaldsplanen er et punkt om at forbedre arbejdsforholdende for drift medarebjdere i mindre bosteder, dette udføres med opsætning af mandskabshuse.

Kontrakt bundne	**Budget 27**
Miljøfonden	1.000
Indkøb af køretøjer	6.000
Pakkehal og mandsskabskur, Ilulissat	4.000
Mandskabshuse	4.200
I alt	**15.200**

Konklusion på Selvstyrefinansierede anlægsopgaver:
Der er ikke nogle projekter på anlægs budgettet der er udelukkende selvstyrefinansierede, derfor fremgår der ikke noget af dette afsnit.

Konklusion på Kommunale og selvstyre finansierede projekter:
Følgende projekter finansieres af øremærkede bloktilskuds midler, eller igennem partaftaler.
Disse projekter vil fremgå af andre kategorier også:

Projekt		**Budget 27**
Kloakrenovering		2.163
Anlæg for førskole og skoler		21.763
Erhvervsudvikling ydredistrikter		2.763
	I alt	**26.689**

Midlerne fra Selvstyret kan fordeles på følgende anlægsprojekter:

Kommunale og selvstyre finansierede projekter		**Budget 27**
Skole og daginstitution vedligehold		3.113
Daginstitution Ikerasak		2.000
AMS færdig projekt		3.000
Daginstitution Kangersuatsiaq		1.000
Børnehave Qeqertaq		3.100
Skole, Qaanaaq		600
Pakkutaq, Saqqaq		900
Skole, Ukkusissat		6.000
Ny Børnehave, Qaarsut		2.000
Vejudbedringer bygder		2.763
Kloakrenovering, Elisabeth Thomsenvej		2.163
	I alt	**26.689**

Projekt	**Budget 27**
Kontrakt bundne projekter.	15.200
Selvstyre finansierede projekter	0
Kommunale og selvstyre projekter	26.689
(Kommunale og selvstyre-projekter indgår i kontrakt bundne og ikke bundne projekter)	- 26.689
Ikke bundne anlægsprojekter	104.800
I alt	**120.000**

Det videre forløb
Punktet sendes til viderebehandling hos økonomiudvalget. Ved godkendelse i økonomiudvalget sendes punktet til endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser:

Ikke bundne anlægsprojekter:
Følgende projekter er prioriterede anlægsprojekter, herunder anbefalede projekter ved de politiske udvalg samt løbende vedligehold projekter for 2027. Projekterne indbefatter særligt fælleskommunale projekter, der er kritiske for kommunens affaldshåndtering, bygningsmasse, infrastruktur og beredskab.

Anbefalede projekter	**Budget 27**
Ilulissat	
Asfaltering, Ilulissat	5.000
Multihal, Ilulissat	
Havneprojekt, Ilulissat	500
Kollegier, Ilulissat	10.000
AMS, færdig projekt	3.000
Knud Rasmussen Museum	300
Kloakrenovering Elizabeth Thomsenvej	2.163
Vandforsyning Ny lufthavn	1.200
Boenhed samt autisme	
Børnehave, Qeqertaq	3.100
Pakkutaq, Saqqaq	900
Pakkemaskine og neddeler, Ilulissat	6.500
Fodboldbane Ilulissat	1.500
Uummannaq	
Minihal, Ikerasak	4.000
Bro Qaarsut	500
Lærebolig ukkusissat + Qaarsut	2.300
Skole, Ukkusissat	6.000
Asfaltering, Uummannaq	3.000
Alderdomshjem, Uummannaq	
Værksted, by og bygder	1.000
Etageboliger til familie, Uummannaq	
Daginstitution, Ikerasak	2.000
Brandstation, Uummannaq	2.000
Upernavik	
Værksted, Innaarsuit	1.000
Servicehus Kangersuatsiaq	2.500
Daginstitution, Knagersuatsiaq	1.000
Ny Sullissivik, Kullorsuaq	
Ny vej, Nutaarmiut	500
Bådværksted, Naajaat	1.500
2 boliger, Tasiusaq	
Multihus, Tasiusaq	
Asfaltering, Upernavik	3.000
Modtager station, Upernavik	10.000
Motionscenter, Upernavik	1.000
Boliger, Upernavik	
Værksted, Upernavik Kujalleq	700
Affaldshåndteringsplads, Kullorsuaq	300
Multihal, Aappilattoq	

Qaanaaq		
Multihus, Qeqertat		
Skole, Qaanaaq		600
Vejudbedringer, Qaanaaq		500
Idrætshal, Qaanaaq		1.000
Overnatningssted, Savissivik		
Lærebolig, Siorapaluk		
Avannaata kommunia fælles		
Skole og daginstitution vedligehold		3.113
Vejudbedringer bygder		4.000
Vej/grøfte vedligehold		1.000
Beredskabskure		1.500
Kommunale bygninger		4.250
PPV – Registrering		600
PPV – udførsel		2.500
Renoverings konto		1.000
Projektering fælles		2.274
	I alt	**104.800**

Konto vedr. Udvikling og uddannelse
Daginstitution, Kangersuatsiaq. Midler vil anvendes til at færdig projektering og udbud af ny daginstitution i Kangersuatsiaq, der forventes at være behov for at nedrive en eksisterende bygning. Midler kan komme fra øremærkede bloktilskud for førskole og skole.
Kollegier, Ilulissat. Munck camp er allerede indkøbt, og forventes opsat på fundamenter, hvorefter der er behov for yderligere midler til byggemodning og videre opbygning af kollegier.
Ams færdigt projekt. Tilbud for projektering af AMS udvidelse til to sporet skole er modtaget, der foreslås derfor at afsætte midler til denne projektering.
Børnehave, Qeqertaq. Projektering af ny børnehave er igangsat, der foreslås derfor at afsætte midler til igangsættelse af arbejdet i 2027.
Skole, Qaanaaq. Der foreslås at afsætte midler til videre løbende vedligehold af skole i Qaanaaq.
Pakkutaq, Saqqaq. Der foreslås at afsætte midler til at føre vand til Pakkutaq Saqqaq, i led med at Nukissiorfiit laver ny vandledning.
Skole, Ukkusissat. Renovering og udvidelse af skolen i Ukkusissat sættes i udbud i 2026, der foreslås derfor at afsætte midler til dette jf. B-overslag.
Skole og daginstitution vedligehold. Der foreslås at sætte midler af til vedligehold af kommunale skoler og daginstitution.
Daginstitution Ikerasak. Der foreslås at afsætte midler til fortsættelse af arbejdet med udvidelse og istandsættelse af daginstitution i Ikerasak.

Konto vedr. Erhvervsudvikling
Værksted, by og bygder. Med midler til værksteder i Uummannaq området, forslås der at udføre renoveringer og forbedringer af værksteder, ud fra PPV registreringens resultater.
Værksted Oqaatsut. Midler placeret til værksted i Oqaatsut, vil bruges til at igangsætte renovering/ombygning af eksisterende værksted i Oqaatsut.
Bådværksted, Naajaat. Midler vil bruges til at bygge nyt værksted i Naajaat.
Værksted, Inaarsuit. Midler vil starte byggeri af nyt værksted i Inaarsuit.

Konto vedr. Sociale formål
Alderdomshjem, Uummannaq. Midler placeret her vil gå til forundersøgelse af alderdomshjem i Uummannaq, samt projektering.
Ældrebolig Saqqaq. Der foreslås at afsætte midler til at igangsætte arbejdet med ældreboliger i Saqqaq, midlerne vil i 2027 gå til projektering, og udbud, hvor arbejdet forventes igangsat i 2027.

Konto vedr. Teknik, miljø og plan
Vejudbedringer bygder. Der foreslås at afsætte yderligere midler til vejudbedringer i bygder, en del af midlerne til dette vil komme fra selvstyre midler, til erhvervsudvikling yderdistrikter.
Affaldshåndterings plads, Kullorsuaq. Der foreslås at afsætte midler til planering af et areal til affaldshåndteringen i Kullorsuaq.
Modtagerstation, Upernavik. Forvaltningen har modtaget opdateret B-overslag for modtager station i Upernavik. Dette overslag lyder samlet på 43 mio. der vil derfor være behov for at binde midler de næste tre år til udførslen, hvis projektet godkendes.
Pakkemaskine og neddeler, Ilulissat. Der foreslås at afsætte midler til pakkemaskine og neddeler i Ilulissat.

Konto vedr. Fritid, kultur og religion.
Minihal, Ikerasak. Der foreslås at afsætte yderligere midler til minihal i Ikerasak. Hallen vil være en standard løsning der udarbejdes i samarbejde med en leverandør, disse midler vil bruges til bestilling af hal, og opstart af opsætning.
Multihal, Ilulissat. Administrationen anbefaler at placere midler til at fortsætte arbejdet med at udvide hallen i Ilulissat. Indtil nu er arbejdet med styregruppe og fond er startet, dette vil fortsætte, med borger inddragelse forud for fond ansøgninger og projektering.
Knud Rasmussens museum, Ilulissat. Der foreslås at afsætte midler til renovering af Knud Rasmussens museum, midlerne vil bruges til forundersøgelse af bygningens stand og renoverings behov.
Multihal, Aappilattoq. Der foreslås at afsætte midler til multihal i Aappilattoq, midlerne vil bruges til forundersøgelse af placering, og videre arbejde med standardløsning.
Motionscenter, Upernavik. Midler vil bruges til projektering af motionscenter i Upernavik, evt. mindre udvidelse af eksisterende hal, eller istandsættelse og ombygning af et eksisterende hus.
Multihus Qeqertat. Der foreslås at afsætte midler til nyt multihus i Qeqertat. Midlerne vil gå til projektering.
Idrætshal, Qaanaaq. Der foreslås at afsætte yderligere midler af til renovering af idrætshallen i Qaanaaq, dette vil inkludere nedrivning af det gamle forsamlingshus.
Fodboldbane, Ilulissat. Der foreslås at afsætte midler til at istandsætte den gamle fodboldbane overfor hallen, istandsættelsen vil i første omgang inkludere at fjerne asfalt og skateboardbane, fylde grøften imod Kuunnguarsuk, afrette og planere gruset.

Konto vedr. Infrastruktur
Vejudbedringer, bygder. Administrationens anbefalinger placerer midler til vejudbedringer i bygder.
Bro, Qaarsut. Administrationen anbefaler at midler til færdiggørelse af projektering.
Ny vej, Nutaarmiut. Afsatte midler benyttes til sætte arbejdet i gang med ny vej i Nutaarmiut.
Vejudbedringer, Qaanaaq. Administrationens anbefalinger inkluderer generelt vedligehold af veje og grøfter.
Asfaltering Ilulissat. Der foreslås at afsætte midler til asfaltering i Ilulissat.
Vej/grøftevedligehold. Der foreslås at afsætte midler til generel vej og grøfte vedligehold.
Havneprojekt, Ilulissat. Der foreslås at afsætte midler til at fortsætte arbejdet med affaldshavn i Ilulissat.
Kloak renovering, Elisabeth Thomsenvej. Kloak renovering på Elisabeth Thomsenvej er i udbud, der foreslås derfor at afsætte yderligere midler til kloak renoveringen, således arbejdet kan igangsættes efter licitation.
Vejudbedringer Qaanaaq. Udbedring af veje og grøfter i Qaanaaq er i gang sat i 2026, der foreslås at afsætte yderligere midler, så dette arbejde kan fortsætte i 2027.
Asfaltering Upernavik. Der foreslås at afsætte midler til asfaltering i Upernavik.
Asfaltering, Uummannaq. Der foreslås at afsætte midler til asfaltering i Uummannaq.

Konto vedr. forsyning
Vandforsyning til ny lufthavn, Ilulissat. Der er prioriteret at arbejde med at forbedre vandforsyningen til ny lufthavn i Ilulissat. Tilbud er modtaget for vandforsyningen, der foreslås derfor at afsætte midler til at fortsætte dette projekt.
Etagebolig til familie, Uummannaq. Midler vil anvendes til projektering.
2 lærerboliger, Ukkusissat + Qaarsut. Der foreslås at afsætte midler til igangsættelse af læreboliger byggeri..
Boenhed samt autisme, Ilulissat. Med midler placeret til bo enhed i Ilulissat, vil arbejdet starte med projektering.
Ny Sullissivik, Kullorsuaq. Midler vil benyttes til projektering af ny Sullissivik.

2x24 boliger, Upernavik. Midler placeret her vil bruges til forundersøgelse forud for projektering, der er behov for at finde en passende placering og afklare byggemodnings behov.
2 boliger, Tasiusaq. Projektering af boliger har været i gang i 2026, der foreslås derfor at afsætte midler til at sende projektet i udbud til opstart 2028.
Lærerbolig, Siorapaluk. Midler vil starte projektering af ny lærerbolig.
Overnatningssted, Savissivik. Midler vil starte projektering af overnatningssted i Savissivik.
Servicehus, Kangersuatsiaq. Der vil være behov for at afsætte midler til nyt servicehus, projektet forventes udbud 2026, med opstart af byggeri umiddelbart efter.

Konto vedr. Administration
Kommunale bygninger. Midler placeret her vil benyttes til kritisk vedligehold af kommunens bygningsmasse.
PPV registrering. Midler placeret her vil benyttes til at fortsætte arbejdet med registrere tilstanden af kommunes bygningsmasse.
PPV udførsel. Midler placeret her benyttes til vedligehold ud fra PPV registrering.
Projektering Fælles. Flere projekter har ved BF1 haft afsat midler til projekterings arbejde, disse midler er blevet samlet til en konto, således vil midler ikke bindes i lange projekteringer, og kan mere smidigt igangsættes. Disse projekter er Multihal Ilulissat, Boenhed samt autisme, Ny sullissivik Kullorsuaq, Værksted Oqaatsut, Multihus Qeqertat, Ældreboliger SAqqaq, Overnatningssted Savissivik, Læreboliger SAattut, 2 boliger Tasiusaq, Boliger Upernavik, Alderdomshjem Uummannaq, Etageboliger Uummannaq, Multihal Aappilattoq. Disse projekter kan stadig ses i oversigten, og er beskrevet under deres formål.

Konto vedr. Beredskab og kriminel forsogn.
Beredskabskure. Disse midler benyttes til at opsætte nye beredskabsskure i mindre bosteder.
Brandstation Uummannaq. Udvidelse af brandstationen i Uummannaq har været projekteret i 2026, midler placeret her vil benyttes til at igangsætte udvidelsen i 2027.

Konklusion på anbefalede projekter, ikke bundne midler:
Ifølge ovenstående tal, vil anlægsbudgettet for 2027 fordele sig som fremgår herunder.

Projekt		**Budget 27**
Bundne projekter		15.200
Selvstyre Finansierede		0
Partaftaler		26.689
Ikke bundne projekter		104.800
Alle projekter	**I alt**	**120.000**

Anlægsbudgettet vil således i 2027 være på t.kr. 120.000, hvoraf t.kr. 29.389 er via bloktilskud.

Lovgrundlag:

- Forslag til finanslov for 2027, Grønlands Selvstyre 20. august 2026
- Kommunalbestyrelsesmøde den 7. oktober 2022 vedrørende Anlægs- og renoveringsfonden

Sagsbehandling:

Udvalget for Teknik
Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Udvalget for Teknik:

Forvaltning for Teknik indstiller til Udvalget for Teknik:
at udvalget godkender budgetforslaget for 2027 til anlægskontoen, inklusive projekterne

Beslutning:
Godkendt.
Det ønskes, at værkstedet i Upernavik medtages under anlægsbevillingerne. Der mangler kollegiepladser i Upernavik, som Majoriaq kan benytte.
Det ønskes, at havneforbedringer i Saattut og Ukkusissat medtages i bevillingerne.
Manglen på boligbyggeri blev drøftet. Der mangler desuden byggemodning.
Det blev anbefalet, at der lægges vægt på planlægningen af kommende bygge- og anlægsprojekter.
Det ønskes, at de henstående midler i anlægsfonden anvendes til andre formål. Det ønskes desuden, at forvaltningen til budgetseminaret forbereder forslag til anvendelse af midlerne til projekter, der hurtigt kan gennemføres, eksempelvis indkøb af udstyr.

Beslutning i Økonomiudvalget:

Udvalget for Teknik indstiller til Økonomiudvalget
at Udvalget for Tekniks beslutning tiltrædes

Beslutning:
Sagen blev sendt til kommunalbestyrelsen til viderebehandling. Oppositionen afstod fra at stemme.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 004-01: Samlet oversigt over budgettet for 2027
Bilag 004-02: Referat fra anlægsudvalgene
Bilag 004-03: Anlægsønsker

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	005
KOM 133	2. behandling af budget 2027 og OÅ 2028-2030 – Drift	Journal nr.	

Resumé:

Forslaget til budget 2027 og budgetoverslagene for 2028-2030 skal til 2. behandling. Sagerne er samlet, herunder de stående udvalgs forslag til budgettet og ønsker om ændringer. Sagen er fremlagt, og indstillingerne fremgår. Der skal tages stilling til, om budgettet for 2027 og budgetoverslagene for 2028-2030 skal godkendes.

Sagsfremstilling:

Budgetforslag 2-2027 er udarbejdet af de enkelte fagområder og har været drøftet i de relevante udvalg. Forslaget indeholder de ændringer og prioriteringer, der er foretaget siden budgetforslag 1.

Det bemærkes, at finansloven for 2027 endnu ikke er endeligt vedtaget af Inatsisartut. Derfor kan kommunens forventede indtægter ændre sig en smule. På baggrund af aftalen mellem partierne forventes finansloven dog vedtaget den 16. november 2026.

Budgetforslag 2-2027 samt budgetoverslagene for 2028-2030 ser således ud:

Tekst	KORR 2026	Budgetramme 2027	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Administration	185.413	184.219	184.219	184.219	184.219	184.219	184.219
Teknisk område	54.136	54.304	54.304	54.304	54.304	54.304	54.304
Erhvervs område	7.667	7.744	6.300	6.302	6.302	6.302	6.302
Turisme område	1.624	1.640	1.323	1.323	1.323	1.323	1.323
Fiskeri- og fangst område	850	859	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050
Familie område	394.239	385.764	381.017	388.138	388.138	388.138	388.138
Udviklings område	332.218	335.540	335.174	337.418	337.418	337.418	337.418
Forsyningsvirksomhed	33.370	34.076	34.076	34.076	34.076	34.076	34.076
Driftsomkostninger	**1.009.516**	**1.004.146**	**997.463**	**1.006.830**	**1.006.830**	**1.006.830**	**1.006.830**
Anlægsområdet	101.581	120.000	131.026	120.000	157.663	158.763	88.763
Drift og anlægsudgifter	**1.111.097**	**1.124.146**	**1.128.489**	**1.126.830**	**1.164.493**	**1.165.593**	**1.095.593**
Indtægter	-1.118.793	-1.132.993	-1.134.937	-1.201.503	-1.201.503	-1.201.503	-1.201.503
Resultat før status	**-7.696**	**-8.847**	**-6.448**	**-74.673**	**-37.010**	**-35.910**	**-105.910**
Statusområdet	13.986	11.986	11.986	11.986	10.986	9.986	8.986
Årsresultat 1 - 9	**6.290**	**3.139**	**5.538**	**-62.687**	**-26.024**	**-25.924**	**-96.924**
Primo kassebeholdning	151.704	145.414	145.414	145.414	208.101	234.125	260.050
Ultimo kassebeholdning	**145.414**	**142.276**	**139.876**	**208.101**	**234.125**	**260.050**	**356.974**

Samlet set udgør driftsudgifterne i budgetforslag 2-2027 i alt 1.006,8 mio. kr., hvilket er 9,4 mio. kr. højere end de 997,5 mio. kr. i budgetforslag 1. Stigningen skyldes primært ændringer i Forvaltning for Familie og Forvaltning for Udvikling samt nødvendige justeringer.

Anlægsbevillingerne er reduceret fra 131,0 mio. kr. i budgetforslag 1 til 120,0 mio. kr. i budgetforslag 2. Som følge heraf er det forventede årsresultat reduceret med 5,9 mio. kr.

Under balanceposterne indgår blandt andet udgifter til boligområdet og afdrag på lån. Disse udgør 14,0 mio. kr. i 2027.

Kommunens likvide beholdning ved udgangen af 2027 er beregnet til 139,5 mio. kr. I overslagsårene 2028-2030 forventes beholdningen at falde, primært som følge af anlægsbevillingerne. Kommunen vil dog fortsat have likvide midler på 357 mio. kr. i 2030.

Økonomiudvalget:

ADMINISTRATION	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Udgifter til folkevalgte	14.444	13.273	13.273	13.273	13.273	13.273
Den kommunale forvaltning	129.270	135.528	135.528	135.528	135.528	135.528
Kantinedrift	0	0	0	0	0	0
IT	21.780	15.500	15.500	15.500	15.500	15.500
Tværgående aktiviteter	19.918	19.918	19.918	19.918	19.918	19.918
ADMINISTRATION	**185.413**	**184.219**	**184.219**	**184.219**	**184.219**	**184.219**

Folkevalgte
Udgifterne til de folkevalgte, herunder kommunalbestyrelsen, udvalgene samt bygdebestyrelserne, er budgetteret til i alt 13,3 mio. kr. Der er ingen ændringer i forhold til budgetforslag 1, og bevillingerne forventes at forblive uændrede i overslagsårene 2028-2030.

Kommunens administration
Driftsudgifterne til kommunens administration er budgetteret til i alt 135,5 mio. kr. Heri indgår kontorer og servicecentre i byer og bygder, lønninger til medarbejdere samt daglige driftsudgifter såsom rejser, møder, kurser, konsulentbistand og øvrige administrative driftsudgifter. Der er ingen ændringer i forhold til budgetforslag 1.

IT
Bevillingerne til IT er budgetteret til 15,5 mio. kr. Bevillingerne skal anvendes til at sikre kommunens IT-infrastruktur, systemer, informationssikkerhed, kommunikationsinfrastruktur samt digital udvikling. Der er ingen ændringer i forhold til budgetforslag 1, og bevillingerne forventes videreført i overslagsårene.

Tværgående aktiviteter
De tværgående aktiviteter er samlet budgetteret til 19,9 mio. kr. Herunder hører fælles aktiviteter på tværs af forvaltningerne samt særlige initiativer. Der er ingen ændringer i forhold til budgetforslag 1, og bevillingerne forventes videreført i overslagsårene.

Indtægter:

INDTÆGTER	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Personlig indkomstskat	-499.732	-521.727	-521.727	-521.727	-521.727	-521.727
Selskabsskat	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
Generelle tilskud og udligning	-610.044	-606.710	-673.277	-673.277	-673.277	-673.277
Renter, kapitalafkast samt kurstab og -gevinst	-3.518	0	0	0	0	0
Andre indtægter	-2.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
Afskrivninger	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Årets driftsresultat	0	0	0	0	0	0
INDTÆGTER	**-1.118.793**	**-1.134.937**	**-1.201.503**	**-1.201.503**	**-1.201.503**	**-1.201.503**

De samlede indtægter er budgetteret til 1.201,5 mio. kr. Indtægterne stammer hovedsageligt fra personskatter, bloktilskud og udligningsordningen samt selskabsskat. Der er ingen ændringer i forhold til budgetforslag 1.

Det bemærkes, at finansloven for 2027 endnu ikke er endeligt vedtaget af Inatsisartut, og at der derfor kan forekomme mindre ændringer i bloktilskuddet og udligningsordningen. Indtægterne er dog budgetteret på grundlag af de oplysninger, der foreligger på nuværende tidspunkt.

Familieudvalget:

FORVALTNINGEN FOR FAMILIE	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger	2.778	3.638	3.638	3.638	3.638	3.638
Revalidering	785	465	465	465	465	465
MAJORIAQ	9.150	9.536	9.536	9.536	9.536	9.536
Arbejdsmarkedsydelser	24.406	17.614	17.614	17.614	17.614	17.614
Fripladser på daginstitutionsområdet	376	376	376	376	376	376
Hjælpeforanstaltninger for børn og unge	75.501	68.015	71.900	71.900	71.900	71.900
Førtidspension	67.513	65.366	67.898	67.898	67.898	67.898
Underholdsbidrag	0	0	0	0	0	0
Offentlig hjælp	4.884	5.022	5.022	5.022	5.022	5.022
Andre sociale ydelser	6.005	6.090	6.090	6.090	6.090	6.090
Ældreforsorg	100.306	102.509	103.270	103.270	103.270	103.270
Handicapområdet	100.276	100.126	100.069	100.069	100.069	100.069
Andre sociale udgifter	2.260	2.260	2.260	2.260	2.260	2.260
FORVALTNINGEN FOR FAMILIE	**394.239**	**381.017**	**388.138**	**388.138**	**388.138**	**388.138**

Forvaltning for Familie
De udarbejdede budgetter er baseret på de aktiviteter, der gennemføres inden for de enkelte fagområder. Budgettet for indsatsen over for børn og familier er udarbejdet med henblik på at videreføre de aktiviteter, der er gennemført i de foregående år, samt de støtteforanstaltninger, der er udviklet – med særlig vægt på hjælp og støtte til børn i hjemmet. Der er også udarbejdet budgetter for børn, der har måttet anbringes uden for hjemmet, og i indsatsen lægges der vægt på, at hjælpen ydes med udgangspunkt i de forhold, der bedst tilgodeser de pågældende børns situation.

Med udgangspunkt i forholdene for personer med handicap er der udarbejdet en økonomisk ramme for indsatser, der skal sikre dem et godt og meningsfuldt liv, hvor der er budgetteret med udgifter til blandt andet hjælpemidler, støttepersoner og døgnpleje m.v.

Der arbejdes løbende med at fremme borgernes muligheder for at forsørge sig selv gennem beskæftigelse. Efter tilpasningen af de lovgivningsmæssige rammer er det blevet lettere for de offentlige myndigheder at ansætte medarbejdere, hvilket giver mulighed for at arbejde hen imod, at borgerne står registreret som arbejdssøgende i kortest mulig tid. Der vil blive arbejdet på, at arbejdsdygtige borgere hurtigst muligt overgår til beskæftigelse, når de er i stand til det.

Antallet af ældre, der modtager hjælp, vil blive så stort, at det allerede nu begynder at kunne mærkes i både indsatsen og udgifterne. Det er en grundlæggende målsætning, at de ældre så vidt muligt skal kunne blive boende i eget hjem, hvilket understøttes gennem hjemmehjælp og aflastning. Da der findes et dagaktivitetstilbud i Ilulissat, men ikke i de øvrige byer, er det en opgave at undersøge, om det lovgivningsmæssigt og fysisk er muligt at benytte værestederne for personer med handicap i fællesskab, med henblik på at ordningen kan træde i kraft i det nye år. Når de ældre får behov for det, har de mulighed for tilbud om døgnpleje, og denne mulighed findes i alle byer og i flere bygder.

Der er desuden medtaget andre budgetposter til borgere med behov for hjælp, herunder krisecentre i bosteder med over 1.000 indbyggere, udgifter til førstehjælp ved hændelser, overnatningsstedet for hjemløse i Ilulissat samt øvrige udgifter til hjælp til borgerne.

Hjælpeforanstaltninger for børn og unge.
Her budgetteres udgifterne til den daglige hjælp til børn og familier, og ved 2. behandling er der budgetteret med 71,9 kr. Bevillingerne til hjælpeforanstaltninger for børn og familier er steget med 3,9 mio. kr. i forhold til budgettets 1. behandling, men er reduceret med 3,0 kr. i forhold til indeværende år.
Af de børn, der er anbragt uden for hjemmet, er 31 anbragt på døgninstitutioner, mens 65 børn er anbragt i plejefamilier. I Avannaata Kommunia er der således i alt 96 børn anbragt uden for hjemmet.
På denne konto budgetteres der med forskellige hjælpeforanstaltninger; familierådslagning, støtte i hjemmet, rådgivningstilbud til unge, vederlag til plejefamilier, rejser i forbindelse med besøg hos børn, drift af familiehusene, hjælp til børn, der har været udsat for seksuelle overgreb, samt øvrige indsatser vedrørende børn og familier.
Familieafdelingerne gennemfører forskellige indsatser i arbejdet med børn og familier med henblik på, at børnene kan blive boende i hjemmet, og der arbejdes på at yde hjælp med udgangspunkt i familiernes behov. Der ydes støtte i hjemmet med henblik på, at børn med behov for hjælp kan blive boende hjemme, herunder særlig hjælp til familier med spædbørn og børn med behov for særlig støtte samt hjælp til forældre, der har behov for støtte i forbindelse med opdragelsen.
Undervisningen i familierådslagning er i løbet af indeværende år gennemført i alle kommunens byer. Metoden anvendes allerede i vidt omfang i kommunen og iværksættes gennem tværfagligt samarbejde mellem fagområderne med henblik på en tidlig indsats over for familier, der modtager hjælp.
Undervisningen i metoden er nu gennemført i alle byer, medarbejderne er blevet uddannet, og de nødvendige organisatoriske tilpasninger er gennemført, så metoden anvendes aktivt i arbejdet.
Ungecentret i Ilulissat benyttes også i vidt omfang. Børn og unge kommer selv til centret og kan henvende sig, når de har behov for det. Ungecentret kan blandt andet anvendes som et projekt for børn, der har behov for akut anbringelse i en begrænset periode. Som led i indsatsen bliver de unge sendt til bygder, hvor de deltager i aktiviteter med henblik på at styrke deres personlige kompetencer eller skabe følelsesmæssig ro og stabilitet.
I Familiehuset i Ilulissat foretages der udredning af børn, som er henvist fra Børnehuset, eksempelvis et barn, der har været udsat for seksuelle overgreb og vold. Udredningen afdækker, hvordan barnet og familien skal hjælpes, støttes og vejledes, hvorefter den nødvendige hjælp iværksættes. Byerne i Avannaata Kommunia kan benytte Børnehuset i stort omfang eller efter behov. Hvis et barn eksempelvis har været udsat for et alvorligt overgreb, iværksættes der en hurtig indsats samt udredning og hjælp.
Der drives familiehuse i alle byer, hvor der ydes hjælp til familier, vejledning om børneopdragelse og anden støtte i samarbejde med og med støtte fra Ilulissat.
I Avannaata Kommunia arbejder de relevante fagområder nu særligt med at foretage en hurtig indledende vurdering af barnets omgivelser, når en anbringelse uden for hjemmet bliver nødvendig, med henblik på at undgå, at barnet adskilles fra de omgivelser, som det kender.

Førtidspension
Budgettet til førtidspension er forhøjet med 385.000 kr. i forhold til indeværende år.
Antallet af førtidspensionister varierer fra måned til måned ligesom i de foregående år, men gennemsnitligt ligger antallet stabilt med mindre stigninger i visse perioder. Det er blandt andet værd at bemærke, at borgere i de senere år er blevet førtidspensionister, fordi de har mistet arbejdsevnen som følge af blodpropper eller blødninger i blodkarrene, men også som følge af nedslidning af leddene, og derfor kan antallet af ansøgninger om førtidspension fortsat stige ligesom i de foregående år.

Der er i øjeblikket 521 førtidspensionister i Avannaata Kommunia. Førtidspension og tillæg til børn under 18 år udbetales forud med faste beløb efter de satser, som departementet har fastsat.

Offentlig hjælp
Budgettet er forhøjet med 138.000 kr. Baggrunden er, at vurderingerne af den enkelte borgers arbejdsevne er

blevet taget op til fornyet vurdering efter anbefaling fra regnskabsmedarbejderne, og at der arbejdes på at etablere nye arbejdsgange. Som følge heraf er der foretaget omplaceringer af udgifterne.
På denne konto ydes der hjælp til personer med en arbejdsevne på under 20 timer efter de månedlige satser, som Naalakkersuisut har fastsat. Derudover ydes der hjælp til udgifter, der opstår som følge af pludselige og uforudsete hændelser.

Øvrige sociale udgifter
Budgetterne til børnebidrag, boligsikring og barselsdagpenge er videreført uændret i forhold til indeværende år, da der ikke har været ændringer i de årlige udsving.

Ældreforsorg
Budgettet for ældreomsorgen er stort set uændret for indeværende år. Som i de foregående år stiger antallet af alderspensionister markant og er i dag oppe på 921.
Døgninstitutionerne for ældre er budgetteret på baggrund af forbruget i løbet af året med udgangspunkt i de daglige driftsudgifter.

Handicapområdet
Bevillingerne til hjælpeforanstaltninger er samlet forhøjet med 2,8 mio. kr. Dette skyldes primært stigende udgifter til omsorg i hjemmet og støttepersonordninger samt øgede indkøb af hjælpemidler i takt med, at flere borgere bliver syge.
Antallet af personer, der anbringes på døgninstitutioner, varierer ikke væsentligt fra år til år, da de anbragte efter deres behov får længerevarende eller permanente ophold.
Lønudgifterne og de daglige driftsudgifter, eksempelvis til varme, på de kommunalt drevne døgnbofællesskaber er steget i takt med stigende behov og priser. Bemandingen varierer, hvilket kan have økonomiske konsekvenser, og forbruget er derfor højt.

Jobsøgningsydelse og beskæftigelsesindsatser
Budgettet til ydelser til jobsøgende er reduceret med 6,5 mio. kr. i forhold til indeværende år. Ansøgningen om en tillægsbevilling på 6 mio. kr. i løbet af 2026 er indarbejdet i denne budgetlægning som en regulering.
Som følge af de strammere rammer for ydelser til jobsøgende i Selvstyrets finanslov for 2026 er det blevet muligt at begrænse udbetalingen af ydelser til arbejdsparate borgere, der er blevet henvist til arbejde, hvilket kan medføre lavere udgifter. Dette er derfor også en medvirkende årsag til budgetreduktionen.
På budgetlægningstidspunktet var der 115 modtagere af ydelser til jobsøgende, mens 76 borgere var blevet henvist til arbejde. Antallet af jobsøgende i sommerperioden er faldet i forhold til tidligere år, hvilket blandt andet skyldes indsatsen for at forbedre vurderingen af borgernes arbejdsevne i henhold til lovgivningen, blandt andet i samarbejde med revisorerne. Derudover er der en mærkbar indsats for at udvide samarbejdet med virksomheder, der kan tilbyde revalideringsforløb, og budgettet til beskæftigelsesrettede indsatser er derfor forhøjet med 860.000 kr., da udgifterne stiger i takt med, at flere borgere overgår til beskæftigelse.

Majoriaq
Driftsudgifterne er forhøjet med 0,4 mio. kr. som følge af stigende lønudgifter, udgifter til transport af borgere samt stigende udgifter til den daglige drift.

Øvrige sociale ydelser
Budgetterne til krisecentre og behandling er stort set uændrede. Budgettet til hjemløse i Ilulissat, som blev reduceret sidste år, er nu blevet reguleret igen og forhøjet med 0,4 mio. kr. Forhøjelsen skyldes tilpasning af bemanding og lønudgifter. Herberget er normalt lukket i dagtimerne, men i den kolde vinterperiode er åbningstiden blevet forlænget.

Udvalget for Teknik:

DET TEKNISKE OMRÅDE	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Veje, broer, trapper og anlæg m.v.	5.166	5.166	5.166	5.166	5.166	5.166
Renholdelse incl. snerydning	8.680	8.674	8.674	8.674	8.674	8.674
Levende ressourcer	2.255	2.180	2.180	2.180	2.180	2.180
Forskellige kommunale virksomheder	5.101	5.214	5.214	5.214	5.214	5.214
Brandvæsen	13.566	13.702	13.702	13.702	13.702	13.702
Øvrige tekniske virksomheder	19.369	19.369	19.369	19.369	19.369	19.369
DET TEKNISKE OMRÅDE	**54.136**	**54.304**	**54.304**	**54.304**	**54.304**	**54.304**

Teknisk område
Det tekniske område omfatter blandt andet vedligeholdelse af veje, broer og trapper, hundehold og skadedyrsbekæmpelse, drift af kommunens entreprenørafdeling, kirkegårde, servicehuse, værksteder samt transportmidler til fælles brug.
Budgettet til hundehold og skadedyrsbekæmpelse er reduceret på baggrund af et lavere forbrug i de foregående år. Samtidig er budgetmidlerne flyttet fra kontoen for Ilulissat til en fælles konto, så udgifterne fremover budgetteres samlet under det fælles område.
Budgettet til vejen ved hundeområderne er korrigeret i overensstemmelse med den gældende aftale.
For servicehusene er budgettet i Upernavik Kujalleq korrigeret i overensstemmelse med det forventede driftsbehov, mens budgetterne for de øvrige servicehuse og værksteder er tilpasset det forventede forbrug.
Budgetterne for de øvrige områder videreføres som udgangspunkt på det nuværende niveau.

FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Renovation m.v.	25.283	25.987	25.987	25.987	25.987	25.987
Øvrige forsyningsvirksomheder	8.087	8.089	8.089	8.089	8.089	8.089
FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	**33.370**	**34.076**	**34.076**	**34.076**	**34.076**	**34.076**

Forsyningsområdet
Budgettet for 2027 på forsyningsområdet er fastlagt på baggrund af de planlagte opgaver samt de hidtidige erfaringer med driften.
Budgetterne for modtagestationerne er reduceret, navnlig til kurser og andre tjenesteydelser, da erfaringerne viser, at de afsatte bevillinger ikke udnyttes fuldt ud.
Landgangsfartøj nr. 2 er ankommet, og det forventes, at begge landgangsfartøjer tages i brug i 2027. Det ene skal betjene bygderne omkring Upernavik, mens det andet skal betjene bygderne omkring Ilulissat. Der er afsat yderligere driftsbevillinger, men budgetterne forventes justeret igen, når udbuddet er afsluttet, og de faktiske driftsudgifter er kendt.
I Uummannaq er budgetterne til natrenovatørerne forhøjet som følge af en omplacering i 2026.
På de øvrige områder inden for forsyningsområdet videreføres budgetterne som udgangspunkt på det nuværende niveau.

Takster
Forvaltningen foreslår, at de gældende takster for 2026 videreføres uændret i 2027.
Taksterne blev senest gennemgået og justeret i forbindelse med budgetlægningen for 2026, hvor blandt andet taksten for erstatning af bortkomne B-nummerskilte blev tilpasset, og der blev fastsat takster for leje af kommunens ATV og snescootere i særlige tilfælde.
Forvaltningen vurderer, at der på nuværende tidspunkt ikke er behov for yderligere justering af taksterne. Det foreslås derfor, at samtlige takster, herunder taksterne for rævehaler, renovation og natrenovation samt kommunens øvrige tjenesteydelser, fastholdes uændret på 2026-niveau.
Forvaltningen arbejder desuden på et forslag til en ny betalingsløsning for tøjvask og bad i servicehusene i bygderne. Formålet er at gøre betalingen enklere for borgere og medarbejdere og mere brugervenlig samt at

sikre en smidigere og mere effektiv daglig drift af servicehusene. Forslaget er fortsat under udarbejdelse og vil senere blive forelagt til politisk behandling.

Udvalget for Kultur, Skole og Førskole:

FORVALTNINGEN FOR UDVIKLING	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Daginstitutionsområdet for børn og unge	88.680	91.274	91.453	91.453	91.453	91.453
Skolevæsenet	180.598	180.491	181.850	181.850	181.850	181.850
Fritidsvirksomhed	44.278	43.602	44.511	44.511	44.511	44.511
Biblioteksvæsen	359	465	465	465	465	465
Museer	3.460	3.824	3.824	3.824	3.824	3.824
Tilskud til fritidsvirksomhed og kulturelle formål	14.843	15.518	15.315	15.315	15.315	15.315
FORVALTNINGEN FOR UDVIKLING	**332.218**	**335.174**	**337.418**	**337.418**	**337.418**	**337.418**

Forvaltningens forslag til budgettet for 2027 er fremlagt. Forslagene tager udgangspunkt i ønsker fra forvaltningens afdelinger, politiske initiativer og lovgivningen. Udvalget for Kultur, Skole og Førskole vil prioritere de fremlagte forslag og arbejde videre med dem.

Dagtilbud
Lønreguleringer for medarbejderne i dagtilbuddene samt et større driftsbehov end forventet i forbindelse med ibrugtagningen af den nye daginstitution i Ilulissat har medført øgede udgifter. De øvrige udgifter er ligeledes blevet reguleret. Blandt andet er budgettet til fødevarer blevet forhøjet og tilpasset som følge af stigende indkøbspriser.
Det skal bemærkes, at budgetterne kan blive nødvendige at regulere, hvis der ansættes flere uddannede medarbejdere.

Skolevæsen
Ved førstebehandlingen af næste års budgetter for skoleområdet var der ingen stigning i forhold til indeværende år, men ved andenbehandlingen blev budgetterne forhøjet en smule. Dette skyldes, at der er blevet ansat medarbejdere efter skoleårets begyndelse. Forhøjelsen skyldes også politiske beslutninger, herunder oprettelse af yderligere to stillinger i MISI Avannaa og iværksættelse af musikundervisning.
Det skal desuden bemærkes, at IMAK har meddelt, at lønningerne vil stige, men da det nærmere grundlag for reguleringerne i de enkelte overenskomster endnu ikke er fremlagt, er stigningerne ikke indarbejdet i budgetterne. De øvrige udgifter, der skulle justeres, er blevet reguleret.

Biblioteker
Budgetterne for bibliotekerne er forhøjet en smule i forhold til indeværende år. Forbruget i år er steget lidt i forhold til sidste år. Det er et tegn på, at der igen er kommet større fokus på bibliotekerne.

Sundhed og Fritid
Budgetterne for Sundhed og Fritid er forhøjet en smule siden førstebehandlingen. På baggrund af de politiske målsætninger er der indarbejdet budgetmidler til en allerede eksisterende stilling i Kulturhuset Sermermiut, som hidtil ikke har været budgetteret. Lønbudgetterne er desuden blevet tilpasset som følge af et øget lønforbrug, efter at der igen er kommet flere medarbejdere i nogle af stillingerne efter sommeren.
Det skal desuden bemærkes, at forbruget næste år kan blive højere, hvis det i højere grad lykkes at sikre natbemandingen i idrætshallerne.

Et af de forhold, man skal være opmærksom på, er, at bevillingerne under Tilskudsvedtægten kan blive overskredet en smule næste år, hvis forbruget bliver på samme niveau som i år. Transportforholdene har dog også stor betydning, idet flere personer sidste år måtte aflyse deres rejser på grund af udfordringer med

transporten, hvilket medførte et lidt lavere budgetforbrug. Det er derfor vigtigt at følge udviklingen løbende gennem hele året.
Budgetterne for museerne er blevet justeret en smule, men uden væsentlige ændringer.

Udvalget for Erhverv:

ERHVERV	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Kommunalt erhvervsengagement	7.667	6.300	6.302	6.302	6.302	6.302
ERHVERV	**7.667**	**6.300**	**6.302**	**6.302**	**6.302**	**6.302**

Erhvervsudvikling i Nordgrønland
Det er endnu ikke afklaret, hvor stor bevillingen til administration af midlerne til bygder og yderdistrikter vil være i 2027. Beløbet er derfor foreløbigt fastholdt på 2,8 mio. kr. og er endnu ikke fordelt, da der fortsat ikke foreligger en klar udmelding fra Selvstyret om tilskuddene.

Avannaata Kommunias erhvervsengagement
Grundlæggende erhvervsudvikling. Driftstilskuddet til Avannaa Development udgør 2,4 mio. kr. årligt. Desuden er tilskuddet på 2,9 mio. kr. til Visit Ilulissat, som blev etableret i 2025, medtaget her.

Udvalget for Fiskeri og Fangst:

FISKERI- OG FANGST	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Renholdelse inkl. Snerydning	850	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050
FISKERI- OG FANGST	**850**	**1.050**	**1.050**	**1.050**	**1.050**	**1.050**

I budgetforslaget for 2027 foreslås bevillingerne til Ilulissat, Uummannaq og Upernavik fastholdt på 250.000 kr. hver. For Qaanaaq foreslås bevillingen derimod forhøjet fra 100.000 kr. til 300.000 kr.

Bevillingerne skal anvendes til oprydning på havbunden. Dette vil gavne sikkerheden, miljøet og forholdene for fiskeriet.

Sekretariatet vurderer, at oprydning på havbunden er vigtig for fiskeriet, fangsten og miljøet. Oprydningen bør gennemføres løbende i de benyttede farvande, så fiskerne sikres de bedst mulige arbejdsforhold.
Baggrunden for forhøjelsen af den særskilte bevilling til Qaanaaq er et større behov samt et ønske om at udvide oprydningsindsatsen, som er blevet fremsat gennem de seneste år, og som bør føres ud i livet.

Udvalget for Turisme:

TURISME	KORR 2026	BF1-2027	BF2-2027	Overslag 2028	Overslag 2029	Overslag 2030
Kommunalt erhvervsengagement	1.624	1.323	1.323	1.323	1.323	1.323
TURISME	**1.624**	**1.323**	**1.323**	**1.323**	**1.323**	**1.323**

Turisme
Grundlæggende turismeudvikling.
Der vil blive gennemført workshops med henblik på at fremme den økonomiske udvikling inden for turismen.

Økonomiske konsekvenser:

I budgetforslag 2-2027 udgør driftsudgifterne i alt 1.006,8 mio. kr., mens anlægsbevillingerne udgør 120,0 mio. kr. De samlede drifts- og anlægsudgifter udgør således 1.126,8 mio. kr. De samlede indtægter er

budgetteret til 1.201,5 mio. kr., hvoraf bloktilskud og udligning samt skatter udgør de største indtægtskilder. Skattestyrelsen har oplyst, at Avannaata Kommunia i 2027 vil modtage 268,6 mio. kr. fra den mellemkommunale udligning. Indtægterne fra udligningen vil stige med 66,6 mio. kr. i forhold til 2026, hvilket vil have en positiv indvirkning på kommunens økonomiske situation.
Ifølge budgetforslag 2-2027 forventes kommunen efter indregning af drift, anlæg, indtægter og balanceposter at opnå et årligt overskud på 62,7 mio. kr. Som følge heraf forventes kommunens likvide beholdning at udgøre 208,1 mio. kr. ved udgangen af 2027, hvilket viser, at kommunen har en stabil økonomi og et tilstrækkeligt økonomisk beredskab til fremtidige investeringer og drift.
Sekretariatet vurderer, at kommunen står økonomisk stærkt i 2027 på baggrund af de høje indtægter og en tilstrækkelig likvid beholdning. Indtægter og udgifter vil dog blive fulgt løbende gennem året, navnlig hvad angår udligning, skatter og anlægsudgifter.

Lovgrundlag:

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber samt Inatsisartutlov nr. 13 af 1. december 2021

Sagsbehandling:

Stående udvalg
Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget:

Sekretariatet indstiller til Økonomiudvalget,
at udvalget tager stilling til udvalgenes indstillinger og afgiver indstilling til Kommunalbestyrelsen
at udvalget tager stilling til, om kommuneskatten på 28 % skal ændres, og afgiver indstilling herom til Kommunalbestyrelsen
at udvalget godkender taksterne for 2027

Beslutning:
Oplysningerne blev taget til efterretning. Den endelige beslutning sendes til viderebehandling i kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 005-01: Udvalgenes referater
Bilag 005-02: Budgetramme for 2027
Bilag 005-03: Bloktilskudsaftale
Bilag 005-04: Skattestyrelsens meddelelse om forventede skatteindtægter
Bilag 005-05: Forslag til takster for 2027

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	006
KOM 134	Anskaffelse af snescootere til fremme af isfiskeriet ved Nutaarmiut	Journal nr.	

Resumé:

Fiskeriet i Upernavikområdet er udfordret af manglende havis og begrænsede indhandlingsmuligheder, hvilket påvirker beskæftigelsen og den lokale økonomi. Der er derfor fremsat forslag om at fremme isfiskeriet ved Nutaarmiut, hvor der er gode isforhold, indkvarteringsmuligheder og frysekapacitet. For at understøtte fiskeriet foreslås det, at kommunen anskaffer snescootere, som borgerne kan få adgang til på nærmere fastsatte vilkår og betingelser, der udarbejdes i overensstemmelse med gældende regler. Der skal tages stilling til, om forslaget kan godkendes i princippet, og om der skal afsættes midler på budgettet for næste år.

Sagsfremstilling:

Fiskeriet er et af de vigtigste erhverv i Upernavikområdet og har stor betydning for beskæftigelsen, indkomsten og den lokale økonomi. I vinterperioden er fiskeriet imidlertid udfordret af ændrede isforhold og begrænsede indhandlingsmuligheder.
Særligt omkring Upernavik har manglende havis begrænset mulighederne for isfiskeri, mens fiskerne i Kangersuatsiaq er udfordret af manglende indhandlingsmuligheder. Det betyder, at fiskerne har vanskeligt ved at opretholde deres erhverv i vinterperioden, hvilket påvirker både den enkelte fisker, familierne og lokalsamfundets økonomi.
Der er derfor behov for at udnytte alternative muligheder, så fiskeriet kan opretholdes og udvikles i vinterperioden. En fortsat begrænsning af fiskeriet kan medføre tab af arbejdspladser og indtægter samt øget økonomisk usikkerhed for befolkningen.
Det er således væsentligt at skabe de nødvendige rammer for, at fiskerne fortsat kan udøve deres erhverv, da fiskeriet udgør et vigtigt økonomisk grundlag for lokalsamfundene i Upernavikområdet.

Løsningsforslag – faglig vurdering
Royal Greenland har ved henvendelse af 13. oktober 2026 fremlagt et forslag om at fremme isfiskeriet ved Nutaarmiut, hvor isforholdene er mere stabile end omkring Upernavik og Kangersuatsiaq.
Nutaarmiut har en større fiskefabrik med betydelig fryse- og lagerkapacitet i vinterperioden. Derudover er der ni huse med mulighed for indkvartering af i alt 16 personer. Dermed findes der allerede faciliteter, som kan danne grundlag for en øget fiskeriaktivitet.
Royal Greenland ønsker at invitere fiskere fra områderne syd for Nutaarmiut til at udøve isfiskeri ved Nutaarmiut. For at realisere dette er der behov for 10 snescootere, som kan sikre fiskernes transport til og fra fiskepladserne.
Forslaget indebærer, at Avannaata Kommunia anskaffer 10 snescootere, som stilles til rådighed for erhvervsfiskere efter nærmere fastsatte vilkår og betingelser. Administrationen skal udarbejde en ordning i overensstemmelse med gældende lovgivning, herunder klare og objektive kriterier for, hvilke erhvervsfiskere der kan komme i betragtning, samt betingelserne for anvendelse og overtagelse af snescooterne.
Ordningen skal give erhvervsfiskerne mulighed for at få adgang til nødvendigt transportudstyr på økonomisk overkommelige vilkår. Det er hensigten, at snescooterne på sigt kan overgå til fiskernes eget ejerskab i løbet af en nærmere fastsat afskrivningsperiode. De konkrete betingelser for overdragelse af ejerskabet skal fastlægges i overensstemmelse med gældende regler og på baggrund af en juridisk vurdering.
Indtil ejerskabet eventuelt overgår til den enkelte fisker, må snescooterne alene anvendes i overensstemmelse med de fastsatte vilkår og betingelser.
Royal Greenland har tilkendegivet, at selskabet vil påtage sig servicering og klargøring af snescooterne til den efterfølgende fiskerisæson. De nærmere betingelser herfor skal afklares i forbindelse med etableringen af ordningen.
Administrationen vurderer, at anskaffelsen vil kunne bidrage til at opretholde og øge beskæftigelsen inden for fiskeriet i vinterperioden. Samtidig vil en øget fiskeriaktivitet kunne skabe større økonomisk omsætning i lokalområdet og dermed bidrage positivt til kommunens skatteindtægter.
Kommunens investering skal derfor ses i et bredere samfundsøkonomisk perspektiv, hvor en investering i

nødvendig transportinfrastruktur kan understøtte beskæftigelsen, styrke erhvervsaktiviteten og bidrage til den økonomiske udvikling i Upernavikområdet.

Videre forløb
Såfremt forslaget godkendes, og der afsættes de nødvendige økonomiske midler, skal administrationen forberede anskaffelsen af 10 snescootere.
Inden anskaffelsen gennemføres, skal administrationen i samarbejde med en ekstern jurist udarbejde nærmere vilkår og betingelser for ordningen i overensstemmelse med gældende lovgivning. Herunder skal der fastsættes klare og objektive kriterier for, hvilke erhvervsfiskere der kan komme i betragtning, samt betingelserne for anvendelse og eventuel efterfølgende overdragelse af ejerskabet til snescooterne.
Administrationen skal i samarbejde med Royal Greenland afklare de praktiske forhold omkring ordningens gennemførelse, herunder ansvaret for servicering, vedligeholdelse, forsikring og eventuel administration af afdrag.
Formålet er at etablere en ordning, der giver erhvervsfiskerne mulighed for at opretholde og udvikle fiskeriet i vinterperioden og samtidig, hvis lovgivningen giver mulighed herfor, på sigt opnå ejerskab over snescooterne.

Konsekvenser:

Anskaffelsen af snescooterne forventes at have positive beskæftigelsesmæssige og samfundsøkonomiske konsekvenser for Upernavik området.
Ved at skabe bedre adgang til isfiskeriet ved Nutaarmiut får fiskere fra andre dele af området mulighed for at opretholde deres erhverv i vinterperioden. Det vil kunne skabe øget beskæftigelse, større indtægter til fiskerne og øget økonomisk aktivitet i lokalsamfundene.
Ordningen vil desuden kunne give fiskerne mulighed for på sigt at opnå ejerskab over nødvendigt erhvervsudstyr. Dette kan bidrage til større økonomisk selvstændighed og bedre muligheder for at opretholde fiskeriet.
Den juridiske vurdering påpeger dog, at der kan opstå spørgsmål fra andre fiskerivirksomheder om, hvorvidt ordningen indirekte begunstiger Royal Greenland.
Administrationen vurderer, at denne risiko skal imødegås gennem klare, saglige og objektive kriterier for deltagelse i ordningen, således at formålet er at understøtte erhvervsfiskerne og ikke at yde støtte til en bestemt virksomhed.
Det skal samtidig sikres, at den valgte model for anvendelse og eventuel overdragelse af snescooterne er juridisk holdbar. Administrationen vil derfor i samarbejde med en ekstern jurist udarbejde de nødvendige vilkår og betingelser i overensstemmelse med gældende lovgivning.
Administrationen vurderer samlet, at de forventede positive virkninger for beskæftigelsen, fiskeriet og lokaløkonomien kan være betydelige i forhold til den kommunale investering.

Økonomiske konsekvenser:

Forslaget indebærer, at Avannaata Kommunia anskaffer 10 snescootere til en anslået enhedspris på kr. 150.000. Den samlede anskaffelsesudgift udgør således 10 snescootere × 150.000 = kr. 1.500.000.
Det foreslås, at der afsættes 1.500.000 kr. på kommunens budget for 2027 til gennemførelse af projektet.
Afhængigt af den valgte model vil en del af kommunens investering eventuelt kunne tilbagebetales (delvist) gennem fiskernes egenbetaling og løbende afdrag. En sådan ordning forudsætter, at finansierings- og ejerskabsmodellen kan gennemføres inden for gældende lovgivning, og at de nærmere vilkår fastlægges på baggrund af en juridisk vurdering.
Udgifter til forsikring, servicering, vedligeholdelse og øvrige driftsforhold forudsættes som udgangspunkt afholdt af den part, der får ansvaret for snescooterne gennem en nærmere aftale. Det er hensigten, at disse udgifter ikke skal belaste kommunens driftsbudget.
Investeringen forventes at kunne understøtte en øget erhvervsaktivitet og dermed på længere sigt bidrage positivt til kommunens skattegrundlag. Størrelsen af eventuelle merindtægter kan dog ikke opgøres på det foreliggende grundlag.

Lovgrundlag:

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber
- De almindelige kommunalretlige grundsætninger (kommunalfuldmagtsreglerne), herunder reglerne om kommunal erhvervsstøtte, saglighed og ligebehandling

Sagsbehandling:

Udvalget for Erhverv
Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget:

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget:
At forslaget om indkøb af ti snescootere til fremme af fiskeriet på isen ved Nutaarmiut principielt godkendes
At der afsættes 1.500.000 kr. i budgettet for 2027 til indkøb af snescooterne
At administrationen bemyndiges til i samarbejde med en ekstern jurist at udarbejde nærmere vilkår og betingelser for ordningen, herunder retningslinjer for deltagelse, anvendelse af snescooterne samt betingelser for overdragelse af ejendomsretten, hvis de deltagende erhvervsfiskere på et senere tidspunkt får mulighed for at overtage snescooterne
At det skal være en forudsætning, at den valgte finansieringsmodel og ejerskabsmodel for gennemførelsen af ordningen er blevet juridisk vurderet, og at ordningen kan gennemføres i overensstemmelse med gældende lovgivning

Beslutning:
Flertallet godkendte indstillingen.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 006-01: Notat fra juristen om sagen

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	007
KOM 135	Medlemsforslag	Journal nr.	

Resumé:

Kommunalbestyrelsesmedlemmerne fremsender deres forslag til sekretariatet, hvorefter sekretariatet redegør for den videre sagsbehandling.
I denne sag orienteres der om, hvordan forslagene behandles videre administrativt, og det indstilles, at kommunalbestyrelsen tiltræder dette.

Sagsfremstilling:

Hvis der senest 21 dage før et ordinært møde skriftligt er anmodet om, at en sag behandles, skal borgmesteren optage sagen på dagsordenen for det førstkommende møde.
Det er blevet præciseret over for udvalget, hvilke forslag fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne der skal behandles.

#1 Lars Erik Gabrielsen (S)

A) Forslag vedrørende spil til ophaling af hvaler

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Teknik, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

#2 Paarnannguaq Mathiassen (S)

A) Forslag om afholdelse af seminar om organisering

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalget i maj 2027.

B) Forslag vedrørende en strategi for fastholdelse af medarbejdere i Avannaata Kommunia

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalget i maj 2027.

C) Forslag om kurser og seminarer for forældre om opdragelse og mentalisering

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalget i maj 2027.

D) Forslag om tydeliggørelse af bevillingerne til personlig styrkelse og medarbejdernes kompetenceudvikling

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

E) Forslag vedrørende museum i Saqqaq

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Demokrati og Udvikling for mindre bosteder, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tishorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

#3 Arnaq Eskildsen (N)

A) Forslag om revision af vedtægten om garnfiskeri i forvaltningsområde Upernavik

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Fiskeri og Fangst, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

#4 Knud Kristiansen (S)

A) Forslag vedrørende grøfter og kloakker i forbindelse med vejbyggeri

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Teknik, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

B) Forslag vedrørende kloakforsyning i forbindelse med opførelse af nye huse og boliger i byer og bygder

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Teknik, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

C) Forslag om, at kommunen anskaffer kraner til løft af både og fiskefartøjer i byerne

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Teknik, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

D) Forslag om en grundig undersøgelse ved "Tasersuatsiaq"

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Teknik, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

E) Forslag om mulighed for at udlicitere planlægning af bygge- og anlægsarbejder, undersøgelser m.v.

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Teknik, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidshorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

F) Forslag om ansættelse af flere medarbejdere i den tekniske forvaltning

Videreforløb: Sagen forelægges Økonomiudvalget, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til kommunalbestyrelsen til endelig behandling.**Tidshorisont:** Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.
#5 Jens NapãtõK (N)

A) Forslag vedrørende bevilling af midler til musikinstrumenter i Upernavik

Videreforløb: Sagen forelægges Udvalget for Kultur, Skoler og Førskole, og når den er blevet drøftet dér, videresendes den til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til endelig behandling.
Tidsohorisont: Sagen skal senest være behandlet i udvalgene i maj 2027.

#Øvrige medlemmer
Medlemmernes fremsatte forslag eller spørgsmål er enten færdigbehandlet eller under behandling.

Videre forløb
Ovennævnte forslag er en opgave i sekretariatet og vil blive forelagt det relevante udvalg i overensstemmelse med de fastsatte frister for sagens færdigbehandling.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Lovgrundlag:

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Forretningsorden for kommunalbestyrelsen i Avannaata Kommunia af 14. marts 2018

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget:

Sekretariatet indstiller til Økonomiudvalget
at udvalget tager de ovenfor fremlagte orienteringer til efterretning

Beslutning:
Indstillingen godkendt. Det præciseres, at modtagne forslag straks skal videresendes til de relevante udvalg til behandling.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen

- at Økonomiudvalgets beslutning tiltrædes

Bilag:

Bilag 007-01:	Forslag fra Lars Erik Gabrielsen (S)
Bilag 007-02:	Forslag fra Paarnannguaq Mathiassen (S)
Bilag 007-03:	Forslag fra Arnaq Eskildsen (N)
Bilag 007-04:	Forslag fra Knud Kristiansen
Bilag 007-05:	Forslag fra Jens NapãtõK (N)
Bilag 007-06:	Status på forslagene – november 2026

Beslutning:

Mødet sluttede kl.:_____

Underskriftsside:

Jerimiassen, Aqqalu C. (A) _____

Kleemann, Knud (A) _____

Bro, Niels Erik (D) _____

Davidsen, Lena Ravn (D) _____

Møller, Heidi (D) _____

Sandgreen, Karl Frederik (D) _____

Thomassen, Mikivsuk (IA) _____

Eskildsen, Arnaq N. (N) _____

Møller, Ole (N) _____

Napãtôk', Jens (N) _____

Gabrielsen, Lars Erik (S) _____

Kristiansen, Knud (S) _____

Mathiassen, Paarnannguaq (S) _____

Petersen, Jakob (S) _____

Nielsen, Edvard (S) _____

Olsen, Ujuut (S) _____

Fleischer, Sakio (S) _____